



Российская Федерация
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г. Южноуральск

О Требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения.

2. Управляющему делами администрации Южноуральского городского округа Трапезниковой Д.Б. опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа по вопросам экономического развития и управления муниципальным имуществом Куленко Я.О.

Глава Южноуральского
городского округа

А.В. Лазарев

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Главы городского
округа по вопросам экономического развития и
управления муниципальным имуществом

Я.О. Куленко

Начальник Контрольно-ревизионного
управления

Н.В. Михайлова

Начальник отдела правового обеспечения
деятельности администрации городского
округа

Т.А. Мелешкина

Рассылается: дело, Михайлова Н.В.

Исп.: Уткина Т.А. _____

42739

Проверено _____ 2016 г. _____

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа
от _____ 2016 г. № _____

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и
обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Южноуральского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

2. Настоящие Требования установлены в отношении следующих правовых актов:

1) администрации Южноуральского городского округа, утверждающих:
правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов администрации Южноуральского городского округа, в том числе подведомственных им казенных и бюджетных учреждений (далее – нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения нужд Южноуральского городского округа органами администрации Южноуральского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями;

2) органов администрации Южноуральского городского округа, утверждающих:

нормативные затраты на обеспечение органами администрации Южноуральского городского округа своих функций и функций подведомственных им казенных и бюджетных учреждений;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым органами администрации Южноуральского городского округа и подведомственными им казенными и

бюджетными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителя.

3. Правовые акты, указанный в подпункте 1 пункта 2 настоящих Требований:

1) разрабатываются Контрольно-ревизионным управлением администрации Южноуральского городского округа по согласованию с Финансовым управлением администрации Южноуральского городского округа в форме проектов постановлений администрации городского округа;

2) согласовываются и утверждаются в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящих Требований;

3) подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

4. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 2 настоящих Требований:

1) разрабатываются соответствующими органами администрации Южноуральского городского округа по согласованию с Финансовым управлением администрации Южноуральского городского округа в форме проектов постановлений администрации городского округа.

2) утверждаются в срок не позднее 1 июня текущего финансового года;

3) пересматриваются органами администрации Южноуральского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями не реже одного раза в год;

4) подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующих правовых актов.

5. Постановление администрации Южноуральского городского округа, утверждающие правила определения нормативных затрат, должно определять:

1) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

2) обязанность органов администрации Южноуральского городского округа определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Южноуральского городского округа

2) требования об определении органами администрации Южноуральского городского округа нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

6. Постановление администрации Южноуральского городского округа, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами администрации Южноуральского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

1) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Южноуральского городского округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

2) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими органами администрации Южноуральского городского округа и подведомственных им казенными и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

3) форму ведомственного перечня.

7. Правовые акты органов администрации Южноуральского городского округа, утверждающих нормативные затраты, должны содержать следующие сведения:

1) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат, утвержденными администрацией Южноуральского городского округа, не установлен порядок расчета;

2) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

8. Правовые акты органов администрации Южноуральского городского округа, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими органами администрации и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, должны определять:

1) наименование заказчиков (структурных подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

9. Органы администрации Южноуральского городского округа разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов администрации.

10. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 2 настоящих Требований, осуществляется в случае изменения норм законодательства Российской Федерации и Челябинской области, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

11. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 2 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

12. В соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, регулирующими осуществление контроля и мониторинга в сфере закупок, муниципального финансового контроля, в ходе проведения контроля и мониторинга в сфере закупок осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов органов администрации Южноуральского городского округа, утверждающих требования к закупаемым ими и подведомственными указанным органам казенными и бюджетными

учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.