



Российская Федерация
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ № _____
г. Южноуральск

О внесении изменения в
постановление администрации
Южноуральского городского
округа от 09.01.2019 г. № 2
(в редакции от 24.09.2019 г. № 647)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Южноуральского городского округа от 12.03.2014 г. № 210 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Южноуральского городского округа, их формировании и реализации»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Южноуральского городского округа от 09.01.2019 г. № 2 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы» следующее изменение:

1) муниципальную программу «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы» утвердить в новой прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Южноуральского городского округа от 24.09.2019 г. № 647 «О внесении изменений в постановление администрации Южноуральского городского округа от 09.01.2019 г. № 2».

3. Управлению делами администрации Южноуральского городского округа (Трапезникова Д.Б.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа.

4. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по социальным вопросам Кокореву О.Б.

Глава Южноуральского
городского округа

А.В. Лазарев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Южноуральского городского округа
от 09.01.2019 г. № 2
(в редакции постановления
администрации Южноуральского
городского округа
от _____ 2019 г. № _____)

Муниципальная программа
«Развитие культуры в Южноуральском городском округе»
на 2019-2021годы

г. Южноуральск
2019 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Развитие культуры в Южноуральском городском округе»
на 2019-2021 годы

Наименование Программы	муниципальная программа «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы (далее – Программа)
Ответственный исполнитель программы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа (далее – УКиТСиФК)
Подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - подпрограмма «Дополнительное образование в сфере культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы; - подпрограмма «Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания населения Южноуральского городского округа» на 2019-2021 годы; - подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг организаций культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы; - подпрограмма «Сохранение, использование, популяризация музейных ценностей, памятников и объектов культурного наследия в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы; - подпрограмма «Организация и проведение общегородских мероприятий в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы; - подпрограмма «Создание условий для развития культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы; - подпрограмма «Развитие туристской деятельности в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы; - подпрограмма «Организация работы по доступности услуг для граждан старшего поколения Южноуральского городского округа» на 2019-2021 годы.
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	отсутствуют

<p>Основные цели муниципальной программы</p>	<p>главной целью Программы является осуществление стабильной культурной политики на муниципальном уровне, направленной на сохранение и развитие культурного наследия города Южноуральска</p>
<p>Основные задачи программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - создание условий для эффективного развития дополнительного образования, направленного на обеспечение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Южноуральского городского округа; - создание условий для библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения; - создание условий для организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, показа кинофильмов, концертных программ, организации и проведения культурно-массовых мероприятий, создание условий для организации и проведения мероприятий; - создание условий для публичного показа музейных предметов, музейных коллекций; - выполнение плана по проведению и организации общегородских мероприятий, передача современному поколению традиционных ценностей, норм, традиций и обычаев, создание условий для воспитания граждан, формирование гармонично развитой личности, проведение праздничных концертов, фестивалей, посвященным важным событиям жизни Южноуральского городского округа; - создание благоприятных условий для развития системы культурных ценностей в Южноуральском городском округе, обеспечение населения услугами по культуре, физической культуре, спорту и туризму, улучшение социально-культурного уровня жизни населения, создание условий для формирования бюджетной (финансовой) и консолидированной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений, ведение бухгалтерского учета формирования регистров учета получателя бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений;

	<ul style="list-style-type: none"> - создание в Южноуральском городском округе благоприятных условий для развития туризма; - создание условий для обслуживания пользователей старшего поколения, содействие их вовлечению в активную интеллектуальную, творческую и общественную деятельность.
<p>Целевые показатели (индикаторы) программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - доля детей охваченных программами дополнительного образования в общей численности детей (процент) - количество посещений библиотек (единица) - число зрителей показа кинофильмов (единиц) - количество культурно – массовых мероприятий (единиц) - количество клубных формирований (единиц) - количество зрителей концертных программ (единиц) - количество проведенных мероприятий (единиц) - количество посетителей музеев (единиц) - охват населения общегородскими мероприятиями (процент) -уровень удовлетворенности граждан Южноуральского городского округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (процентов) - количество отчетов бухгалтерии - количество учреждений по которым формируются регистры бухгалтерского учета - увеличение внутренних и въездных туристских потоков - количество субъектов предпринимательской деятельности, работающих в сфере туризма - создание торговых точек по продаже сувенирной продукции и изделий народных промыслов - количество мероприятий для граждан старшего поколения - доля посещений мероприятий старшим поколением - количество клубов по интересам для старшего поколения - доля посещений клубов по интересам
<p>Сроки и этапы реализации государственной программы</p>	<p>муниципальная программа реализуется в 2019-2021 годах один этап</p>

<p>Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы</p>	<p>общий объем финансирования – 184 303 531,37 рублей, в том числе 2019 год – 69 639 209,25 рублей 2020 год – 56 925 693,09 рублей 2021 год – 57 738 629,03 рублей бюджет городского округа – 184 254 831,37 рублей, в том числе 2019 год – 69 621 709,25 рублей 2020 год – 56 910 093,09 рублей 2021 год – 57 723 029,03 рублей областной бюджет – 9 441,34 рублей, в том числе: 2019 год – 3 441,34 руб.; 2020 год – 3 000,00 руб.; 2021 год – 3 000,00 руб.; федеральный бюджет – 39 258,66 рублей, в том числе: 2019 год – 14 058,66 руб.; 2020 год – 12 600,00 руб.; 2021 год – 12 600,00 руб.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации государственной программы</p>	<p>в результате реализации муниципальной программы в 2021 году планируется достижение следующих целевых показателей (индикаторов):</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализация дополнительных общеразвивающих программ на уровне 27 321 человеко-часов - реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства на уровне 217 535 человеко-часов - количества посетителей библиотек на уровне 100 644 человек - количество участников мероприятий библиотеки на уровне 23 700 человек - число зрителей при показе кинофильмов до 5 000 человек - количество участников мероприятий дома культуры на уровне 13 500 человек - количество посещений (клубных формирований) на уровне 56 160 единиц - количество зрителей при организации и показе концертных программ на уровне 12 600 человек - количество участников мероприятий в парке культуры и отдыха на уровне 39 000 человек - количество посетителей парка на уровне 600 человек - количество посетителей музеев до 5 600 человек - количество участников мероприятий в музее на

	<p>уровне 4 000 человек</p> <ul style="list-style-type: none">- охват населения общегородскими мероприятиями на уровне 70 процентов- количества культурно-массовых мероприятий на уровне 15 единиц- удовлетворенности граждан Южноуральского городского округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры на уровне 75 процентов- формирование бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета, администратора доходов бюджета на уровне 1 штуки- формирование консолидированной бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств на уровне 1 штуки- формирование консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных, автономных учреждений на уровне 2 штук- формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных, автономных учреждений на уровне 8 штук- ведение бюджетного учета, формирование регистров учета получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета, администратора доходов бюджета на уровне 1 штуки- ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета бюджетных учреждений на уровне 7 штук- ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета автономных учреждений на уровне 1 штуки- увеличение внутренних и въездных туристских потоков- увеличение количества субъектов предпринимательской деятельности, работающих в сфере туризма с 7 до 9- привлечение внебюджетных инвестиций на развитие туристской отрасли <p>создание торговых точек по продаже сувенирной продукции и изделий народных промыслов</p>
--	---

ПАСПОРТ

подпрограммы «Дополнительное образование в сфере культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы
муниципальной программы «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

1	Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа
2	Соисполнители подпрограммы	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств»
3	Основные цели подпрограммы	создание условий для эффективного развития дополнительного образования, направленного на обеспечение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Южноуральского городского округа
4	Основные задачи подпрограммы	формирование востребованной системы оценки качества дополнительного образования и образовательных результатов
5	Целевые показатели (индикаторы) программы	- реализация дополнительных общеразвивающих программ - реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства
6	Этапы и сроки реализации подпрограммы	подпрограмма реализуется в один этап 2019-2021гг.
7	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	финансирование муниципальной подпрограммы в 2019-2021 годы, которое осуществляется за счет средств бюджета городского округа и областного бюджета, составит 69 637 996,28 рублей, в том числе: бюджет городского округа – 69 637 996,28 рублей; 2019 год – 24 466 388,65 рублей, в том числе бюджет городского округа – 24 466 388,65 рублей; 2020 год – 22 438 190,09 рублей, в том числе бюджет городского округа – 22 438 190,09 рублей; 2021 год – 22 733 417,54 рублей, в том числе бюджет городского округа – 22 733 417,54 рублей.
8	Ожидаемые результаты подпрограммы	- реализация дополнительных общеразвивающих программ на уровне 27 321 человеко-часов - реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства на уровне 217 535 человеко-часов

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами

Развитие культуры города невозможно без целенаправленного художественного образования и воспитания детей и подростков, выявления и поддержки одаренных детей, создания условий для их творческого развития и роста. Именно этим занимается детская школа искусств.

С 1 января 2016 года в Детской школе искусств на бюджетной основе обучается 400 учащихся, на внебюджетной основе – около 800 человек (учащиеся студий дошкольного возраста и учащиеся по дополнительным общеразвивающим программам).

В школе 5 отделений: музыкальное (фортепиано, баян, аккордеон, балалайка, гитара, скрипка, вокал, хоровое и народное пение), художественное отделение, отделение хореографии, отделение театрального искусства, отделение раннего эстетического развития (работает на платной основе по направлениям: вокально-эстрадному, инструментальному, бального танца, хореографическому, изобразительного искусства и музыкально-эстетического воспитания для детей 2-7 лет и подготовительные классы к отделениям Изобразительного и Театрального искусства для детей от 7 до 10 лет).

Основные показатели деятельности школы искусств стабильны. Это:

- успеваемость (100% - общая, 75 % - качественная, 18 % - отличная),
- поступление в училища и ВУЗы (ежегодно 4-6 учащихся).

Одним из основных средств воспитания учащихся является участие в различных творческих исполнительских коллективах. В школе созданы и успешно работают творческие коллективы, такие как: ОДТК «ТОШИ» (руководитель Иванова Т.В.) и театральный коллектив «Образ» (руководитель Хмуренко В.А.), хореографический ансамбль «Сграффито» (руководитель Комлева М.В., преп. Хрупало Т.В., Леонова Л.Н., Шишкина Е.В., Комлева Д.С.), ансамбль бального танца «Экспрессия» (руководитель Домород М.В., преподаватель Хорева Т.В.), ансамбль балалаечников (руководитель Морозов Н.Б., концертмейстер Гладышева Т.А.), ансамбль скрипачей «Dtlise» (руководитель Майборода Е.А., концертмейстер Спешилова Е.А.), вокальные ансамбли: «Гармония», «Трудный возраст», «Золотой ключик», «Счастливый случай» (руководитель Сергеева Г.С.), «Горошинки» (руководитель Цыганова В.С.), ОДТК ансамбль народной песни «Родничок» и фольклорный ансамбль «Горенка» (руководитель Рыбина А.В., концертмейстер Попов В.И.). Творческие коллективы школы неоднократно становились Лауреатами Гран-При, I, II, III степени Областных, Региональных, Российских и Международных конкурсов.

Ежегодно учащиеся, творческие коллективы и преподаватели принимают участие в более 80 конкурсах разного уровня и становятся Дипломантами и Лауреатами, многие - неоднократно. По результатам каждого учебного года около 10 учащихся становятся стипендиатами

городской администрации, Министерства культуры Челябинской области, Челябинской администрации, Министерства культуры РФ, Президента РФ.

Коллектив школы ведет огромную работу по пропаганде классического музыкального, художественного, хореографического, театрального искусства. Ежегодно проводится свыше 120 концертов. Площадками ДШИ становятся предприятия и организации ЮГО, общеобразовательные школы и детские сады. Для учащихся общеобразовательных школ и воспитанников детских садов организованы абонементные лектории «В мире прекрасного». В школе успешно проводятся календарно-обрядовые праздники для учащихся студий, подготовительного класса и родителей с целью приобщения к народному творчеству и сохранения народных традиций. Кроме того - это знакомство учащихся дошкольного возраста с работой всех отделений школы, их профориентационная направленность. Прекрасным дополнением в работе с общеобразовательными школами стала акция «Всем классом в театр», проводимая 2 раза в год (осенью и весной) учащимися и преподавателями театрального отделения. В школе сильны и интересны традиции. Их немало. Это и Новогодние представления для учащихся младших классов общеобразовательных школ города, и концерты для ветеранов войны и труда, для детей-сирот, инвалидов, детей из малообеспеченных семей, и сольные концерты учащихся старших классов, и персональные выставки учащихся и преподавателей.

Школа взяла на себя организацию и проведение конкурсов различного уровня. Это зональные конкурсы – «Музыкальный калейдоскоп» (теоретический конкурс), «Музыкальная радуга» (конкурс хоровых коллективов), «Театральные встречи» (конкурс театральных коллективов), «Это яркое, звонкое слово» (конкурс чтецов), региональные - «Уральский голосок» (конкурс исполнителей народной песни), «Звёздный дождь» (конкурс вокалистов), «Инструмент +» (конкурс с использованием фонограмм); «Талантливые крохи» (для дошколят); областной конкурс «Южноуральская весна» (для баянистов и аккордеонистов малых городов и сёл) и Международный фестиваль-конкурс «Южноуральск-Зальцбург», третий тур которого проходит в Австрии, в городе Зальцбурге.

Школа является центром зонального методического объединения, в которое входит 17 школ 10 городов и районов области. Основные направления работы объединения: повышение профессионального мастерства преподавателей (семинары, открытые уроки, консультации и т.д.), развитие интереса учащихся к обучению (фестивали, конкурсы, олимпиады и т.д.), знакомство с творчеством лучших учащихся и преподавателей (концерты, спектакли, выставки и т.д.).

Несмотря на достигнутые успехи, в школе имеется и много нерешенных проблем. Это, прежде всего:

- проблема кадров - молодые специалисты неохотно идут работать в школу, все сложнее становится сохранить имеющийся кадровый состав;
- наблюдается значительный спад интереса к инструментальному исполнительству, прежде всего к таким инструментам, как балалайка, баян,

аккордеон. При этом остается устойчивым интерес к хореографическому искусству, изобразительному искусству, эстраднему вокалу, театральному искусству;

- старение и ветшание инженерных сетей здания школы (со времени сдачи здания в эксплуатацию - 1970 г. не проводился их капитальный ремонт);

- отсутствие бюджетного финансирования на оплату повышения квалификации кадров, их методической учебы, прохождению ежегодного медосмотра, оснащению учебного процесса современным инновационным оборудованием, комплектованию школьной библиотеки, комплектованию костюмерного и натюрмортного фондов, учебного и технологического оборудования, участия учащихся и преподавателей в различных конкурсах и фестивалях, на работу среди учащихся по профориентации, расширению их кругозора, знакомства с истинными мастерами в области искусства.

Дальнейшее движение вперед в развитии художественно-эстетического образования не представляется возможным без скорейшего решения проблем, связанных с материальной базой школы, внедрением новых технологических средств, сохранением и развитием кадрового потенциала.

В школе в настоящее время определены цели, задачи, мероприятия, направленные на сохранение достигнутых позиций, на дальнейшее развитие учреждения.

Реализация Подпрограммы в объёме выделенных финансовых средств не позволит оптимизировать указанные проблемы и добиться стабилизации основных показателей системы художественного образования в Южноуральском городском округе.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание условий для эффективного развития дополнительного образования, направленного на обеспечение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Южноуральского городского округа.

Для достижения основной цели подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- формирование востребованной системы оценки качества дополнительного образования и образовательных результатов.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Муниципальная подпрограмма реализуется в 2019-2021 году. Реализация муниципальной программы осуществляется в один этап.

4. Система мероприятий подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает мероприятия, обеспечивающие реализацию задач подпрограммы и достижение ее целей

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога) Средства бюджета городского округа	23 804 201,40	22 438 190,09	22 733 417,54
Улучшение материально технической базы учреждений образования и проведения ремонтных работ Средства бюджета городского округа	662 187,25 662 187,25		

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа и областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 69 637 996,28 рублей. В том числе:

- 2019 год - 24 466 388,65 рублей;
- 2020 год - 22 438 190,09 рублей;
- 2021 год - 22 733 417,54 рублей.

6. Организация управления и механизм выполнения мероприятий подпрограммы

Ответственным исполнителем муниципальной подпрограммы является Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.

Общий контроль исполнения подпрограммы осуществляется администрацией Южноуральского городского округа.

Оценка достижения эффективности деятельности по реализации программных мероприятий осуществляется посредством мониторинга на основе индикативных показателей. Механизм реализации подпрограммы включает:

- выполнение программных мероприятий за счёт средств бюджета;
- подготовку отчётов о реализации подпрограммы с обсуждением достигнутых результатов;
- корректировку Подпрограммы;
- уточнение объемов финансирования.

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация основных подпрограммных мероприятий направлена на достижение стратегических целей государственной политики в дополнительном образовании в Южноуральского городского округа:

- повышения социальной роли дополнительного образования;
- повышения эффективности семейного влияния на воспитание и развитие детей;
- обеспечения благоприятных условий для развития талантливых детей через структуру дополнительного образования.
- расширения и доступности информации в сфере дополнительного образования;
- оптимизации расходования бюджетных средств, сосредоточения ресурсов на приоритетных направлениях развития учреждения.

Подпрограмма предусматривает рост участия одаренных и талантливых детей в различных конкурсах, олимпиадах, научно-практических конференциях различных уровней.

Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

2019 год (план) - 27 321 человеко-часов

2020 год (план) - 27 321 человеко-часов

2021 год (план) - 27 321 человеко-часов

Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства:

2019 год (план) - 217 535 человеко-часов

2020 год (план) - 217 535 человеко-часов

2021 год (план) - 217 535 человеко-часов

8. Финансово-экономическое обоснование

Финансово-экономическое обоснование затрат на мероприятия подпрограммы:

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога) Средства бюджета городского округа	23 804 201,40	22 438 190,09	22 733 417,54
Улучшение материально технической базы учреждений образования и проведения ремонтных работ Средства бюджета городского округа	662 187,25		
	662 187,25		

Принятие подпрограммы диктуется необходимостью создания нормативно-правовой базы, определяющей основные принципы государственной поддержки в сфере культурного и нравственного воспитания подрастающего поколения. Реализация подпрограммы позволит преодолеть дефицит высококвалифицированных кадров, способных оказать профессиональные услуги подрастающему поколению, требующему к себе внимания со стороны государства.

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей (индикаторов).

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки в процессе (по годам реализации подпрограммы) и по итогам реализации подпрограммы в целом исходя из оценки соответствия текущих значений показателей (индикаторов) их целевым значениям.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной подпрограммы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной подпрограммы и их плановых значений.

Фактическая оценка достижения планового значения индикатора муниципальной подпрограммы рассчитывается по формуле:

для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является рост значений или сохранение на прежнем уровне:

$$\text{Ind}_x = (\text{FI}_x / \text{PI}_x) \times 100\%;$$

где:

FI_x - фактическое значение индикатора x;

PI_x - плановое значение индикатора x.

ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение библиотечно-информационного обслуживания населения Южноуральского городского округа» на 2019-2021 годы
 муниципальной программы «Развитие культуры
 в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

1	Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа
2	Соисполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»
3	Основные цели подпрограммы	создание условий для библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения.
4	Основные задачи подпрограммы	предоставление библиотечно-информационных услуг, увеличение количества пользователей библиотечными фондами
5	Целевые показатели (индикаторы)	количество посещений (единица)
6	Этапы и сроки реализации подпрограммы	в один этап 2019-2021гг.
7	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	финансирование муниципальной подпрограммы в 2019-2021 годы, которое осуществляется за счет средств бюджета городского округа, средств областного бюджета, составит 28 425 822,30 рублей, в том числе: бюджет городского округа – 28 377 122,30 рублей; областной бюджет – 9 441,34 рублей федеральный бюджет- 39 258,66 рублей. 2019 год – 9 478 226,81 рублей, в том числе бюджет городского округа – 9 460 726,81 рублей; областной бюджет – 3 441,34 рублей федеральный бюджет- 14 058,66 рублей 2020 год – 9 415 374,42 рублей, в том числе бюджет городского округа – 9 399 774,42 рублей; областной бюджет – 3 000,00 рублей; федеральный бюджет- 12 600,00 рублей 2021 год – 9 532 221,07 рублей, в том числе бюджет городского округа – 9 516 621,07 рублей областной бюджет – 3 000,00 рублей федеральный бюджет- 12 600,00 рублей
8	Ожидаемые результаты подпрограммы	- сохранение количества посещений - организация и проведение мероприятий на уровне 2018 года

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» включает филиалы:

- Центральная городская библиотека, улица Спортивная, 42 «Б»;
- Детская библиотека, улица Спортивная, 42 «Б»;
- Библиотека–филиал № 5, улица Куйбышева, 11.

Всего 3 библиотеки.

Деятельность библиотек осуществляется в соответствии с Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» (далее - МБУ "ЦБС"), направлена на выполнение работ, оказание услуг в сфере библиотечного дела: создание, формирование и использование информационных ресурсов для библиотечного, информационно-библиографического обслуживания физических и юридических лиц в соответствии с федеральными, региональными законами о библиотечном деле.

Основными видами деятельности МБУ «ЦБС» являются:

1. Формирование, учет, обеспечение безопасности и физической сохранности библиотечных фондов:

- получение и хранение обязательного экземпляра документов;
- комплектование библиотечного фонда путем покупки печатных и электронных документов, в форме книгообмена, путем пожертвований и иной безвозмездной передачи;
- ведение учета всех поступающих в библиотечный фонд и выбывающих из библиотечного фонда документов.

2. Формирование, ведение электронного и карточного справочно-поискового аппарата (каталоги и базы данных для предоставления информации о составе библиотечного фонда и его использования):

- обработка новых поступлений, предоставление доступа к электронному каталогу и другим базам данных в удаленном режиме и раскрытие фондов Учреждения (библиотеки);
- создание и ведение системы каталогов на различных носителях информации и информационных баз и банков данных;
- ведение библиографического учета поступлений краеведческих документов и местных изданий: выявление, хранение и распространение информации о Челябинской области, городе Южноуральске в целях содействия социально-экономическому, культурному развитию и патриотическому воспитанию населения.

3. Организация библиотечно-библиографического, информационного обслуживания пользователей Учреждения (библиотек), в том числе их комфортного пребывания в Учреждении, в соответствии с Правилами пользования библиотекой:

- предоставление полной информации о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

- предоставление консультативной помощи в поиске и выборе информации;
- предоставление физическим и юридическим лицам в читальных залах и на абонементе во временное пользование документов из библиотечного фонда;
- справочно-библиографическое и информационное обслуживание посетителей библиотеки;
- внедрение современных форм обслуживания читателей;
- предоставление пользователям доступа в информационные сети: обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа.

4. Проведение культурно-просветительских, досуговых и образовательных мероприятий в установленной сфере деятельности:

- осуществление выставочных экспозиций;
- обеспечение экскурсионного обслуживания пользователей (информационно-литературные экскурсии);
- организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурно просветительских акций по продвижению книги и чтения;
- организация читательских, любительских клубов и объединений по интересам.

5. Ведение методической работы:

- мониторинг, статистический анализ деятельности библиотек Учреждения;
- мониторинг потребностей пользователей; прогнозирование развития библиотечно-библиографического, информационного развития;
- организация непрерывного образования библиотечных работников Учреждения: проведение мероприятий, направленных на повышение их профессиональной компетентности (семинары, конференции, консультации участие в профессиональных мероприятиях и др.);
- подготовка методических публикаций;
- изучение, обобщение и распространение инновационного опыта работы; организация профессионального общения библиотекарей (круглый, стол, мастер-классы, подготовка статей и публикаций т др.);
- методическое обеспечение функционирования и развития библиотек Учреждения;
- участие в подготовке и реализации государственных, региональных, муниципальных программ развития библиотечного дела.

6. Осуществление издательской и полиграфической, рекламно-маркетинговой деятельности:

- издание (в том числе, в электронной форме) библиографической продукции, просветительских, методических и иных материалов, отчетов, краеведческих пособий и буклетов, путеводителей по услугам и фонду и иных материалов Учреждения.

7. Осуществление библиографической и информационной деятельности, в том числе обеспечение условий для взаимопользования ресурсов государственных библиотек:

- создание источников библиографической информации;
- создание библиографических информационных ресурсов, в том числе на корпоративной основе с библиотеками региона;
- предоставление дополнительных библиотечных и сервисных услуг.

МБУ «ЦБС» обслуживает 15842 человека, что составляет 41,99% от общего населения города. Для читателей разного возраста библиотеками проводятся мероприятия в соответствии с годовым планом, организуются выставки, встречи с писателями и интересными людьми. Читатели библиотек активно принимают участие в клубах, акциях, городских и областных конкурсах и др.

Работники МБУ «ЦБС» - являются активными участниками общегородских мероприятий, в том числе на открытых площадках в городском парке: «День независимости России», «День Победы», «День города», «День семьи, любви и верности», «1 сентября - день знаний», День защиты детей, День семьи и др.

Библиотекари библиотечной системы реализуют следующие инновационные формы работы: электронная викторина, электронная арт-галерея, слайд-портрет, библиоквест, библиотечный журфикс (встречи с представителями разных профессий), «Библиосумерки». Такие инновационные формы, как «Молодежный калейдоскоп» - журнал для молодежи, «Три D: Для души. Для дома. Для досуга» - электронный журнал для читателей от 45 лет; «Электронный дайджест», «Интеллектуальная встряска» - викторина, краеведческий электронный журнал «УМКА», «Крутой маршрут» по книге уральской поэтессы Р. Дышаленковой и многие другие формы направлены на продвижение чтения всех категорий читателей: от дошкольного возраста, молодежи до старшего поколения.

На мероприятия приглашаются поэты и писатели из Челябинска, представляя своё творчество детям и взрослым, и возможность приобрести авторские книги для семейного чтения. Поэты города Южноуральск активно принимают участие в продвижении книги и чтения среди населения города.

Все мероприятия МБУ «ЦБС» проводятся с использованием компьютерной техники.

Работники библиотек участвуют в муниципальных, региональных проектах: областной проект «Литературная карта Челябинской области», областной проект «Сводный каталог библиотек Челябинской области», областной программе «Наука хранить память».

Многие формы подачи материала для читателей на мероприятиях изменились, благодаря работе с современными технологиями: библиотекарями на всех мероприятиях используются презентации, электронные викторины, которые включают в себя ролики, клипы,

мультфильмы и т.д. Компьютерные технологии помогают в разработке выставок, буклетов, рекламной продукции библиотек.

Библиотеки сотрудничают с общеобразовательными школами, детскими садами, с детско-юношеским центром, с Управлением социальной защиты населения ЮГО, предприятиями города, учреждениями культуры, средствами массовой информации.

В библиотеках функционируют клубы: «Перекресток», «ЧиП» для подростков и молодежи, «Читающие друзья» - для детей дошкольного и младшего школьного возраста, литературно-творческое объединение «Лира», женский клуб «За активное долголетие», клуб рукоделия «Мастерицы», «Лучик» для детей с ограниченными возможностями».

Библиотечные работники награждаются грамотами и благодарственными письмами.

Комплектование библиотечного фонда МБУ «Централизованная библиотечная система» осуществляется из городского бюджета, частично из областного. За 2018 год в фонд МБУ «ЦБС» поступило 2991 экземпляров изданий.

Состав библиотечного фонда МБУ «Централизованная библиотечная система»: Фонд МБУ «ЦБС» на 01.01.2019 г. составляет 168484 экземпляра, в том числе 460 экземпляров аудио и видеодокументов.

Фонд художественной литературы сформирован качественно. Приобретаются новинки литературы, много рейтинговых изданий, произведений лауреатов литературных премий.

Книжный фонд МБУ «ЦБС» в 2018 году понизился на 27494 экземпляра, в 2018 году списана ветхая, устаревшая по содержанию литература закрывшихся библиотек-филиалов.

Обновление книжного фонда за 2018 год - 1,8%.

Проанализировав поступления новой литературы в фонды МБУ «ЦБС», выявили, что на 1 тысячу жителей города Южноуральск приходится 79 экземпляров вновь поступивших книг. Критерием выполнения Программы является достижение целевых показателей.

(в связи с закрытием 2-х библиотек произошло снижение показателей)

Показатели	2018	2019	2020	2021
Количество пользователей (чел.)	15 842	15 842	15 842	15 842
Количество посещений библиотечного, библиографического обслуживания (чел.)	124 344	100 644	100 644	100 644
Количество массовых мероприятий:	1 000	1 000	1 000	1 000

Количество посещений на массовых мероприятиях (чел.)	23 700	23 700	23 700	23 700
Книговыдача (экз.)	545 082	380 196	380 196	380 196

Вместе с тем, в деятельности муниципальной библиотечной системы необходимо выделить следующие проблемы:

1. Недостаточно современной компьютерной техники для обслуживания читателей, для перехода на электронные носители и формирование библиотеки, обеспечивающей доступ к книжным фондам в электронном виде, необходимо приобретать компьютерную технику.

2. Материально-техническая база библиотек устарела, необходимо приобретать стеллажи для книг, мебель и т.д.

3. Необходимо создавать условия, с целью антитеррористической защищенности, которые требуют материальных затрат: установка видеонаблюдения.

4. Привлечение внебюджетных средств, оказание платных услуг.

5. Привлечение молодых специалистов.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Основная цель подпрограммы является:

- создание условий для библиотечного, библиографического и информационного обслуживания населения.

Для достижения целей подпрограммы необходимо решить следующие задачи:

- предоставление библиотечно-информационных услуг;

- увеличение количества пользователей библиотечными фондами для реализации прав граждан на свободный и равный доступ к знаниям, информации, культуре и библиотечно-информационным ресурсам и услугам,

- содействие образованию и воспитанию населения, повышению его культурного уровня;

- сохранение, использование и распространение накопленных знаний, мировой, отечественной, региональной и местной культуры в виде документов и других носителей информации;

- реализация прав пользователей на свободный доступ к документному фонду и к информации в его составе;

- культурно-просветительская деятельность, направленная на организацию содержательного досуга граждан, удовлетворение их духовных и культурных потребностей.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на 2019-2021 годы.

Все усилия и средства будут направлены на реализацию мероприятий,

направленных на выполнение задач и достижение результатов деятельности по индикативным показателям, предусмотренных подпрограммой. Организуется выполнение программных мероприятий, предусматривающих меры по обеспечению функционирования учреждения, повышению уровня удовлетворения посетителей, определению качества предоставляемых услуг, повышению уровня безопасного функционирования учреждения в современных условиях, улучшению качества обслуживания посетителей, созданию условий для эффективного управления учреждением.

Выполнение установленного срока реализации подпрограммы обеспечивается системой программных мероприятий.

4. Система мероприятий подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает мероприятия, обеспечивающие реализацию задач подпрограммы и достижение ее целей

рублей

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога)			
Средства бюджета городского округа	9 228 526,81	9 167 574,42	9 284 421,07
Субсидия на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации			
Средства бюджета городского округа	232 200,00	232 200,00	232 200,00
Средства областного бюджета	3 441,34	3 000,00	3 000,00
Средства федерального бюджета	14 058,66	12 600,00	12 600,00

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа и областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 28 425 822,30 рублей. В том числе:

2019 год - 9 478 226,81 рублей;

2020 год - 9 415 374,42 рублей;

2021 год - 9 532 221,07 рублей.

6. Организация управления и механизм выполнения мероприятий подпрограммы

Ответственным исполнителем муниципальной подпрограммы является Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.

Местные органы власти обеспечивают реализацию мероприятий Программы, рассчитанных на муниципальный уровень управления.

Общий контроль исполнения Программы осуществляется администрацией Южноуральского городского округа.

Мероприятия муниципальной программы рассматриваются как мониторинговое сопровождение библиотечного обслуживания в Южноуральском городском округе.

Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа, МБУ «Централизованная библиотечная система»:

1) организует реализацию муниципальной программы и несет ответственность за достижение целевых показателей программы и конечных результатов ее реализации, а также за эффективное использование бюджетных средств;

2) представляет по запросу администрации ЮГО сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

3) проводит оценку эффективности осуществляемых мероприятий;

4) подготавливает годовой отчет и представляет его в Министерство культуры Челябинской области.

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Основным ожидаемым результатом реализации подпрограммы является устойчивое динамичное развитие библиотечного обслуживания, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в библиотечной системе.

По итогам реализации подпрограммы ожидается достижение следующих показателей:

1) количество посещений:

факт 2018 год - 124 344 человек;

план 2019 год – 98 992 человек;

план 2020 год - 100 644 человек;

план 2021 год - 100 644 человек;

2) количество участников мероприятий:

план 2019 год – 21 136 человек;

план 2020 год - 23 700 человек;

план 2021 год - 23 700 человек.

8. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы

Финансово-экономическое обоснование затрат на мероприятия подпрограммы

Наименование мероприятия	рублей		
	2019 год	2020 год	2021 год
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога)			
Средства бюджета городского округа	9 228 526,81	9 167 574,42	9 284 421,07
Субсидия на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек субъектов Российской Федерации			
Средства бюджета городского округа	232 200,00	232 200,00	232 200,00
Средства областного бюджета	3 441,34	3 000,00	3 000,00
Средства федерального бюджета	14 058,66	12 600,00	12 600,00

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей (индикаторов).

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки в процессе (по годам реализации подпрограммы) и по итогам реализации подпрограммы в целом исходя из оценки соответствия текущих значений показателей (индикаторов) их целевым значениям.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной подпрограммы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной подпрограммы и их плановых значений.

Фактическая оценка достижения планового значения индикатора муниципальной подпрограммы рассчитывается по формуле:

для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является рост значений или сохранение на прежнем уровне:

$$\text{Indx} = (\text{FIx} / \text{PIx}) \times 100\%;$$

где:

FIx - фактическое значение индикатора x;

PIx - плановое значение индикатора x.

ПАСПОРТ

подпрограммы «Организация досуга и предоставление услуг организаций культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы муниципальной программы «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дом культуры» Муниципальное учреждение «Парк культуры и отдыха»
Основные цели подпрограммы	- создание условий для показа кинофильмов - создание условий для организации и проведения культурно-массовых мероприятий - создание условий для организации деятельности клубных формирований самодеятельного народного творчества - создание условий для показа (организации показа) концертных программ
Основные задачи подпрограммы	создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Южноуральского городского округа
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	- число зрителей (показ кинофильмов) - количество культурно – массовых мероприятий - количество клубных формирований - количество зрителей (показ концертных программ) - количество проведенных мероприятий - количество посетителей
Этапы и сроки реализации подпрограммы	в один этап 2019-2021 год
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	объем финансирования программы составляет 51 915 735,18 руб., в том числе: за счет бюджета городского округа – 51 915 735,18 руб. в 2019 году – 21 978 569,12 руб., в том числе: за счет бюджета городского округа – 21 978 569,12 руб. ; в 2020 году – 14 781 146,74 руб., в том числе:

	<p>за счет бюджета городского округа – 14 781 146,74 руб.;</p> <p>в 2021 году – 15 156 019,32 руб., в том числе:</p> <p>за счет бюджета городского округа – 15 156 019,32 руб.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - увеличение числа зрителей (показ кинофильмов) - сохранение количества участников мероприятий на том же уровне - сохранение количества посещений клубных формирований на том же уровне - увеличение количества зрителей (показ концертных программ) - увеличение количества участников мероприятий - сохранение количества посетителей

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программным методом

Муниципальная подпрограмма «Организация досуга и предоставление услуг организаций культуры, сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия в Южноуральском городском округе на 2019 – 2021 годы» разработана в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления Южноуральского городского округа по реализации основных направлений государственной политики в области культуры и искусства на территории Южноуральского городского округа.

МБУ «Городской Дом культуры» является центром культурной жизни города. В 2016 году осуществлен ремонт здания, произошло обновление сцены, зрительного зала, в 2017 году приобретен светодиодный экран, в 2018 году модернизировано световое и звуковое оборудование, приобретено видеопроекционное оборудование, что позволяет принимать артистов, как областного, так и Всероссийского уровней, тем самым увеличивая посещаемость учреждения и проводить мероприятия на высоком уровне. 01.02.2019 года начал свою деятельность после ремонта и модернизации оборудования Городской Дом кино (кинотеатр «Экран»).

Есть проблемы и по городскому парку, которые необходимо решать. Несмотря на проведенные масштабные реконструкции (2017г.-18г.) имеются нерешенные вопросы:

1) техническое оснащение парка:

- необходимость замены оборудования на детской площадке (катальные горки, карусели, качели);

- реконструкция танцевальной площадки.

2) требуется увеличение систем видеонаблюдения и освещения, что обеспечит гарантированную безопасность отдыхающих по всей территории парка. Несистемная работа правоохранительных органов по патрулированию территории парка;

3) дефицит квалифицированных кадров рабочих специальностей, принимаемых на летний сезон (эта проблема связана с низким уровнем оплаты труда и срочностью Трудового договора с работниками).

Проблемы, обозначенные выше, указывают на необходимость применения программно-целевого метода их решения.

Социально-экономический результат подпрограммы будет выражен:

1) в увеличении охвата населения клубными формированиями, росте количества выпущенных методических материалов и положений по проведению культурно-досуговых мероприятий, количестве проведенных творческих семинаров и мастер-классов, городских культурно-массовых акций;

2) в увеличении количества мероприятий, творческих акций, направленных на развитие личности;

3) увеличение посещаемости киносеансов и концертных программ;

4) в создании эффективной инфраструктуры клубного учреждения,

способной удовлетворять духовные и творческие потребности всех социальных категорий населения Южноуральского городского округа.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Основными целями подпрограммы являются:

- создание условий для показа кинофильмов;
- создание условий для организации и проведения культурно-массовых мероприятий;
- создание условий для организации деятельности клубных формирований самодеятельного народного творчества;
- создание условий для показа (организации показа) концертных программ;
- создание условий для организации и проведения мероприятий.

Для достижения целей подпрограммы необходимо решить следующую задачу:

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Южноуральского городского округа.

3. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на 2019-2021 годы.

Все усилия и средства будут направлены на реализацию мероприятий, направленных на выполнение задач и достижение результатов деятельности по индикативным показателям, предусмотренных Подпрограммой. Организуется выполнение программных мероприятий, предусматривающих меры по обеспечению функционирования учреждения, повышению уровня удовлетворения посетителей, определению качества предоставляемых услуг, повышению уровня безопасного функционирования учреждения в современных условиях, улучшению качества обслуживания посетителей, созданию условий для эффективного управления учреждением, организации оздоровительной компании всех категорий населения.

Выполнение установленного срока реализации подпрограммы обеспечивается системой программных мероприятий.

4. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает мероприятия, обеспечивающие реализацию задач подпрограммы и достижение ее целей

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
МБУ «Городской Дом культуры» Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется)			

рублей

<p>направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога)</p> <p>Средства бюджета городского округа</p> <p>Укрепление материально-технической базы и проведение ремонтных работ</p> <p>Средства бюджета городского округа</p>	<p>11 739 797,04</p> <p>6 623 275,06</p>	<p>11 514 249,74</p>	<p>11 719 709,96</p>
<p>МУ «Парк культуры и отдыха»</p> <p>Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога)</p> <p>Средства бюджета городского округа</p> <p>Укрепление материально-технической базы и проведение</p>	<p>3 570 497,02</p>	<p>3 266 897,00</p>	<p>3 436 309,36</p>

ремонтных работ Средства бюджета городского округа	45 000,00		
---	-----------	--	--

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа и областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 51 915 735,18 рублей. В том числе:

2019 год – 21 978 569,12 рублей;

2020 год – 14 781 146,74 рублей;

2021 год - 15 156 019,32 рублей.

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммой

Управление реализацией подпрограммы и контроль за ходом её выполнения осуществляется Управлением культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.

Управлением культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа:

- является главным распорядителем средств муниципального бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;

- определяет формы и методы управления реализацией программы - осуществляет планирование реализации мероприятий подпрограммы;

- проводит мониторинг эффективности реализации мероприятий подпрограммы и расходования бюджетных средств, а также формирует доклады о ходе реализации подпрограммы;

- отвечает за обеспечение хода реализации подпрограммы и достижение ее конечных результатов, рациональное, целевое и эффективное использование финансовых средств;

- в установленном порядке представляет отчет о ходе реализации программы.

Мероприятия подпрограммы закрепляются за исполнителем, который несет ответственность за объемы и качество выполнения этих мероприятий.

Оценка эффективности деятельности по реализации программных мероприятий осуществляется посредством мониторинга на основе индикативных показателей.

Механизм реализации подпрограммы включает:

- 1) выполнение программных мероприятий за счет всех источников финансирования;

- 2) подготовку докладов и отчетов о реализации программы и обсуждение достигнутых результатов;

- 3) корректировку программы;
- 4) уточнение объемов финансирования программы.

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Основным ожидаемым результатом реализации подпрограммы является устойчивое динамичное развитие культуры, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в учреждениях.

По итогам реализации подпрограммы ожидается достижение следующих показателей:

МБУ «Городской Дом культуры».

1) число зрителей (показ кинофильмов):

факт 2018 год- 600 человек

план 2019 год- 4673 человек

план 2020 год- 5000 человек

план 2021 год- 5000 человек

2) количество участников мероприятий:

факт 2018 год- 13500 человек

план 2019 год- 13500 человек

план 2020 год- 13500 человек

план 2021 год- 13500 человек

3) количество посещения (клубных формирований):

факт 2018 год- 56 160 человек

план 2019 год- 58 944 человек

план 2020 год- 56 160 человек

план 2021 год- 56 160 человек

4) количество зрителей (показ концертных программ):

факт 2018 год- 12600 человек

план 2019 год- 12600 человек

план 2020 год- 12600 человек

план 2021 год- 12600 человек

МУ «Парк культуры и отдыха».

1) количество участников мероприятий:

факт 2018 год- 39 000 единиц

план 2019 год- 39 000 единиц

план 2020 год- 39 000 единиц

план 2021 год- 39 000 единиц

2) Количество посетителей:

факт 2018 год- 58 089 человек

план 2019 год- 600 человек

план 2020 год- 600 человек

план 2021 год- 600 человек

8. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы

Финансово-экономическое обоснование затрат на мероприятия подпрограммы:

Наименование мероприятия	рублей		
	2019 год	2020 год	2021 год
МБУ «Городской Дом культуры» Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога) Средства бюджета городского округа	11 482 595,79	11 652 624,74	11 719 709,96
Укрепление материально-технической базы и проведение ремонтных работ Средства бюджета городского округа	5 695 257,61		
МУ «Парк культуры и отдыха» Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг,			

коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога)			
Средства бюджета городского округа	3 570 497,02	3 424 750,00	3 436 309,36
Укрепление материально-технической базы и проведение ремонтных работ			
Средства бюджета городского округа	45 000,00		

Принятие подпрограммы диктуется необходимостью создания нормативно-правовой базы, определяющей основные принципы государственной поддержки в сфере культуры и нравственного воспитания подрастающего поколения. Реализация подпрограммы позволит преодолеть дефицит высококвалифицированных кадров, способных оказать профессиональные услуги подрастающему поколению.

9. Методика оценки эффективности подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей (индикаторов).

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки в процессе (по годам реализации подпрограммы) и по итогам реализации подпрограммы в целом исходя из оценки соответствия текущих значений показателей (индикаторов) их целевым значениям.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной подпрограммы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной подпрограммы и их плановых значений.

Фактическая оценка достижения планового значения индикатора муниципальной подпрограммы рассчитывается по формуле:

для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является рост значений или сохранение на прежнем уровне:

$$\text{Indx} = (\text{FIx} / \text{PIx}) \times 100\%;$$

где:

FIx - фактическое значение индикатора x;

PIx - плановое значение индикатора x.

ПАСПОРТ

подпрограммы «Сохранение, использование и популяризация музейных ценностей, памятников и объектов культурного наследия в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы муниципальной программы «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное учреждение «Городской краеведческий музей»
Основные цели подпрограммы	создание условий для публичного показа музейных предметов, музейных коллекций
Основные задачи подпрограммы	обеспечение сохранности и использование музейных фондов в научных, культурных, образовательных и информационных целях
Целевые показатели (индикаторы) подпрограммы	количество посетителей количество участников мероприятий
Этапы и сроки реализации подпрограммы	в один этап 2019-2021 год
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	объем финансирования программы за счет бюджета городского округа 7 896 297,47 руб., в том числе: 2019 году – 2 755 308,62 руб.; 2020 году – 2 562 375,55 руб.; 2021 году – 2 578 613,30 руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- сохранение количества посетителей - сохранение количества участников мероприятий

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программным методом

Муниципальная подпрограмма «Сохранение, использование и популяризация музейных ценностей, памятников и объектов культурного наследия в Южноуральском городском округе на 2017 – 2020 годы» разработана в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления Южноуральского городского округа по реализации основных направлений государственной политики в области культуры и искусства на территории Южноуральского городского округа.

Музей функционирует как система взаимодействия и взаимообусловленности различных сфер. Качественная и эффективная работа музея зависит от успешного развития всех направлений деятельности музея. К основным направлениям музейной деятельности относятся фондовая, экспозиционная, культурно-образовательная деятельность. В последние десятилетия в музее активно развиваются информационные технологии. Новые технологии, связанные с решением проблем управления, также находят применение в музейной практике.

Движимое культурное наследие Южноуральского городского округа экспонируется, хранится, изучается в одном музее, в фондах которого хранится более 6000 экспонатов основного фонда.

Музейное дело в Южноуральском городском округе нуждается в сознательной и плановой модернизации. При этом не должна быть упущена его вневременная задача – сохранение культурного наследия в специфическом формате существования музейных фондов.

Приоритетные направления развития музейного дела в Южноуральском городском округе определяются из основных направлений деятельности Правительства Российской Федерации и Правительства Челябинской области:

- создание музейного бренда, способствующего формированию позитивного образа Челябинской области,
- учет и сохранность основных фондов музея,
- повышение уровня экономической эффективности от различных форм деятельности музеев.

Для достижения поставленных целей необходимо обеспечить сохранение и пополнение музейного фонда, создать современные экспозиции при условии удовлетворения интересов всех категорий населения, внедрить новые информационные технологии в деятельность музеев. Накопившиеся в последние годы проблемы требуют для решения задач культурного развития музея внедрение программного подхода к определению стратегии и тактики развития музейной деятельности, концентрации бюджетных средств на наиболее важных направлениях сохранности музейного фонда, создания и развития инфраструктуры (материальной и информационной) музеев.

Проблемы, обозначенные выше, указывают на необходимость

применения программно-целевого метода их решения.

Социально-экономический результат подпрограммы будет выражен:

- 1) в увеличении охвата населения музейными услугами;
- 2) в увеличении количества мероприятий, творческих акций, направленных на развитие личности;
- 3) в создании эффективной инфраструктуры учреждения, способной удовлетворять духовные и творческие потребности всех социальных категорий населения Южноуральского городского округа.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является:

- создание условий для публичного показа музейных предметов, музейных коллекций. Для достижения целей подпрограммы необходимо решить следующие задачи.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующую задачу:

- обеспечение сохранности и использование музейных фондов в научных, культурных, образовательных и информационных целях.

3. Срок реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на 2019-2021 годы.

Все усилия и средства будут направлены на реализацию мероприятий, направленных на выполнение задач и достижение результатов деятельности по индикативным показателям, предусмотренных подпрограммой. Организуется выполнение программных мероприятий, предусматривающих меры по обеспечению функционирования учреждения, повышению уровня удовлетворения посетителей, определению качества предоставляемых услуг, повышению уровня безопасного функционирования учреждения в современных условиях, улучшению качества обслуживания посетителей, созданию условий для эффективного управления учреждением.

Выполнение установленного срока реализации подпрограммы обеспечивается системой программных мероприятий.

4. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает мероприятия, обеспечивающие реализацию задач подпрограммы и достижение ее целей

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату;			

прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога) Средства бюджета городского округа	2 580 308,62	562 375,55	2 578 613,30
Укрепление материально-технической базы и проведение ремонтных работ Средства бюджета городского округа	175 000,00		

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа и областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 7 896 297,47 рублей. В том числе:

2019 год – 2 755 308,62 рублей;

2020 год – 2 562 375,55 рублей;

2021 год - 2 578 613,30 рублей.

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммой

Управление реализацией подпрограммы и контроль за ходом её выполнения осуществляется Управлением культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.

Управление культуры:

- является главным распорядителем средств муниципального бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;

- определяет формы и методы управления реализацией программы - осуществляет планирование реализации мероприятий подпрограммы;

- проводит мониторинг эффективности реализации мероприятий подпрограммы и расходования бюджетных средств, а также формирует доклады о ходе реализации подпрограммы;

- отвечает за обеспечение хода реализации подпрограммы и достижение ее конечных результатов, рациональное, целевое и эффективное использование финансовых средств;

- в установленном порядке представляет отчет о ходе реализации программы.

Мероприятия подпрограммы закрепляются за исполнителем, который несет ответственность за объемы и качество выполнения этих мероприятий.

Оценка эффективности деятельности по реализации программных мероприятий осуществляется посредством мониторинга на основе индикативных показателей.

Механизм реализации подпрограммы включает:

1) выполнение программных мероприятий за счет всех источников финансирования;

2) подготовку докладов и отчетов о реализации программы и обсуждение достигнутых результатов;

3) корректировку программы;

4) уточнение объемов финансирования программы.

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Основным ожидаемым результатом реализации подпрограммы является устойчивое динамичное развитие музейного обслуживания, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в музейной системе.

По итогам реализации подпрограммы ожидается достижение следующих показателей:

1) количество посетителей:

факт 2018 год - 4 350 единиц

план 2019 год - 1 500 единиц

план 2020 год - 5 600 единиц

план 2021 год - 5 600 единиц

2) количество участников мероприятий

план 2019 год - 4 000 человек

план 2020 год - 4 000 человек

план 2021 год - 4 000 человек

8. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы

Финансово-экономическое обоснование затрат на мероприятия подпрограммы

Рублей

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется)			

направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога)			
Средства бюджета городского округа	2 580 308,62	2 562 375,55	2 578 613,30
Укрепление материально-технической базы и проведение ремонтных работ			
Средства бюджета городского округа	175 000,00		

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей (индикаторов).

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки в процессе (по годам реализации подпрограммы) и по итогам реализации подпрограммы в целом исходя из оценки соответствия текущих значений показателей (индикаторов) их целевым значениям.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной подпрограммы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной подпрограммы и их плановых значений.

Фактическая оценка достижения планового значения индикатора муниципальной подпрограммы рассчитывается по формуле:

для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является рост значений или сохранение на прежнем уровне:

$$\text{Indx} = (\text{FIx} / \text{PIx}) \times 100\%;$$

где:

FIx - фактическое значение индикатора x;

PIx - плановое значение индикатора x.

Сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами подпрограммы.

ПАСПОРТ
 муниципальной подпрограммы
 «Организация и проведение общегородских мероприятий в Южноуральском городском округе на 2019-2021 годы» муниципальной программы «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа
Основные цели подпрограммы	обеспечение культурного досуга жителей и проведения праздничных мероприятий, путем организации общегородских праздничных и иных зрелищных мероприятий по сохранению и развитию местных традиций, для горожан, проживающих на территории Южноуральского городского округа
Основные задачи подпрограммы	- выполнение плана по проведению и организации общегородских мероприятий, передача современному поколению традиционных ценностей, норм, традиций и обычаев, создание условий для воспитания граждан, формирование гармонично развитой личности, проведение праздничных концертов, фестивалей, посвященным важным событиям жизни городского округа
Программно-целевые инструменты муниципальной подпрограммы	подпрограмма «Организация и проведение общегородских мероприятий в Южноуральском городском округе на 2017-2020 годы» в целях обеспечения культурного досуга жителей и проведения праздничных мероприятий
Целевые показатели (индикаторы)	- охват населения общегородскими мероприятиями - количество культурно-массовых мероприятий
Этапы и сроки реализации подпрограммы	в один этап 2019-2021 гг.
Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	общий объем финансирования 2 490 373,10 рублей, в том числе за счет бюджета городского округа – 2 490 373,10 рублей: 2019 – 2 490 373,10 рублей, 2020 – 0,00 рублей, 2021 – 0,00 рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- сохранение охвата населения общегородскими мероприятиями на прежнем уровне - сохранение количества культурно-массовых мероприятий на прежнем уровне

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения подпрограммными методами

Подпрограмма разработана в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Южноуральского городского округа до 2021 года.

Настоящая подпрограмма определяет политику органов местного самоуправления Южноуральского городского округа в области муниципальной поддержки и развития учреждений культуры на 2019-2021 годы.

Подпрограмма реализует мероприятий по усовершенствованию форм, качества и привлечение к совместной деятельности по обеспечению культурного досуга жителей, организаций, учреждений им предприятий Южноуральского городского округа.

По результатам работы учреждений культуры городского округа видно, что город обладает сильным кадровым и творческим потенциалом. Ни одно важное политическое, культурное, спортивное событие не обходится без использования помещения, оборудования или кадров сферы культуры. Управлением культуры и туризма, спорта и физической культуры проводятся мероприятия, направленные на сохранение и развитие лучших традиций, благодаря которым культурная жизнь города является яркой и насыщенной.

В городе проводятся общественно-политические мероприятия, посвященные Дню Победы, Дню Конституции Российской Федерации, Международному женскому дню – 8 Марта, Дню защитников Отечества, Международному дню защиты детей и другие.

Традиционными стали массовые мероприятия, такие как: праздник «День города», День Победы, городской праздник «Масленица», «День защиты детей», «День молодежи», «Фестиваль ГТО», «День физкультурника», мероприятия по встрече Нового года.

Подпрограмма позволит усовершенствовать систему работы при проведении организационных мероприятий на территории Южноуральского городского округа, создать дополнительную мотивацию к эффективной деятельности и выразить признание инициативным людям, внесшим в клад в социально-экономическое развитие Южноуральского городского округа.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Главной целью подпрограммы является обеспечение культурного досуга жителей и проведения праздничных мероприятий, путем организации общегородских праздничных и иных зрелищных мероприятий по сохранению и развитию местных традиций, для горожан, проживающих на территории Южноуральского городского округа.

Подпрограмма направлена на решение следующих основных задач:

- выполнение плана по проведению и организации общегородских мероприятий, передача современному поколению традиционных ценностей, норм, традиций и обычаев, создание условий для воспитания граждан,

формирование гармонично развитой личности, проведение праздничных концертов, фестивалей, посвященным важным событиям жизни Южноуральского городского округа

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на 2019-2021 годы.

Все усилия и средства будут направлены на реализацию мероприятий, направленных на выполнение задач и достижение результатов деятельности по индикативным показателям, предусмотренных подпрограммой. Организуется выполнение программных мероприятий, предусматривающих меры по обеспечению функционирования учреждения, повышению уровня удовлетворения посетителей, определению качества предоставляемых услуг, повышение уровня безопасного функционирования учреждения в современных условиях, улучшению качества обслуживания посетителей, созданию условий для эффективного управления учреждением.

Выполнение установленного срока реализации подпрограммы обеспечивается системой программных мероприятий.

4. Система мероприятий подпрограммы

Подпрограмма включает в себя реализацию по проведению общегородских мероприятий согласно календарю праздничных дат, концертов и фестивалей, посвященных юбилейным датам и другим событиям Южноуральского городского округа, включая награждение горожан.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Правовое регулирование в сфере деятельности учреждений культуры и искусства на территории Южноуральского городского округа осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (далее – РФ),
- Законом РФ от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»,
- Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
- законом Челябинской области от 30.11.2004 года № 322-ЗО «Об образовании в Челябинской области»,
- законом Челябинской области от 30.11.2004 года № 324-ЗО «О библиотечном деле в Челябинской области»,
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Южноуральского городского округа.

Проведение подпрограммных мероприятий будет осуществляться в основном за счёт средств бюджета Южноуральского городского округа, а

также дополнительные источники финансирования. Объем финансирования подпрограммы на 2019-2021 годы за счет средств бюджета городского округа носит прогнозный характер и подлежит ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании проектов городского бюджета на соответствующий год, исходя из возможностей городского бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2019-2021 гг. составит тыс. руб.

Система мероприятий подпрограммы включает мероприятия, обеспечивающие реализацию задач подпрограммы и достижение ее целей

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
Мероприятия учреждений культуры Средства бюджета городского округа	2 490 373,10		

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

Администрация Южноуральского городского округа в лице Управления культуры и туризма, спорта и физической культуры осуществляет управление реализацией программы, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий программы, целевое и эффективное использование средств бюджета городского округа и областного бюджета, выделяемых на ее реализацию.

Управления культуры и туризма, спорта и физической культуры:

1) осуществляет управление реализацией подпрограммы, несет ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Подпрограммы, целевое и эффективное использование средств бюджета городского округа, выделяемых на ее реализацию;

2) с учетом соответствующего федерального и областного законодательства готовит нормативные правовые акты по реализации основных мероприятий подпрограммы;

3) вносит изменения в подпрограмму в установленном постановлением администрации городского округа порядке;

4) осуществляет общий контроль исполнения подпрограммы;

5) организует размещение информации о ходе и результатах реализации подпрограммы на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа и в средствах массовой информации.

Обеспечение мониторинга и анализа хода реализации муниципальной программы, экспертные проверки, выполнение сроков реализации программных мероприятий, эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию, конечные результаты муниципальной программы, осуществляется в соответствии с пунктом 21 постановления администрации Южноуральского городского округа от 12.03.2014 г. № 210

«О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Южноуральского городского округа, их формировании и реализации».

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Достижение поставленных целей подпрограммы и решение задач будет реализовываться путем осуществления комплекса мероприятий по следующим разделам программы:

- развитие культурно-досуговой деятельности, активизация самодеятельного творчества;
- организация досуга горожан.

Реализация программы позволит выровнять условия доступности вовлечения жителей города в участие культурной жизни.

Оценка результатов подпрограммы проводится на основе целевых индикаторов подпрограммы и основных показателей деятельности учреждений культуры.

Реализация мероприятий программы позволит достичь следующих показателей и целевых индикаторов:

Сохранение охвата населения общегородскими мероприятиями на прежнем уровне:

- факт 2018 год- 70 процентов
- план 2019 год- 70 процентов
- план 2020 год- 70 процентов
- план 2021 год- 70 процентов

Сохранение количества культурно-массовых мероприятий на уровне 2018 года:

- факт 2018 год- 15 единиц
- план 2019 год- 15 единиц
- план 2020 год- 15 единиц
- план 2021 год- 15 единиц

8. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы

Предоставление субсидии на (иные цели) организацию и проведение общегородских мероприятий в Южноуральском городском округе бюджетным и автономным муниципальным учреждениям

рублей

Наименование мероприятия	2019 год	2020 год	2021 год
Мероприятия учреждений культуры Средства бюджета городского округа	2 490 373,10		

№	Наименование	Наименование мероприятия	Сумма расходов на 2019
---	--------------	--------------------------	------------------------

п/п	учреждения-исполнителя		год	
			МБ	Итого
1	МУ «ПКиО»	День Победы МАЙ	23 000,00	23 000,00
		День Добра ИЮНЬ	50 000,00	50 000,00
		Масленица МАРТ	89 990,00	89 990,00
		День города АВГУСТ	80 000,00	80 000,00
		Открытие снежного городка, Рождественская сказка ДЕКАБРЬ	17 000,00	17 000,00
		Строительство городка ДЕКАБРЬ	300 000,00	300 000,00
2	МБУ «ЦБС»	День Победы МАЙ	9 000,00	9 000,00
		Семья, счастливая планета ИЮЛЬ	100 000,00	100 000,00
		День города АВГУСТ	25 000,00	25 000,00
3	МБУ «ГДК»	Открытие года театра, культуры и туризма ЯНВАРЬ	20 000,00	20 000,00
		Юбилей академического хора ЯНВАРЬ	20 000,00	20 000,00
		открытие кинотеатра ФЕВРАЛЬ	52 672,00	52 672,00
		8 марта МАРТ	80 000,00	80 000,00
		День работника культуры АПРЕЛЬ	100 000,00	100 000,00
		1 Мая МАЙ	57 149,00	57 149,00
		Методический день работников культуры МАЙ	49 440,00	49 440,00
		День Российского предпринимательства ИЮНЬ	40 000,00	40 000,00
		День Пограничника ИЮНЬ	27 000,00	27 000,00
		День защиты детей ИЮНЬ	107 600,00	107 600,00
		День России ИЮНЬ	60 000,00	60 000,00
		День города АВГУСТ	687 694,00	687 694,00
		День пожилого человека	30 000,00	30 000,00
		Ночь кино	8 500,00	8 500,00

		День флага	27 000,00	27 000,00
		Елка Главы	98 000,00	98 000,00
		Рождественская сказка	52 826,10	52 826,10
4	МУ «СЦ»	Общегородской велопробег ИЮНЬ	38 930,00	38 930,00
		Зимний день здоровья ФЕВРАЛЬ	20 000,00	20 000,00
		День физкультурника	99 572,00	99 572,00
		Открытие летнего спортивного сезона МАЙ	35 000,00	35 000,00
5	МАУ ДО «ДШИ»	Международный конкурс- фестиваль Южноуральск- Зальцбург МАРТ	70 000,00	70 000,00
6	МУ «ГКМ»	День города АВГУСТ	15 000,00	15 000,00
ИТОГО:			2 490 373,10	

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей (индикаторов).

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки в процессе (по годам реализации подпрограммы) и по итогам реализации подпрограммы в целом исходя из оценки соответствия текущих значений показателей (индикаторов) их целевым значениям.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной подпрограммы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной подпрограммы и их плановых значений.

Фактическая оценка достижения планового значения индикатора муниципальной подпрограммы рассчитывается по формуле:

для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является рост значений или сохранение на прежнем уровне:

$$\text{Indx} = (\text{FIx} / \text{PIx}) \times 100\%;$$

где:

FIx - фактическое значение индикатора x;

PIx - плановое значение индикатора x.

охват населения общегородскими мероприятиями

$$\text{Ox} = \text{Kn} / \text{G} \times 100 \%, \text{ где:}$$

Ox - охват населения общегородскими мероприятиями (процентов);

Kn – количество посетивших общегородские мероприятия (тысяч человек);

G - число жителей Южноуральского городского округа (тысяч человек).

ПАСПОРТ

подпрограммы «Создание условий для развития культуры
в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы
муниципальной программы «Развитие культуры
в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа
Соисполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия»
Основные цели подпрограммы	- создание благоприятных условий для развития системы культурных ценностей в Южноуральском городском округе, обеспечение населения услугами по культуре, физической культуре, спорту и туризму, улучшение социально-культурного уровня жизни населения - создание условий для формирования бюджетной (финансовой) и консолидированной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений, ведение бухгалтерского учета формирования регистров учета получателя бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений.
Основные задачи подпрограммы	- обеспечение эффективной деятельности Управления культуры и туризма, спорта и физической культуры
Целевые показатели (индикаторы) программы	уровень удовлетворенности граждан Южноуральского городского округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (процентов); количество отчетов количество учреждений, по которым формируются регистры бухгалтерского учета
Этапы и сроки реализации подпрограммы	в один этап 2019-2021гг.
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	финансирование муниципальной подпрограммы в 2019-2021 годы, которое осуществляется за счет средств бюджета городского округа, средств областного бюджета, составит 23 937 307,04 рублей, в том числе: бюджет городского округа – 23 937 307,04 рублей; 2019 год – 8 470 342,95 рублей, в том числе бюджет городского округа – 8 470 342,95 рублей; 2020 год – 7 728 606,29 рублей, в том числе бюджет городского округа – 7 728 606,29 рублей; 2021 год – 7 738 357,80 рублей, в том числе бюджет городского округа – 7 738 357,80 рублей.

Ожидаемые результаты подпрограммы	<ul style="list-style-type: none">- сохранение уровня удовлетворенности граждан Южноуральского городского округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры (процентов);- сохранение количества отчетов на прежнем уровне;- сохранение количества учреждений, по которым формируются регистры бухгалтерского учета на прежнем уровне.
-----------------------------------	--

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Важным фактором социально-экономического развития Южноуральского городского округа является стабильное развитие сферы культуры, сохранение культурных и нравственных ценностей, укрепление духовного единства общества, развития культурного потенциала, сохранения самобытности творческих коллективов.

В ходе выполнения подпрограммы «Создание условий для развития культуры в Южноуральском городском округе на 2019-2021 годы» (далее – подпрограмма) будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций Управления культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа, повышение эффективности и результативности деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия» (далее - МБУ «ЦБ») по ведению бухгалтерского, налогового учета и отчетности. Реализация подпрограммы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МБУ «ЦБ» и позволит обеспечить ее функционирование.

К УКиТСиФК относятся следующие подведомственные учреждения:

1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств».
2. Муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дом культуры».
3. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система».
4. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия».
5. Муниципальное учреждение «Парк культуры и отдыха».
6. Муниципальное учреждение «Городской краеведческий музей».
7. Муниципальное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс».
8. Муниципальное учреждение «Стадион Центральный».
9. Муниципальное автономное учреждение «Ледовая Арена «Южный Урал».

МБУ «Централизованная бухгалтерия» формирует консолидированную финансовую отчетность по всем подведомственным Управлению культуры и туризма, спорта и физической культуры муниципальным учреждениям, отдельно по казенным, бюджетным и автономным, а так же отчетность Управления культуры и туризма, спорта и физической культуры

Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета и отчетности финансово-хозяйственной деятельности, осуществляется МБУ «Централизованная бухгалтерия» в следующих учреждениях: УКИТСИФК, МБУ «Городской Дом культуры», МБУ «Централизованная библиотечная система», МБУ «Централизованная бухгалтерия», МУ «Парк

культуры и отдыха», МУ «Городской краеведческий музей», МУ «Стадион Центральный», МАУ «Ледовая Арена «Южный Урал». Организация бухгалтерского учета с применением современной вычислительной техники, внедрения передовых форм и методов учета и исполнения его контрольных функции, эффективного и рационального исполнения бюджетных средств выделяемых на систему культуры и спорта, укрепление материально технической базы обслуживаемых учреждений, создание необходимых условий для организации культурно-массовых мероприятий, повышения культурного и спортивного уровня населения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Цели подпрограммы:

- создание благоприятных условий для развития системы культурных ценностей в Южноуральском городском округе, обеспечение населения услугами по культуре, физической культуре, спорту и туризму, улучшение социально-культурного уровня жизни населения;

- создание условий для формирования бюджетной (финансовой) и консолидированной отчетности главного распорядителя бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений, ведение бухгалтерского учета формирования регистров учета получателя бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений.

Для достижения данных целей предусматривается выполнение следующих задач:

- обеспечение эффективной деятельности Управления культуры и туризма, спорта и физической культуры;

- организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета и отчетности финансово-хозяйственной деятельности в натуральном и денежном выражении в муниципальных учреждениях, составление и предоставление сводной бухгалтерской отчетности о финансовом состоянии.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы рассчитана на 2019 - 2021 годы.

Все усилия и средства будут направлены на реализацию мероприятий, направленных на выполнение задач и достижение результатов деятельности по индикативным показателям, предусмотренных подпрограммой. Организуется выполнение программных мероприятий, предусматривающих меры по обеспечению функционирования учреждения, повышению уровня удовлетворения посетителей, определению качества предоставляемых услуг, повышение уровня безопасного функционирования учреждения в современных условиях, улучшению качества обслуживания посетителей, созданию условий для эффективного управления учреждением.

Выполнение установленного срока реализации подпрограммы обеспечивается системой программных мероприятий.

4. Система мероприятий подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает мероприятия, обеспечивающие реализацию задач подпрограммы и достижение ее целей

Наименование мероприятия	рублей		
	2019 год	2020 год	2021 год
Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры:			
- уплата налога на имущество организаций, земельного и транспортного налогов;	31 637,58		
- выплата заработной платы;	3 110 252,53	3 074 737,45	3 074 737,45
- приобретение ГСМ;	135 696,29	102 253,38	102 253,38
- мероприятия			
- прочее	157 424,02	116 666,93	16 666,93
МБУ «Централизованная бухгалтерия»			
Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога)	5 035 332,53	4 434 948,55	4 445 579,05
Средства бюджета городского округа			

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета городского округа и областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 23 937 307,04 рублей. В том числе:

2019 год – 8 470 342,95 рублей;

2020 год – 7 728 606,29 рублей;

2021 год - 7 738 357,80 рублей.

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

Общее руководство и контроль за ходом реализации подпрограммы осуществляется Управлением культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.

Управлением культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа:

- является главным распорядителем средств муниципального бюджета на реализацию мероприятий программы;

- определяет формы и методы управления реализацией программы - осуществляет планирование реализации мероприятий программы;

- проводит мониторинг эффективности реализации мероприятий программы и расходования бюджетных средств, а также формирует доклады о ходе реализации программы;

- отвечает за обеспечение хода реализации программы и достижение ее конечных результатов, рациональное, целевое и эффективное использование финансовых средств.

Механизм реализации программы включает:

1) выполнение программных мероприятий за счет всех источников финансирования;

2) подготовку докладов и отчетов о реализации программы и обсуждение достигнутых результатов;

3) корректировку программы;

4) уточнение объемов финансирования программы.

Соисполнителем подпрограммы является Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия».

Реализация подпрограммы осуществляется на основе муниципального задания соисполнителю подпрограммы. Соисполнитель обеспечивает в соответствии с муниципальным заданием выполнение проектов, необходимых для реализации программных мероприятий.

Оценка эффективности деятельности по реализации программных мероприятий осуществляется посредством мониторинга на основе индикаторов и показателей.

Контроль реализации Подпрограммы осуществляется на основе составления отчетов по итогам кварталов и проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ.

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Основным ожидаемым результатом реализации подпрограммы является устойчивое динамичное развитие библиотечного обслуживания, что характеризуется ростом количественных показателей и качественной оценкой изменений, происходящих в библиотечной системе.

По итогам реализации подпрограммы ожидается достижение следующих показателей:

Наименование показателя	Единица измерения	2019 год	2020 год	2021 год
Уровень удовлетворенности граждан	процент	80	80	80

Южноуральского городского округа качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры				
формирование бюджетной отчетности получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета, администратора доходов бюджета	штук	1	1	1
формирование консолидированной бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств	штук	1	1	1
формирование консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных, автономных учреждений	штук	2	2	2
формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных, автономных учреждений	штук	8	8	8
ведение бюджетного учета, формирование регистров учета получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета, администратора доходов бюджета	штук	1	1	1
ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета бюджетных учреждений	штук	7	7	7
ведение бухгалтерского учета, формирование регистров бухгалтерского учета автономных учреждений	штук	1	1	1

8. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы

Финансово-экономическое обоснование затрат на мероприятия
подпрограммы

Наименование мероприятия	рублей		
	2019 год	2020 год	2021 год
Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры - уплата налога на имущество организаций, земельного и транспортного налогов	31 637,58		
- выплата заработной платы	3 110 252,53	3 074 737,45	3 074 737,45
- приобретение ГСМ	135 696,29	102 253,38	102 253,38
- мероприятия			
- прочее	157 424,02	116 666,93	16 666,93
МБУ «Централизованная бухгалтерия»			

Субсидия на финансовое обеспечение муниципального задания (средства планируется направить на заработную плату; прочие выплаты; начисления на выплаты по оплате труда; на оплату услуг связи, интернета, охраны, техобслуживание противопожарной системы, транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества; прочие расходы; увеличение стоимости основных средств; увеличение стоимости материальных запасов; уплату налога на имущество организации, земельного налога) Средства бюджета городского округа	5 035 332,53	4 434 948,55	4 445 579,05
--	--------------	--------------	--------------

Смета расходов на мероприятия

№ п/п	Наименование учреждения-исполнителя	Наименование мероприятия	Сумма расходов на 2019 год	
			МБ	Итого
1	МУ «ПКиО»	Елка Главы ДЕКАБРЬ	0	0
		Юбилей парка ИЮНЬ	0	0
		Мероприятия межмуниципальный съезд МАЙ	0	0
2	МБУ «ГДК»	День работника в Год культуры МАРТ	0	0
		Международный женский день 8 Марта	0	0
		День матери НОЯБРЬ	0	0
3	МУ «СЦ»	Открытие стадиона после реконструкции АВГУСТ	0	0
4	МАУ ДО «ДШИ»	Юбилей ДШИ СЕНТЯБРЬ-ОКТЯБРЬ	0	0
ИТОГО:			0	0

9. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей (индикаторов).

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки в процессе (по годам реализации подпрограммы) и по

итогах реализации подпрограммы в целом исходя из оценки соответствия текущих значений показателей (индикаторов) их целевым значениям.

Оценка степени достижения целей и решения задач муниципальной подпрограммы производится путем сопоставления фактически достигнутых значений индикаторов муниципальной подпрограммы и их плановых значений.

Фактическая оценка достижения планового значения индикатора муниципальной подпрограммы рассчитывается по формуле:

для индикаторов, желаемой тенденцией развития которых является рост значений или сохранение на прежнем уровне:

$$\text{Ind}_x = (\text{FI}_x / \text{PI}_x) \times 100\%;$$

где:

FI_x - фактическое значение индикатора x;

PI_x - плановое значение индикатора x.

ПАСПОРТ
 подпрограммы «Развитие туристской деятельности
 в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы
 муниципальной программы «Развитие культуры
 в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

<p>Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы</p>	<p>Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа</p>
<p>Соисполнители муниципальной подпрограммы</p>	<p>Муниципальное учреждение «Городской краеведческий музей»; Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации Южноуральского городского округа</p>
<p>Программно-целевые инструменты подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация туристской деятельности на территории Южноуральского городского округа. 2. Информационное обеспечение туристской деятельности Южноуральского городского округа 3. Реализация инвестиционных проектов в сфере туризма на территории Южноуральского городского округа
<p>Основные цели подпрограммы</p>	<p>создание в Южноуральском городском округе благоприятных условий для развития туризма</p>
<p>Основные задачи подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование современной нормативно-правовой базы развития туризма и системы муниципального регулирования туристической деятельности; 2. Формирование позитивного имиджа и узнаваемости Южноуральского городского округа на туристском рынке; 3. Развитие межмуниципального и межрегионального сотрудничества в области туризма; 4. Создание условий для развития культурно-исторического, делового, промышленного, развлекательного и событийного туризма; 5. Поддержка развития предпринимательства в сфере туризма; 6. Разработка и реализация рекламно-информационного обеспечения туристской сферы; 7. Развитие инфраструктуры для отдыха и туризма; 8. Обеспечение качества и доступности туристских услуг;

	9. Сохранение и рациональное использование культурно-исторического и природного потенциала.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение внутренних и въездных туристских потоков. 2. Привлечение внебюджетных инвестиций на развитие туристской отрасли. 3. Создание торговых точек по продаже сувенирной продукции и изделий народных промыслов. 4. Количество проведенных фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий (единиц). 5. Количество новых туристско-экскурсионных маршрутов (единиц). 6. Численность граждан Российской Федерации, размещенных в коллективных средствах размещения (тысяч человек). 7. Численность иностранных граждан, прибывших в Южноуральский городской округ (тыс. человек). 8. Количество объектов культурного наследия, на которых проведены мероприятия по сохранению (единиц). 9. Объем платных туристских услуг (тысяч рублей).
Этапы и сроки реализации программы	I этап: 2019-2021 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	реализация подпрограммы планируется без финансового обеспечения.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение внутренних и въездных туристских потоков. 2. Увеличение количества субъектов предпринимательской деятельности в сфере туризма. 3. Привлечение внебюджетных инвестиций на развитие туристской отрасли. 4. Создание торговых точек по продаже сувенирной продукции и изделий народных промыслов.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

1. Географическое положение.

Город Южноуральск Челябинской области – город областного подчинения, расположен в 90 км южнее города Челябинска на реке Увелька, в 7 километрах от железнодорожной станции Нижнеувельской, прилегая к автомагистралям Челябинск-Троицк, Южноуральск-Магнитогорск.

В настоящее время Южноуральск – компактный промышленный город, занимает площадь 11057 га. Население составляет 37,6 тысяч человек (по состоянию на 2019 год).

Характер рельефа территории Южноуральского городского округа способствует организации пешеходного, автобусного, велосипедного, конного, снегоходного и лыжного видов туризма.

2. Климат территории Южноуральского городского округа.

Зима, как правило, холодная, чаще малоснежная, с сильными морозами, метелями, которые наблюдаются в течение 40-50 дней, вызывая сильный перенос снега. Глубина промерзания почвы составляет 110—150 см. В малоснежные и суровые зимы почва промерзает до 170—250 см. Лето жаркое, за редким исключением сухое. Средняя температура января –15-17 °С, июля +16-18 °С. 29 июля 1952 года в Южноуральске была отмечена абсолютная максимальная температура по Челябинской области — +42,0 °С. Среднегодовая температура — от +0,3 до +2,8°С. Годовое количество осадков 410—450 мм, в зимний период выпадают преимущественно в виде снега. В основном преобладают ветры южного и юго-западного направления, за исключением июня-августа, когда ветер дует с запада и северо-запада. Средняя скорость ветра 3-4 м/с; при метелях (зимой) и грозах (летом) наблюдается кратковременное шквалистое усиление ветра до 16-28 м/с.

В соответствии с обозначенными характеристиками число дней, пригодных для туристской деятельности в зимний сезон, может быть оценено в пределах 80 - 90 дней и могут быть представлены активными видами туризма и отдыха – пешими или конными прогулками, катаниями на коньках, лыжах, снегоходах, тюбингах, катанием в собачей упряжке, подвижными играми и др.

Гидрография окрестностей представлена реками, озерами и болотами. Главной рекой, своеобразной голубой осью территории, является река Увелька, имеющая двадцать притоков длиной более 10 км. Севернее Южноуральска река Увелька принимает воды левого притока - реки Сухарыш и правого – реки Кабанка. Увелька несет свои воды в реку Уй (бассейн реки Тобол). Восточнее реки Увелька находится настоящее созвездие озер, более 30. Многие из этих озер соленые и горько-соленые. Минерализация воды достигает 100 и более грамм на 1 литр. Такие озера даже в холодные зимы полностью не замерзают. Эти озера обладают лечебно-оздоровительными свойствами, на дне озер большие запасы лечебной грязи. Есть в городе и рукотворный водоем. В 1952 году на

реке Увелька было построено Южноуральское водохранилище для организации оборотного водоснабжения Южноуральской ГРЭС. Площадь водного зеркала 18,2 кв.км, объем воды 76,4 млн.куб.м. По данным характеристикам водохранилище занимает 6-ое место, а по площади водосбора (4690 кв.км) – 4-ое место среди десяти крупнейших рукотворных водоемов области. Восточнее реки Увелька находится настоящее созвездие озер, более 30. Многие из этих озер соленые и горько-соленые. Минерализация воды достигает 100 и более грамм на 1 литр. Такие озера даже в холодные зимы полностью не замерзают. Эти озера обладают лечебно-оздоровительными свойствами, на дне озер большие запасы лечебной грязи.

В лесостепной зоне Челябинской области десятки островных и ленточных боров. Эти реликтовые боры – живая память о древней флоре послеледникового периода. Двадцать боров получили статус особо охраняемых природных территорий – ботанических памятников природы. Два из них – Кичигинский и Хомутининский боры украшают окрестности Южноуральска.

Кичигинский бор – ботанический памятник природы регионального значения. Расположен в юго-западной части Увельского района, у северо-восточной окраины Южноуральского городского округа. Хомутининский бор – ботанический памятник природы регионального значения. Расположен в центральной части Увельского района, к югу от озера Дуванкуль. Главная лесообразующая порода – сосна обыкновенная.

3. Экологическая обстановка.

Экологическая ситуация является удовлетворительной.

4. Транспорт.

Южноуральский городской округ имеет высокоразвитую транспортную сеть общего пользования: совмещенный железнодорожный автовокзал, автомобильные дороги местного значения - 204,933 км из них 54,338 км с твердым покрытием (26,5 %), соседство с федеральной трассой М5, Южноуральская железная дорога - 125 км пути. Также на территории Южноуральска осуществляет свою деятельность автовокзал.

До ближайшего аэропорта, имеющего статус международного (Челябинск), до 150 км. Аэропорт «Баландино» г. Челябинска способен принимать все типы авиалайнеров.

5. Рекреационные ресурсы.

В Южноуральском городском округе располагаются следующие рекреационные объекты: 2 детских оздоровительных лагеря.

6. Достопримечательности, объекты историко-культурного наследия.

Южноуральск – самый молодой город в Челябинской области, имеющий 270-летнюю историю и богатый культурно-исторический потенциал. Особое место занимают культурно-исторические ресурсы, представляющие собой наследие прошлых эпох. Условно город можно разделить на зоны: станица, рабочий поселок, город, что связано с историческими этапами развития поселения. Историческим ядром является

улица Советская.

УЛИЦА СОВЕТСКАЯ. С улицы Советская мы символизируем свое историческое прошлое. Именно на этой улице в 1745 году было построено казачье поселение-крепость Нижнеуvelьская, которая входила в Оренбургскую оборонительную линию укрепленных сооружений. Впоследствии – слобода, станица.

БЫВШИЙ ОСОБНЯК В.К. АНЦИФЕРОВА. Старейшее здание города. Расположено по адресу: улица Советская, 111. Период постройки - вторая половина XIX века. Является выявленным объектом историко-культурного наследия муниципального значения. Тип - памятник архитектуры и градостроительства. 2-х этажный особняк в стиле «русский модерн». Самый богатый дом станицы.

ЗДАНИЕ БЫВШЕГО КАЗАЧЬЕГО УЧИЛИЩА. Старейшее здание города. Расположено по адресу: улица Советская, 109. Период постройки - вторая половина XIX века. Является выявленным объектом историко-культурного наследия муниципального значения. Тип - памятник архитектуры и градостроительства. Здание 2-х этажное. Первоначально являлось двухгодичным казачьим училищем, а в 1914 году- церковно-приходской школой.

ПОКЛОННЫЙ КРЕСТ располагается на улице Советской. В Нижнеуvelьской крепости была заложена церковь во имя Николая Чудотворца (по документам Оренбургской епархии Христорождественская). Дата постройки - 1753 г. Первоначально церковь была деревянная, а в 1830 году на общественные средства была построена новая каменная церковь в честь победы в Отечественной войне 1812г. В 1967 году церковь была взорвана. В 2008 году администрацией города принято решение отметить эту часть земли, воздвигнув поклонный крест.

РАБОЧИЙ ПОСЕЛОК ЮЖНОУРАЛЬСКИЙ. В июне 1948 г. Советом министров СССР принимается постановление о строительстве Южноуральской ГРЭС. В 1961 году, достигнув проектной мощности в 1 млн. кВт, стала самой мощной тепловой электростанцией в Советском Союзе.

ДОМ ПЕРВЫЙ ДВУХЭТАЖНЫЙ. Расположен по адресу: улица Куйбышева, дом 22. На доме табличка: «Первый жилой дом, построенный СУ ЮУГРЭС в 1951 г.».

ПЛОЩАДЬ ПАВШИМ В ВЕЛИКОЙ ОTCЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ И ПЛОЩАДЬ ИМЕНИ ЛЕНИНСКОГО КОМСОМОЛА.

2015 год отмечен значимыми событиями - 70-летие Победы в ВОВ, 270-летие основания крепости Нижнеуvelьской, которые нашли свое отражение в мероприятиях по благоустройству Южноуральска, в том числе преобразив городской ландшафт. Культурное направление преобразования рассматривает прежде всего его духовную составляющую: интеллектуальность, символичность, познавательность. Создан единый мемориальный комплекс с целью увековечить память павших при защите Отечества.

ПАМЯТНИК ПОГИБШИМ В ЛОКАЛЬНЫХ КОНФЛИКТАХ.
 ПАМЯТНИК ПОГРАНИЧНЫМ ВОЙСКАМ.
 МЕМОРИАЛ ПАВШИМ ВОИНАМ В ВЕЛИКОЙ
 ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ.

ПАМЯТНИК ПЕТРУ И ФЕВРОНИИ. Торжественное открытие памятника состоялось 05.07.2019 г.

ПАМЯТНИК МОРЯКАМ-ЮЖНОУРАЛЬЦАМ В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ И ЛОКАЛЬНЫХ КОНФЛИКТАХ.

ПАМЯТНИК КАЗАКУ. Возглавляет аллею скульптура казака – основателя станицы Нижнеуевельской. Казак приглашает погрузиться в историю города, совместив приятную прогулку с культурным просвещением. Торжественное открытие нового памятника состоялось 09 августа 2019 года.

АЛЛЕЯ СЛАВЫ. СТРАНИЦЫ ВРЕМЕНИ. Музей под открытым небом – так по праву можно назвать данный комплекс. Важная информация о прошлом и настоящем Южноуральска, городских предприятиях, учреждениях, организациях, людях, внесших значимый вклад в развитие города, оригинально расположилась на страницах больших открытых книг. Южноуральск развивается и преобразование городского ландшафта – яркое тому подтверждение. Данный проект призван сохранить, передать знания и духовный опыт одного поколения другому, создав еще одна площадку для развития культурной коммуникации в городском социуме. Помимо духовной составляющей улица Космонавтов, связывая площадь павшим в ВОВ и площадь им. Ленинского Комсомола, выполняет функцию прогулочной пешеходной зоны с ландшафтными композициями и местами для отдыха.

ПАМЯТНИК В.И. ЛЕНИНУ. Год установки – 1985. Установлен на городской трибуне.

СТЕЛА «СЛАВА ТЕБЕ, КОМСОСМОЛ!» установлена в 1968 году в честь 50-летия образования комсомольской организации. При установке стелы в ее основу была заложена капсула с обращением к комсомольцам 21 века и посажена тополиная аллея.

ФОНТАН – излюбленное место горожан, площадка для проведения массовых культурных мероприятий.

КУЛЬТОВЫЕ ОБЪЕКТЫ:

1. ХРАМ ПРЕОБРАЖЕНИЕ ГОСПОДНЕ.
2. ХРАМ БЛАГОВЕЩЕНИЯ ПРЕСВЯТОЙ БОГОРОДИЦЫ.
3. МУСУЛЬМАНСКАЯ МЕЧЕТЬ.
4. Культурно-развлекательные учреждения

Южноуральский городской округ имеет развитую сеть учреждений культуры: Сеть спортивных сооружений представлена Физкультурно-оздоровительным комплексом с двумя плавательными бассейнами, 1 стадионом, 1 Ледовой ареной, 18 спортивными залами, 3 футбольными полями, 20 спортивными площадками.

В городском округе работают: Муниципальное бюджетное учреждение «Городской Дом культуры», Муниципальное учреждение «Парк культуры и отдыха», «Централизованная библиотечная система» (3 библиотеки),

Муниципальное учреждение (далее – МУ) «Городской краеведческий музей» с выставочным залом на улице Куйбышева, 11, Детская школа искусств (6 отделений: музыкальное, художественное, хореографическое, театральное, подготовительное, отделение бального танца; 12 специальностей), Детско-юношеский центр, Центр детского (юношеского) творчества.

На территории Южноуральского городского округа в настоящее время имеются объекты развлекательно-досугового характера - клуб «Олимп», «РИО». Услуги для отдыха и развлечения: караоке, боулинг, бильярд, кинотеатр. Форма собственности - частная.

7. Туристические маршруты.

На территории Южноуральского городского округа в настоящее время осуществляются следующие виды туризма: культурно-познавательный туризм, активный туризм, промышленный туризм, событийный туризм.

7.1. Культурно-познавательный, развлекательный туризм (экскурсии):

- ТУР ВЫХОДНОГО ДНЯ «ЭТО ПРОСТО КОСМОС».

Тур выходного дня включает в себя посещение Городского краеведческого музея, в постоянной экспозиции которого собраны уникальные космические экспонаты. Также в программе поездка на базу отдыха «Звездный», на которой детей ждет интересная игровая программа.

- АВТОБУСНО-ПЕШЕХОДНАЯ ЭКСКУРСИЯ «ЮЖНОУРАЛЬСК. КРЕПОСТЬ. СТАНИЦА. ГОРОД».

Комбинированная экскурсия по городу с остановками и посещением краеведческого музея. Автобусная экскурсия позволит туристам в полной мере ощутить дух города, где финские домики под черепичной крышей соседствуют с современными высотными зданиями, а уникальные промышленные предприятия вписаны в историю России.

- КРАЕВЕДЧЕСКАЯ ВЕЛОПРОГУЛКА.

Маршрут пролегает по историческим местам города, связанным со славным казачьим прошлым станицы Нижнеуевельской. Яркий, интересный рассказ экскурсовода дополняют фотографии полувековой давности, которые на протяжении маршрута он демонстрирует экскурсантам.

- ЭКСКУРСИЯ «ЛЕСНОЕ ПУТЕШЕСТВИЕ»

Увлекательное лесное путешествие начинается в музее, где в Зале природы Урала собраны более 100 экспонатов птиц и животных. Продолжится маршрут в Городском парке. Здесь рассказ экскурсовода ознакомит с животным и растительным миром реликтового соснового бора, с историей возникновения парка.

7.2. Событийный туризм:

- Международный фестиваль «Южноуральск-Зальцбург»;

- Фестиваль «Виноградный Южноуральск»;

- «Аллея мастеров» - фестиваль народного творчества в рамках Дня города;

- Казачий праздник «Гуляй, станица!»;

- Масленица.

7.3. Промышленный туризм:

- маршрут с посещение промышленных объектов (Завод «Кристалл», Завод «Южноуральский арматурно-изоляционный завод») осуществляется по заявкам и формируется индивидуально.

8. Туристические агентства.

В городе работает 6 туристических агентств: «СКМ», «Все туры», «ЗаРубеж», «Велл», «Магазин горящих путевок», «Южноуральское авиаагентство». Агентства готовы к сотрудничеству в рамках развития внутреннего туризма. Форма собственности - частная.

9. Коллективные средства размещения.

В настоящее время в Южноуральском городском округе существуют коллективные средства размещения с общим объемом более 279 мест.

Как показывает анализ, в Южноуральском городском округе необходимы реконструкции имеющихся и строительство новых комфортных и доступных объектов размещения с возможностью их круглогодичного использования.

10. Рекламно-информационная деятельность в сфере туризма.

В Южноуральском городском округе отсутствует единая система рекламно-информационного обеспечения деятельности по туризму и продвижения туристского продукта на внутреннем и внешних рынках. В настоящее время в городе Южноуральск отсутствует система навигации, а именно информационная стена, система указателей, тематические справочники и карты местности;

Отсутствует магазин (сувенирная лавка) с подарочной продукцией с тематикой Южного Урала, города Южноуральска;

В Южноуральске имеются и художники, и ремесленники, которые не имеют возможности полномасштабно выставлять свои работы.

Существующее состояние туристской инфраструктуры Южноуральского городского округа находится в стадии своего становления и развития. Необходимо привлечение частных инвестиций в проекты развития объектов туристского показа через участие в инвестиционных конкурсах.

В целях достижения открытости хода выполнения подпрограммы будут использованы следующие способы: создание страницы на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа, регулярное обновление информации о реализации Программы, один раз в год подготовка сводного аналитического отчета о ходе реализации Программы.

Это позволит решить следующие задачи:

- периодическое (ежегодное) определение промежуточных результатов реализации подпрограммы;
- оценка эффективности полученных результатов;
- выявление необходимости корректировки подпрограммы на данном этапе и направление ее проведения.

11. Безопасность туризма.

Качество обслуживания туристов, повышение конкурентоспособности

Южноуральского туристского продукта и увеличение потока туристов в городской округ не в последнюю очередь зависят от обеспечения безопасности туристов. Под безопасностью туризма понимаются безопасность туристов (экскурсантов), сохранность их имущества, а также нанесение ущерба материальным и духовным ценностям общества.

Обеспечение безопасности включает информированность туристов об особенностях, связанных с поездкой в Южноуральский городской округ, о правилах личной безопасности и мерах профилактики возможных несчастных случаев, информированность о службах, оказывающих помощь.

Помимо общей информированности туристов, на безопасность пользования услугами предприятий туристской сферы Южноуральского городского округа может положительно повлиять введение единой символики объектов показа, туристских зон, маршрутов, уполномоченных агентов - предприятий туристской индустрии, дающих туристам гарантию качества услуг. Данная символика будет ориентировать гостей на потребление качественного, а поэтому безопасного продукта.

12. Правовая база туризма и отдыха в Южноуральском городском округе.

Правовую базу туризма в Российской Федерации составляет ряд законов РФ, а также иных нормативно-правовых документов, наиболее важными из которых являются:

- Федеральный закон от 09 января 1996 года № 2-ФЗ «Закон о защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 24 ноября 1996 года № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон Российской Федерации от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 года № 452 «Об утверждении Правил оказания услуг по реализации туристского продукта».

Документом, определяющим полномочия органов местного самоуправления, является Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

В полномочиях органов местного самоуправления Южноуральского городского округа: создание условий для массового отдыха населения, организация обустройства и озеленения территории, использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, расположенных в границах городского округа; выделение земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, для развития туризма и отдыха.

Анализ состояния туристской отрасли в Южноуральском городском округе выявил следующие факторы, способствующие развитию туристской деятельности в Южноуральском городском округе:

- 1) выгодное географическое положение;
- 2) благоприятные природно-климатические условия;
- 3) инвестиционная привлекательность территории округа;
- 4) политическая и социальная стабильность;
- 5) хорошая транспортная доступность;
- 6) сильные культурные традиции, наличие историко-культурных памятников.

На основе туристского потенциала территории и организованной инфраструктуры возможно развитие в следующих направлениях:

- организация экскурсионных и туристических маршрутов, создание туристской инфраструктуры по пути прохождения маршрутов, а также удобных кемпингов на берегу водохранилища;
- создание тематических музеев;
- организация крупного тематического парка с объектами развлекательной инфраструктуры;
- развитие событийного туризма.

13. Основные причины, препятствующие развитию въездного туризма:

- 1) отсутствие нормативно-правовой базы развития туристской деятельности на территории муниципального образования;
- 2) неразвитость современной туристской инфраструктуры; ее несоответствие международным стандартам;
- 3) коллективные средства размещения, такие как гостиницы, имеют очень малочисленный фонд, их количество крайне мало для принятия большого количества туристов. Широкое распространение получили бы объекты размещения типа баз отдыха. На территории Южноуральского городского округа находится лишь 1 база отдыха, являющаяся объектом низкого качества без какой-либо художественной концепции;
- 4) недостаточная известность объектов туризма Южноуральского городского округа в Уральском Федеральном округе, в России;
- 5) отсутствие механизма координации развития субъектов туристской индустрии с органами местного самоуправления;
- 6) отсутствие системы качественного информирования туристов на территории муниципального образования;
- 7) отсутствие муниципального маркетингового планирования по продвижению туристских возможностей Южноуральского городского округа;
- 8) недостаток событийных проектов, способных привлечь различные категории туристов;
- 9) недостаточное финансирование мероприятий по реставрации и содержанию объектов туристского показа, а также благоустройству территорий и мест отдыха туристов и жителей региона.

Вышеперечисленные факторы создают основу для системного построения целей и задач Программы по формированию современной материально-технической базы туристской отрасли, разработке и реализации рекламно-информационного обеспечения туристской сферы, развитию

межрегионального сотрудничества в области туризма.

Актуальность Программы обусловлена необходимостью разработки и скорейшего принятия комплекса правовых, финансовых, организационных, маркетинговых и рекламно-информационных мер, способных содействовать решению существующих проблем, и, тем самым, вывести на качественно новый уровень развитие внутреннего и въездного туризма в Южноуральском городском округе.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание в Южноуральском городском округе благоприятных условий для развития туризма и формирования благоприятного имиджа Южноуральского городского округа.

Данная цель определяет задачи подпрограммы, которые заключаются в создании правовой, организационной и экономической среды, благоприятной для развития въездного и внутреннего туризма, что включает в себя:

1. Формирование современной нормативно-правовой базы развития туризма и системы муниципального регулирования туристической деятельности, в том числе системы мер, обеспечивающих безопасность в сфере туризма;

2. Формирование позитивного имиджа и узнаваемости Южноуральского городского округа на туристском рынке;

3. Развитие межмуниципального и межрегионального сотрудничества в области туризма;

4. Создание условий для развития культурно-исторического, делового, промышленного, развлекательного и событийного туризма;

5. Поддержка развития предпринимательства в сфере туризма;

6. Разработка и реализация рекламно-информационного обеспечения туристской сферы;

7. Развитие различных видов и форм туризма;

8. Развитие инфраструктуры для отдыха и туризма;

9. Обеспечение качества и доступности туристских услуг;

10. Увеличение объемов въездного и внутреннего туризма;

11. Сохранение и рациональное использование культурно-исторического и природного потенциала.

Выполнение этих стратегических задач будет способствовать формированию в Южноуральском городском округе современного туристского комплекса, способного обеспечить высокую эффективность и конкурентоспособность на внутреннем туристском рынке туристских услуг с учетом полного удовлетворения потребностей прибывающих в округ туристов, и на этой основе увеличить финансовые поступления в городской бюджет, создать дополнительные рабочие места, а также обеспечить сохранение и рациональное использование культурного и природного наследия округа и региона. Территория с развитой инфраструктурой и

высоким уровнем обслуживания будет способствовать привлечению туристов.

Организация исполнения, определение первоочередности выполнения мероприятий Программы возлагаются на структурные подразделения администрации Южноуральского городского округа в соответствии с курируемыми направлениями.

Мероприятия, предусмотренные Программой, позволят закрепить положительные тенденции в развитии туризма в Южноуральском городском округе, войти в единую туристско-рекреационную систему Южного Урала.

3. Сроки и этапы реализации Программы

Реализацию Программы целесообразно осуществлять поэтапно:

1 этап (2019-2021 годы) - мероприятия по мониторингу туристских ресурсов и объектов, формированию туристского продукта (бренда) и рынка туристских услуг на основе приоритетных направлений развития туристского комплекса в Южноуральском городском округе, созданию рекламно-информационной базы, нормативно-правовому обеспечению туристской деятельности, мероприятия по созданию туристско-экскурсионных маршрутов и малозатратных проектов по благоустройству туристских объектов, комплексные мероприятия по продвижению туристского продукта (бренда) на областной и российский туристские рынки.

4. Система мероприятий подпрограммы

Система основных мероприятий включает в себя 3 направления деятельности:

- 1) формирование современной нормативно-правовой базы развития туристско-рекреационной деятельности на территории Южноуральского городского округа;
- 2) информационное обеспечение туристской деятельности Южноуральского городского округа;
- 3) реализация инвестиционных проектов в сфере туризма.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация подпрограммы планируется без финансового обеспечения.

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

Заказчиком подпрограммы является администрация Южноуральского городского округа. Администрация Южноуральского городского округа осуществляет координацию работ и контроль по выполнению подпрограммы.

Исполнителем подпрограммы является Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского

городского округа.

Подведение текущих результатов реализации подпрограммы, отслеживание количественных и качественных итогов, подготовка ежеквартальных и годовых отчетов по реализации подпрограммы возлагаются на Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.

Подпрограмма включает в себя следующие механизмы по ее реализации:

- 1) экономическая политика органов местного самоуправления, способствующая содействию развития малого предпринимательства на территории Южноуральского городского округа в сфере туризма;
- 2) механизм частно-государственного партнерства;
- 3) проведение открытых конкурсов среди потенциальных инвесторов;
- 4) привлечение внебюджетных средств;
- 5) реализация инвестиционных проектов;
- 6) мониторинг и оценка эффективности туристкой деятельности.

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы с указанием целевых индикаторов и показателей

Реализация предусмотренных подпрограммой мероприятий позволит обеспечить:

- увеличение внутренних и въездных туристских потоков;
- увеличение количества субъектов предпринимательской деятельности в сфере туризма;
- привлечение внебюджетных инвестиций на развитие туристкой отрасли;
- создание торговых точек по продаже сувенирной продукции и изделий народных промыслов;
- расширение ассортимента видов туристских услуг;
- рост эффективности культурно-духовного воспитания населения на основе развития различных видов туризма;
- сохранение в Южноуральском городском округе социально-культурного и природного наследия как важнейшего туристского ресурса.

ПАСПОРТ

подпрограммы «Организация работы по доступности услуг для граждан старшего поколения Южноуральского городского округа» на 2019-2021 годы муниципальной программы «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы

1	Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа
2	Соисполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»
3	Подпрограмма подпрограммы	организация работы по доступности услуги для граждан старшего поколения Южноуральского городского округа
4	Программно-целевые инструменты подпрограммы	муниципальная (подпрограмма) «Организация работы по доступности услуг для граждан старшего поколения Южноуральского городского округа на 2019-2021 годы»
5	Основные цели подпрограммы	создание условий для обслуживания пользователей старшего поколения, содействие их вовлечению в активную интеллектуальную, творческую и общественную деятельность.
6	Основные задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - привлечение пользователей старшего поколения к активной социальной и общественной деятельности, с целью организации их свободного времени. - культурно-просветительская деятельность, направленная на организацию содержательного досуга граждан, удовлетворение их духовных и культурных потребностей - реализация мероприятий, социально значимых инициатив, направленных на поддержку лиц пожилого возраста, создание условий для активного участия в жизни библиотек. - обеспечить предоставление информации лицам старшего поколения по разным отраслям знаний.
7	Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - количество мероприятий для граждан старшего поколения - доля посещений мероприятий - количество клубов по интересам - доля посещений клубов по интересам
8	Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019-2021 гг.

9	Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Реализация подпрограммы осуществляется без финансирования
10	Ожидаемые результаты подпрограммы	<ul style="list-style-type: none">- обеспечение получения гражданами старшего поколения доступных и качественных социальных услуг в соответствии с их потребностями;- повышение уровня социальной интеграции пожилых людей в общество.- развитие творческой активности граждан пользователей старшего поколения;- увеличение количества пользователей старшего поколения в мероприятиях, проводимых МБУ «ЦБС».

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» включает 3 филиала библиотек:

- Центральная городская библиотека (улица Спортивная, 42 «Б»);
- Детская библиотека (улица Спортивная, 42 «Б»);
- Библиотека–филиал № 5 (улица Куйбышева, 11).

Деятельность библиотек осуществляется в соответствии с Уставом Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» (далее - МБУ «ЦБС»), направлена на:

- расширение социокультурного пространства чтения, повышение образовательного и культурного уровня населения;
- социализацию людей, вовлечение их в общественную и культурную жизнь, проведение культурно-просветительских и досуговых мероприятий, литературных встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организации читательских любительских клубов и объединений по интересам.

В условиях модернизации российского общества приоритетным направлением является решение социально-экономических проблем людей старшего поколения, проблем информационного, психологического характера, которые необходимо решать при формировании новых подходов к оказанию помощи данной категории населения.

Поэтому крайне важно для муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» (далее по тексту библиотечная система) организовать работу по обеспечению доступа пожилых людей к традиционным и электронным ресурсам библиотечной системы, по организации обучения, предоставления консультаций пожилым людям современными компьютерными и информационно-коммуникационными технологиями, по расширению культурно-массовых мероприятий библиотечной системы, адресованных пожилым людям.

Необходимость определения новых государственных и общественных целей и задач в отношении граждан старшего поколения и общества в целом находит отражение в стратегии действий в интересах граждан старшего поколения в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.02.2016 года № 164-р.

Одной из ключевых задач Стратегии должно стать создание общества для всех возрастов, включая формирование условий для использования знаний, опыта, потенциала граждан старшего поколения проявление заботы о таких гражданах и оказание им необходимой помощи. Стратегия содержит цели, задачи, направления государственной политики, реализация которых должна улучшить качество жизни граждан старшего поколения в зависимости от их индивидуальной нуждаемости и потребностей, обеспечить

более эффективное использование их потенциала и участие в жизни общества.

В муниципальной программе «Развитие культуры в Южноуральском городском округе» на 2019-2021 годы» предусмотрены городские мероприятия по доступности услуг для граждан старшего поколения (в том числе мероприятия МБУ «ЦБС»), которые находят отражение в годовом плане МБУ «ЦБС».

Центральная городская библиотека и библиотеки-филиалы проводят работу с гражданами старшего поколения. Но Центральная городская библиотека МБУ «ЦБС» г. Южноуральска является основным главным местом проведения творческих встреч, дискуссий, и просто общения, здесь проводится целый комплекс досуговых мероприятий: это Дни литературы, презентации книг, встречи с творческой интеллигенцией города, литературные гостиные, клубы общения. В работе библиотеки используются: инновационные формы: слайд - презентации, электронные журналы, электронные дайджесты и др.

Активно сотрудничает Центральная городская библиотека с администрацией Южноуральского городского округа, Советом ветеранов Южноуральского городского округа, Общественной организацией «Память сердца, «Дети погибших защитников Отечества», Городским обществом инвалидов, Центром социальной защиты населения администрации Южноуральского городского округа, средствами массовой информации.

Для людей старшего поколения функционируют клубы: литературно-творческое объединение «Лира», женский клуб «За активное долголетие», клуб рукоделия «Мастерицы».

В библиотечной системе работает 20 библиотечных работников. Из них имеют высшее образование - 14 (библиотечное - 9); средне-специальное-5 (библиотечное-5). Стаж работы от года до трех лет-3 человека, свыше 10 лет-17. Возрастной состав от 30 лет-0, от 31 до 45-4, старше 45-16.

Библиотечные работники награждаются грамотами и благодарственными письмами.

Критерием выполнения Программы является достижение целевых показателей.

Показатели	2019	2020	2021
Количество мероприятий для граждан старшего возраста	152	154	155
Количество посещений мероприятий (человек)	2800	3010	3015
Количество кружков, секций, клубов для старшего поколения	6	6	7
Количество посещений кружков, секций, клубов (человек)	270	275	300

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Цель: Создание условий для обслуживания пользователей старшего поколения, содействие их вовлечению в активную интеллектуальную, творческую и общественную деятельность.

Задачи:

- привлечение пользователей старшего поколения к активной социальной и общественной деятельности, с целью организации их свободного времени.
- культурно-просветительская деятельность, направленная на организацию содержательного досуга граждан, удовлетворение их духовных и культурных потребностей;
- реализация мероприятий, социально значимых инициатив, направленных на поддержку лиц пожилого возраста, создание условий для активного участия в жизни библиотек;
- обеспечить предоставление информации лицам старшего поколения по разным отраслям знаний.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Муниципальная подпрограмма реализуется в 2019-2021 году. Реализация муниципальной программы осуществляется в один этап.

Прогноз достижения индикативных показателей в зависимости от реализации мероприятий муниципальной программы представлен в таблице:

Показатель/год	2019	2020	2021
Количество мероприятий для людей старшего возраста	152	154	155
Количество посещений мероприятий (чел.)	2800	3010	3015
Количество кружков, секций, клубов для старшего поколения	6	6	7
Количество посещений кружков, секций, клубов (чел.)	270	275	300

4. Система мероприятий подпрограммы

Достижение цели муниципальной подпрограммы и решение поставленных в ней задач обеспечиваются путем реализации мероприятий программы. Мероприятия муниципальной программы (подпрограммы) увязаны по срокам и источникам финансирования и осуществляются по следующим направлениям:

№ п/п	Мероприятие	Ресурсы	Сроки реализации		
			2019	2020	2021
			тыс. руб.		

1.	Финансовое обеспечение направлено на предоставление услуг для граждан старшего поколения с целью обеспечения содержательного досуга граждан, удовлетворения их духовных и культурных потребностей (организация мероприятий, клубов)	бюджет городского округа	0	0	0	
	Всего:		0	0	0	

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование муниципальной подпрограммы, которое осуществляется за счет средств бюджета городского округа (далее – бюджет ГО) на реализацию мероприятий подпрограммы в 2019-2021 году составит:

2019 год – 0 тысяч рублей

2020 год – 0 тысяч рублей

2021 год – 0 тысяч рублей

6. Организация управления и механизм выполнения мероприятий подпрограммы

Ответственным исполнителем муниципальной программы является Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа.

Местные органы власти обеспечивают реализацию мероприятий Программы, рассчитанных на муниципальный уровень управления.

Общий контроль исполнения Программы осуществляется администрацией Южноуральского городского округа.

Мероприятия муниципальной программы рассматриваются как мониторинговое сопровождение библиотечного обслуживания в Южноуральском городском округе.

Управление культуры и туризма, спорта и физической культуры администрации Южноуральского городского округа, МБУ «ЦБС»:

1) организует реализацию муниципальной программы и несет ответственность за достижение целевых показателей программы и конечных результатов ее реализации, а также за эффективное использование бюджетных средств;

2) представляет по запросу администрации ЮГО сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

3) проводит оценку эффективности осуществляемых мероприятий;

4) подготавливает годовой отчет и представляет его в Министерство культуры Челябинской области.

Реализация муниципальной программы осуществляется: на основе предоставления доступных услуг для граждан старшего поколения.

Исполнители мероприятий муниципальной целевой программы определяются в порядке, установленном федеральным законодательством о контрактной системе.

Обеспечение мониторинга и анализ хода реализации муниципальной программы, экспертные проверки, выполнение сроков реализации программных мероприятий, эффективное использование средств, выделяемых на их реализацию, конечные результаты муниципальной программы, осуществляются в соответствии с пунктом 21 Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Южноуральского городского округа, их формировании и реализации», утвержденного постановлением администрации Южноуральского городского округа от 12.03.2014 г. № 210.

7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Показатель/год	2019	2020	2021
Количество мероприятий для людей старшего возраста (чел.)	152	154	155
Количество посещений мероприятий (чел.)	2800	3010	3015
Количество клубов	3	4	4
Количество посещений клубов (чел.)	90	90	95

Реализация подпрограммы предполагает достижение следующих результатов в организации работы по доступности услуг обслуживания для граждан старшего поколения Южноуральского городского округа:

- обеспечение получения гражданами старшего поколения доступных и качественных социальных услуг в соответствии с их потребностями;
- повышение уровня социальной интеграции пожилых людей в общество;
- развитие творческой активности граждан пользователей старшего поколения;
- увеличение количества пользователей старшего поколения в мероприятиях, проводимых МБУ «ЦБС».