



Российская Федерация  
Челябинская область

## СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

---

### **Р Е Ш Е Н И Е**

от 17.05.2005 г. № 29  
г. Южноуральск

О Положении «О постоянной комиссии по бюджету, экономической политике и муниципальной собственности Собрания депутатов Южноуральского городского округа».

Рассмотрев предложенный постоянной комиссией проект Положения «О постоянной комиссии по бюджету, экономической политике и муниципальной собственности», Собрание депутатов РЕШАЕТ:

1. Положение «О постоянной комиссии по бюджету, экономической политике и муниципальной собственности Собрания депутатов Южноуральского городского округа» утвердить (прилагается).

Председатель Собрания депутатов

Е.А.Соболев

Рассылка: 3-дело;п/к

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о постоянной комиссии по бюджету, экономической политике и**  
**муниципальной собственности Собрания депутатов Южноуральского**  
**городского округа**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:**

1.1. Постоянная комиссия по бюджету, экономической политике и муниципальной собственности (далее Комиссия) является постоянно действующим органом Собрания депутатов Южноуральского городского округа, состоит из депутатов – членов Комиссии.

1.2. Комиссия ответственна перед Собранием депутатов.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и учета общественного мнения.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством, Уставом Южноуральского городского округа, Регламентом работы Собрания и настоящим Положением.

**2. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ:**

2.1. Комиссия по предметам своего ведения:

а) осуществляет подготовку заключений по проектам решений и иных актов Собрания депутатов;

б) разрабатывает проекты решений и иных актов Собрания депутатов;

в) организует проведение депутатских слушаний;

г) готовит предложения и рекомендации по вопросам своего ведения и выносит их на рассмотрение Собрания депутатов и Главы городского округа;

д) содействует депутатам и другим комиссиям Собрания депутатов, предприятиям, учреждениям и гражданам в их деятельности;

е) осуществляет контроль за исполнением решений и иных актов Собрания по вопросам своего ведения;

2.2. При внесении на рассмотрение Собранием материалов и проектов по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии, ее заключение обязательно.

**3. ПРЕДМЕТЫ ВЕДЕНИЯ КОМИССИИ:**

3.1. Оценка и анализ состояния экономики города, прогнозы и программы экономического и социального развития города.

3.2. Источники формирования доходов бюджета города.

- 3.3. Определение основных направлений бюджетно-финансовой политики.
- 3.4. Рассмотрение проекта бюджета.
- 3.5. Внесение предложений по изменению в бюджет города.
- 3.6. Текущий контроль за исполнением бюджета.
- 3.7. Внесение предложений о предоставлении налоговых льгот.
- 3.8. Взаимоотношения бюджета с юридическими лицами.
- 3.9. Рассмотрение финансирования целевых программ.
- 3.10. Мониторинг поступления средств от уплаты налогов и сборов.
- 3.11. Контроль за финансовой деятельностью муниципальных коммунально-бытовых предприятий и учреждений.
- 3.12. Поддержка предпринимательства на местном уровне.
- 3.13. Направление использования капитальных вложений.
- 3.14. Установление, в соответствии с законодательством, местных налогов и сборов, цен и тарифов на товары и услуги, производимые и оказываемые муниципальными предприятиями.
- 3.15. Определение порядка приобретения, создания и преобразования объектов муниципальной собственности.
- 3.16. Определение условий и порядка разгосударствления и приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества.
- 3.17. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных Собранием к ее ведению.
- 3.18. Контроль за исполнением решений Собрания в части пунктов 3.1. – 3.15.

#### **4. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ КОМИССИИ:**

4.1. Комиссия образуется Собранием на срок его полномочий. Численный состав определяется решением Собрания депутатов, однако не может быть менее чем из трех депутатов.

4.2. Председатель постоянной комиссии и заместитель председателя постоянной комиссии избираются Собранием депутатов с учетом предложений членов комиссии большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов. Избрание председателя Комиссии оформляется решением Собрания депутатов.

#### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ:**

5.1. Комиссия имеет право вносить на рассмотрение Собрания депутатов вопросы, относящиеся к ее ведению и компетенции.

5.2. Комиссия по вопросам, внесенным ею на заседание Собрания депутатов, а также по вопросам, требующим предварительного или дополнительного рассмотрения в Комиссии, выделяет своих докладчиков и содокладчиков на заседании Собрания депутатов.

5.3. Комиссия имеет право вносить на Собрание депутатов предложения по передаче проектов его решения на обсуждение населением города.

5.4. Комиссия вправе по вопросам, относящимся к ее ведению и компетенции, заслушивать на своих заседаниях доклады и сообщения руководителей (представителей) администрации города, а также руководителей предприятия, учреждений и организаций, расположенных на территории города.

По предложению Комиссии руководители или представители администрации города и руководители предприятий, учреждений и организаций являются на заседание Комиссии и представляют объективную и полную информацию по рассматриваемым Комиссией вопросам. Извещения о приглашении на Комиссию направляются соответствующим лицам не менее чем за 3 дня до рассмотрения вопроса.

5.5. Комиссия вправе по вопросам своего ведения и в рамках своей компетенции запрашивать от администрации городского округа, предприятий, учреждений и организаций необходимые материалы и документы.

5.6. Рекомендации Комиссии подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями. Руководители органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций обязаны проинформировать Комиссию о результатах рассмотрения в установленном ею порядке и в назначенный срок.

5.7. Комиссия вправе, в пределах своей компетенции, вносить предложения о заслушивании на заседании Собрании отчета, информации о работе любого органа местного самоуправления, предприятия, учреждения и организации об исполнении решения Собрании депутатов.

5.8. Член комиссии обязан участвовать в деятельности Комиссии, содействовать исполнению ее решений, выполнять поручения Комиссии.

Член комиссии, предложения которого не получили поддержки, может внести их в письменной или устной форме при обсуждении данного вопроса Собранием.

Член комиссии имеет право предлагать вопросы для рассмотрения Комиссией и участвовать в их подготовке и обсуждении, вносить предложения о заслушивании представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций на заседании Комиссии.

Член комиссии по поручению Комиссии вправе изучать на месте вопросы, относящиеся к компетенции Комиссии, обобщать предложения государственных, муниципальных и общественных органов и организаций, а также граждан, сообщать свои выводы и предложения в Комиссию.

5.9. Председатель Комиссии:

- планирует работу Комиссии;
- назначает дату заседания Комиссии и принимает меры для обеспечения явки ее членов;

- организует контроль за исполнением решений Собраний по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- подписывает решения Комиссии и протоколы ее заседаний.

5.10. Комиссия имеет право принимать решения, если на заседании присутствуют 2/3 от общего числа членов Комиссии.

5.11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих членов Комиссии.

5.12. Заседания Комиссии могут быть совместными с другими Комиссиями и выездными.

Совместные заседания Комиссий ведут их председатели по согласованию между собой, а решение принимается большинством голосов от числа присутствующих членов раздельно по каждой Комиссии.

Протоколы совместных заседаний Комиссии подписываются председателями этих Комиссий.

В случае расхождения позиций Комиссий по одному и тому же вопросу, создается согласительная Комиссия на паритетных началах из членов этих Комиссий.

5.13. Комиссия вносит предложения Председателю Собраний об образовании и упразднении авторских коллективов разработчиков нормативных актов и иных документов Собраний, изменении их состава, а также о привлечении к работе в комиссии специалистов-экспертов, как правило, из числа ученых, преподавателей и практиков.

5.14. Расходы на содержание авторских коллективов и специалистов-экспертов осуществляются исходя из сметы Собраний.

5.15. Организационное, техническое, правовое и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляют работники аппарата, обслуживающие деятельность Собраний