



Российская Федерация
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от _____ № _____

г. Южноуральск

О внесении изменений в
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа от 23.12.2010 г. № 861
(в редакции от 08.02.2011 г. № 55,
03.03.2011 г. № 113,
19.10.2011 г. № 649,
26.08.2014 г. № 714/1,
09.12.2015 г. № 875,
28.09.2016 г. № 644,
15.12.2016 г. № 842,
28.07.2017 г. № 498/11)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Южноуральского городского округа от 12.03.2014 г. № 210 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Южноуральского городского округа, их финансировании и реализации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Южноуральского городского округа от 23.12.2010 г. № 861 «Об утверждении городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России в ЮГО на 2011-2015 годы» следующее изменение:

- утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы в новой редакции (прилагается).

2. Управлению делами администрации Южноуральского городского округа (Трапезникова Д.Б.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по строительству и городскому хозяйству С.Б. Клипу.

Глава Южноуральского
городского округа

А.В. Лазарев

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа
от 23.12.2010 г. № 861
(в редакции постановления
администрации Южноуральского
городского округа
от _____ № _____)

Муниципальная программа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
граждан Российской Федерации»
в Южноуральском городском округе на 2017-2020 годы

г. Южноуральск
2017 г.

Паспорт
 муниципальной программы
 «Обеспечение доступным и комфортным жильем
 граждан Российской Федерации»
 в Южноуральском городском округе на 2017-2020 годы

Ответственный исполнитель муниципальной программы	- администрация Южноуральского городского округа
Соисполнители муниципальной программы	- Отсутствуют
Подпрограммы муниципальной программы	«Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» «Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»
Программно-целевые инструменты муниципальной программы	- определение основных целевых индикаторов и показателей программы, создание условий и механизмов стимулирования их достижения, стимулирование реализации типовых проектов в области жилищно-коммунального хозяйства (далее именуется - ЖКХ) за счет применения предусмотренных законодательством экономических механизмов
Основные цели муниципальной программы	- повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан; оказание поддержки развитию коммунальной инфраструктуры, в том числе развитию газификации населенных пунктов Южноуральского городского округа и создание условий для привлечения средств инвесторов в целях финансирования проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
Основные задачи муниципальной программы	- выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством, обеспечение жильем и предоставление государственной поддержки на приобретение жилья молодым семьям

	<p>увеличение объемов строительства, модернизации, реконструкции и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры;</p> <p>поддержка процессов развития коммунальной инфраструктуры, в том числе создание условий для привлечения средств инвесторов для финансирования проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры;</p> <p>создание технической возможности для сетевого газоснабжения и развития газификации населенных пунктов в Южноуральском городском округе.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы</p>	<p>- улучшение жилищных условий граждан, проживающих в Южноуральском городском округе (рост уровня обеспеченности жильем граждан);</p> <p>увеличение доли семей, имеющих возможность приобрести жилье, соответствующее стандартам обеспечения жилыми помещениями, с помощью собственных и заемных средств, от общего количества семей.</p> <p>увеличение объемов строительства, модернизации и капитального ремонта инженерных сетей;</p> <p>строительство новых теплоисточников с использованием средств инвесторов;</p> <p>увеличение объемов строительства газораспределительных сетей;</p> <p>увеличение количества домов (квартир), получивших возможность подключения к природному газу</p>
<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>- срок реализации подпрограммы: 2017 - 2020 годы, в том числе:</p> <p>первый этап: 2017 год</p> <p>второй этап: 2018 год</p> <p>третий этап: 2019 год</p> <p>четвертый этап: 2020 год</p>
<p>Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы</p>	<p>- общий объем финансирования в 2017–2020 годах – 19 431 162 рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 1 513 286 * рублей;</p> <p>областного бюджета – 11 177 510 ** рублей;</p> <p>местных бюджетов – 787 487,5 *** рублей;</p> <p>внебюджетных источников – 5 952 878,5 **** рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2017 году – 12 966 498 рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 350 254 * рублей;</p> <p>областного бюджета – 10 292 510 ** рублей;</p> <p>местных бюджетов – 572 887,5 *** рублей;</p> <p>внебюджетных источников – 1 750 846,5 **** рублей.</p>

	<p>Объем финансирования в 2018 году – 2 693 610 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 490 163 * рублей; областного бюджета – 400 000 ** рублей; местных бюджетов – 52 600 *** рублей; внебюджетных источников – 1 750 847 **** рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2019 году – 2 154 888 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 373 211 * рублей; областного бюджета – 300 000 ** рублей; местных бюджетов – 81 000 *** рублей; внебюджетных источников – 1 400 677 **** рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2020 году – 1 616 166 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 299 658 * рублей; областного бюджета – 185 000 ** рублей; местных бюджетов – 81 000 *** рублей; внебюджетных источников – 1 050 508 **** рублей.</p>
<p>Ожидаемые результаты – реализации подпрограммы</p>	<p>- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, - 4 семьи; создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей; привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан; укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; улучшение демографической ситуации в области; строительство, модернизация и капитальный ремонт инженерных сетей; модернизация котельных; строительство 6070 километров сетей газоснабжения п. Летягино Южноуральского городского округа; 47% жилых домов, получивших возможность подключения к природному газу.</p>

*- выделение средств из федерального бюджета корректируется с учетом предусмотренных ассигнований для Челябинской области в федеральных целевых программах;

** - объем финансирования корректируется с учетом предусмотренных бюджетных ассигнований бюджета области на текущий финансовый год;

*** - объем финансирования корректируется с учетом предусмотренных бюджетных ассигнований бюджета городского округа на текущий финансовый год;

**** - средства инвесторов, заемные средства.

Раздел I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

1. Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения Южноуральского городского округа, предпосылкой социальной и экономической стабильности государства, поэтому решение жилищной проблемы является одним из приоритетов государственной политики в Российской Федерации, Челябинской области и Южноуральском городском округе.

С 2004 года начался новый этап государственной жилищной политики, направленной на повышение доступности жилья для населения. Был принят пакет федеральных законов, в том числе Жилищный кодекс Российской Федерации и Градостроительный кодекс Российской Федерации, которые сформировали законодательную базу для проведения институциональных изменений в жилищной сфере.

Новые направления государственной жилищной политики нашли отражение в приоритетном национальном проекте «Доступное и комфортное жилье - гражданам России». Основными инструментами реализации приоритетного национального проекта стали федеральная целевая программа «Жилище» на 2011 - 2015 годы и федеральная целевая программа «Жилище» на 2015 - 2020 годы. Кроме того, различные программы в жилищной сфере реализуются государственными институтами развития, в том числе открытым акционерным обществом «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию» (далее именуется - ОАО "АИЖК").

Основными задачами государственной политики в жилищной сфере являются создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий, а также оказание содействия в обеспечении жильем тех категорий граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно. Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017-2020 годы (далее – муниципальная программа) продолжает реализацию задач, осуществленных в рамках городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Южноуральском городском округе на 2011 - 2015 годы, утвержденной постановлением администрации Южноуральского городского округа от 27.12.2010 года № 861 «Об утверждении городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России» в Южноуральском городском округе на 2011 - 2015 г.г.» (далее - городская целевая программа).

2. Муниципальная программа разработана в соответствии с задачами, обозначенными в Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» (далее - Указ), отражает стратегические цели, принципы и механизмы государственной политики, направленные на обеспечение массового

строительства жилья для всех категорий граждан.

В рамках реализации муниципальной программы планируется отработать ряд мероприятий, способствующих увеличению количества граждан, способных самостоятельно улучшить свои жилищные условия.

3. В настоящее время основным инструментом содействия молодым семьям в обеспечении жильем из средств федерального бюджета является подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы, реализуемая в рамках государственной подпрограммы Челябинской области «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Челябинской области на 2011-2015 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы.

В течение 2006 - 2016 годов в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» городской целевой программы, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, средств регионального и районного бюджетов, улучшили жилищные условия 170 молодых семей. Соответствующая подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий», входящая в состав настоящей программы, предусматривает обеспечение жильем еще 4 молодых семьи. Однако уже сегодня количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание стать участниками подпрограммы, составляет 120 семей (по состоянию на 1 июля 2017 года), интерес к подпрограмме с каждым годом растет. Таким образом, существующие механизмы реализации подпрограммы обеспечивают доступ к мерам государственной поддержки лишь небольшой части молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

4. Государственная политика в сфере развития ипотечного жилищного кредитования в соответствии со Стратегией развития ипотечного жилищного кредитования в Российской Федерации до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2010 года № 1201-р, направлена на повышение доступности ипотечных кредитов для граждан, кредитов для застройщиков, снижение и эффективное распределение рисков кредитования между всеми участниками рынка, расширение ресурсной базы ипотечного жилищного кредитования за счет приоритетного развития внутреннего рынка ипотечных ценных бумаг.

Раздел II. Основные цели и задачи муниципальной программы

5. Целью муниципальной программы является повышение доступности жилья и качества жилищного обеспечения населения, в том числе с учетом исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан.

6. Для достижения поставленной цели определены основные задачи муниципальной программы:

повышение доступности ипотечных жилищных кредитов для населения; содействия ряду категорий граждан в приобретении жилья и создании объекта индивидуального жилищного строительства (молодые семьи, работники бюджетной сферы, граждане, осуществляющие индивидуальное жилищное строительство, граждане, проживающие в сельской местности, в том числе молодые специалисты);

7. Для достижения цели и решения основных поставленных в муниципальной программе задач будет реализован комплекс правовых, организационных и финансовых мер и мероприятий. По каждой из сформулированных задач муниципальной программы предусмотрена реализация конкретных мер, на проведении которых должны быть сконцентрированы основные финансовые и организационные усилия, которые реализуются либо в рамках соответствующих подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы, либо по мере их доработки будут оформлены в отдельные подпрограммы.

Меры правового и организационного характера реализуются в рамках муниципальной программы в целом.

8. В рамках поддержки платежеспособного спроса на жилье, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредитования, в приоритетном порядке необходимо обеспечить решение следующих вопросов:

- 1) поддержка заемщиков, взявших ипотечные жилищные кредиты;
- 2) повышение доступности ипотечных жилищных кредитов.

9. В области исполнения государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством, кроме выше обозначенных, необходимо решить следующие задачи, в том числе требующие взаимодействия с федеральными органами власти:

- 1) обеспечение координации государственного спроса на рынке жилья;
- 2) совершенствование механизмов использования государственных жилищных сертификатов.

Основные приоритетные направления реализации муниципальной программы и ее подпрограмм, задачи и мероприятия муниципальной программы могут быть уточнены по итогам реализации мероприятий муниципальной программы за год, а также в случае утверждения Правительством Российской Федерации, Челябинской области новых стратегических приоритетов государственной жилищной политики.

Раздел III. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

10. Муниципальная программа рассчитана на период 2017-2020 годов. Значительная часть мероприятий муниципальной программы реализуется в рамках государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в

Челябинской области на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2016 года № 349-П, и в рамках федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы». В этой связи предусматривается один контрольный этап реализации муниципальной программы:

первый этап: 2017-2020 годы.

По итогам реализации первого этапа муниципальной программы основные направления реализации государственной жилищной политики будут уточнены с учетом результатов мониторинга их эффективности, роста доходов населения, достигнутых темпов увеличения доступности жилья для различных категорий граждан, ипотечного жилищного кредитования.

Значения целевых индикаторов реализации муниципальной программы на 2017-2020 годы приведены в Приложении 2 к муниципальной программе.

Раздел IV. Система мероприятий муниципальной программы

11. Программные мероприятия предусматривают разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Для достижения установленных целевых параметров муниципальной программы необходима реализация комплекса мер, направленных на стимулирование инвестиционной активности участников рынка жилищного строительства и обеспечивающих стимулирование покупательской активности на этом рынке, в том числе включающих:

обеспечение повышения платежеспособности населения, в том числе молодых семей, при приобретении жилья за счет оказания государственной поддержки и развития института ипотечного жилищного кредитования.

Перечень мероприятий представлен в Приложении 3 к муниципальной программе.

Раздел V. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

12. Общий объем финансирования на 2017-2020 годы составит 19 431 162 рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 1 513 286 рублей;

областного бюджета – 11 177 510 рублей;

местных бюджетов – 787 487,5 рублей;

собственных или заемных средств молодых семей – 5 952 878,5 рублей.

Средства федерального и областного бюджетов предусмотрены на мероприятия по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с государственной программой Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации».

Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 22.10.2013 года № 349-П (далее именуется государственная программа).

Потребность в средствах местного бюджета определена с учетом реализации подпрограмм, входящих в состав муниципальной программы.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы представлено в Приложении 1 к муниципальной программе.

Раздел VI. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы

13. Текущее управление муниципальной программой и оперативный контроль за ее реализацией обеспечиваются ответственным исполнителем муниципальной программы – администрацией Южноуральского городского округа.

14. Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляется отделами администрации Южноуральского городского округа.

15. Принятие муниципальной программы даст возможность оказания финансовой помощи из средств областного бюджета местному бюджету на реализацию ее мероприятий на территории Южноуральского городского округа.

16. Ежегодно в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области (далее именуется Министерство) представляются заявки для участия в отборе муниципальных образований на участие в государственной программе.

Средства федерального и областного бюджетов направляются в местный бюджет на основании договоров финансирования, заключаемых между Министерством и администрацией Южноуральского городского округа.

Раздел VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

17. Реализация муниципальной программы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, обеспечению населения доступным и качественным жильем.

В результате реализации муниципальной программы к 2020 году должен сложиться качественно новый уровень состояния жилищной сферы, характеризующийся следующими показателями: создание безопасной и комфортной среды проживания и жизнедеятельности человека:

создание условий для улучшения демографической ситуации в стране, реализации эффективной миграционной политики, снижения социальной напряженности в обществе;

увеличение доли граждан, имеющих возможность с помощью собственных и заемных средств приобрести необходимое жилье на рынке, создать объект индивидуального жилищного строительства;

снижение доли домохозяйств, совместно проживающих в одном жилом

помещении.

Таким образом, в результате реализации мероприятий муниципальной программы к 2020 году будет сформирован эффективный рынок жилья, который в сочетании с эффективными и адекватными мерами государственной поддержки отдельных категорий граждан обеспечит комфортную среду проживания и жизнедеятельности для всех жителей Южноуральского городского округа.

Раздел VIII. Финансово-экономическое обоснование муниципальной программы

18. Общий объем финансового обеспечения реализации муниципальной программы в 2017-2020 годах составляет 19 431 162 тыс. рублей (в текущих ценах) за счет всех источников финансирования, в том числе за счет средств федерального бюджета – 1 513 286 тыс. рублей. Прогнозная оценка бюджетных ассигнований за счет средств областного бюджета составляет – 11 177 510 тыс. рублей, за счет средств местного бюджета – 787 487,5 тыс. рублей, за счет внебюджетных источников – 5 952 878,5 тыс. рублей.

Объем ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет средств бюджета городского округа на 2017 год и период 2018 и 2019 годов определен на основе решения собрания депутатов Южноуральского городского округа «О бюджете Южноуральского городского округа на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов».

Финансирование муниципальной программы на 2017-2020 годы за счет средств всех источников принято на уровне объемов финансирования муниципальной программы в 2017 году и будет ежегодно уточняться при подготовке проекта местного бюджета на очередной финансовый период в соответствии с предварительной оценкой расходов местного бюджета на реализацию муниципальных программ Южноуральского городского округа в 2017-2020 годах.

Раздел IX. Методика оценки эффективности муниципальной программы

19. Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет проводиться с использованием показателей (индикаторов) выполнения муниципальной программы (далее именуются - показатели), мониторинг и оценки степени достижения целевых значений которых позволяют проанализировать ход выполнения муниципальной программы и выработать правильное управленческое решение.

Методика оценки эффективности муниципальной программы (далее - Методика) представляет собой алгоритм оценки в процессе реализации (по годам) муниципальной программы и по итогам реализации муниципальной программы в целом (результативность муниципальной программы), исходя из оценки соответствия текущих значений показателей их целевым значениям, и оценкам экономической эффективности достижения результатов реализации

муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на реализацию муниципальной программы.

Методика включает проведение количественных оценок эффективности по следующим направлениям:

1) степень достижения запланированных результатов (достижения целей и решения задач) муниципальной программы (оценка результативности);

2) степень соответствия фактических затрат местного бюджета запланированному уровню (оценка полноты использования бюджетных средств);

3) эффективность использования средств местного бюджета (оценка экономической эффективности достижения результатов).

В дополнение к количественной оценке эффективности будет производиться качественная оценка социальной эффективности муниципальной программы на основе анализа достижения ожидаемых результатов муниципальной программы. Оценка эффективности реализации муниципальной программы будет включать в себя также качественную оценку реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказавших влияние на изменение ситуации в жилищной сфере.

Расчет результативности по каждому показателю муниципальной программы проводится по формуле:

$$E_i = \frac{T_{fi}}{TN_i} \times 100 \%, \text{ где:}$$

E_i - степень достижения i - показателя муниципальной программы (процентов);

T_{fi} - фактическое значение показателя;

TN_i - установленное муниципальной программой целевое значение показателя.

Расчет результативности реализации муниципальной программы в целом проводится по формуле:

$$E = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n} \times 100 \%, \text{ где:}$$

E - результативность реализации муниципальной программы (процентов);

n - количество показателей муниципальной программы.

В целях оценки степени достижения запланированных результатов муниципальной программы устанавливаются следующие критерии:

если значение показателя результативности E равно или больше 80 процентов, степень достижения запланированных результатов муниципальной программы оценивается как высокая;

если значение показателя результативности Е равно или больше 50 процентов, но меньше 80 процентов, степень достижения запланированных результатов муниципальной программы оценивается как удовлетворительная;

если значение показателя результативности Е меньше 50 процентов, степень достижения запланированных результатов муниципальной программы оценивается как неудовлетворительная.

Расчет степени соответствия фактических затрат бюджетных средств на реализацию муниципальной программы запланированному уровню производится по следующей формуле:

$$П = \frac{ЗФ}{ЗП} \times 100 \%, \text{ где:}$$

П - полнота использования бюджетных средств;

ЗФ - фактические расходы бюджетных средств на реализацию муниципальной районной программы в соответствующем периоде;

ЗП - запланированные бюджетом расходы на реализацию муниципальной районной программы в соответствующем периоде.

В целях оценки степени соответствия фактических затрат бюджетных средств на реализацию муниципальной программы запланированному уровню полученное значение показателя полноты использования бюджетных средств сравнивается со значением показателя результативности:

если значение показателя результативности Е и значение показателя полноты использования бюджетных средств П равны или больше 80 процентов, то степень соответствия фактических затрат бюджетных средств на реализацию муниципальной программы запланированному уровню оценивается как удовлетворительная;

если значения показателя результативности Е меньше 80 процентов, а значение показателя полноты использования бюджетных средств П меньше 100 процентов, то степень соответствия фактических затрат бюджетных средств на реализацию муниципальной программы запланированному уровню оценивается как неудовлетворительная.

Расчет эффективности использования бюджетных средств на реализацию муниципальной программы производится по следующей формуле:

$$Э = \frac{П}{Е}, \text{ где:}$$

Э - эффективность использования бюджетных средств;

П - показатель полноты использования бюджетных средств;

Е - показатель результативности реализации муниципальной программы.

В целях оценки эффективности использования бюджетных средств при реализации муниципальной районной программы устанавливаются следующие

критерии:

если значение показателя эффективности использования бюджетных средств Э равно 1, то такая эффективность оценивается как соответствующая запланированной;

если значение показателя эффективности использования бюджетных средств Э меньше 1, то такая эффективность оценивается как высокая;

если значение показателя эффективности использования бюджетных средств Э больше 1, то такая эффективность оценивается как низкая.

При необходимости ответственный исполнитель муниципальной районной программы может привлекать независимых экспертов для проведения анализа хода реализации муниципальной районной программы.

Раздел X. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы

20. Муниципальная программа включает в себя следующие подпрограммы:

1) «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий». Целью подпрограммы является государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Успешное выполнение мероприятий подпрограммы при условии выделения средств федерального бюджета, предусмотренных условиями настоящей подпрограммы, позволит в 2017 - 2020 годах обеспечить жильем 4 молодых семьи, нуждающихся в улучшении жилищных условий, а также позволит:

создать условия для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;

привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан;

улучшить демографическую ситуацию в Южноуральском городском округе;

способствовать развитию системы ипотечного жилищного кредитования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к муниципальной программе
«Обеспечение доступным и
комфортным жильем граждан
Российской Федерации» в
Южноуральском городском
округе на 2017-2020 годы

Объемы финансирования муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы	Объем финансирования, рублей						
		всего	в том числе по годам:					
			2017	2018	2019	2020		
	Всего по муниципальной программе, в том числе по источникам финансирования:	9158274	2693610	2693610	2154888	1616166		
	федеральный бюджет	1513286	350254	490163	373211	299658		
	областной бюджет	1177510	292510	400000	300000	185000		
	местный бюджет	514599,5	299999,5	52600	81000	81000		
	внебюджетные источники	5602708	1750846,5	1750847	1400677	1050508		
1.	«Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий», всего, в том числе по источникам финансирования:	9158274	2693610	2693610	2154888	1616166		
	федеральный бюджет	1513286	350254	490163	373211	299658		
	областной бюджет	1177510	292510	400000	300000	185000		
	местный бюджет	514599,5	299999,5	52600	81000	81000		
	внебюджетные источники	5602708	1750846,5	1750847	1400677	1050508		

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к муниципальной программе
«Обеспечение доступным и
комфортным жильем граждан
Российской Федерации» в
Южноуральском городском
округе на 2017-2020 годы

Система
целевых индикаторов и показателей муниципальной программы

№ п/п	Индикаторы по подпрограммам	Единица измерения	Факт 2016 года	Оценка 2017 года	Целевое назначение по годам						
					2017	2018	2019	2020			
Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»											
1.	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	семей	1	4	1	1	1	1			

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к муниципальной программе
«Обеспечение доступным и
комфортным жильем граждан
Российской Федерации» в
Южноуральском городском
округе на 2017-2020 годы

Мероприятия муниципальной программы

№ п/ п	Наименование программных мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования, рублей								Ответственный исполнитель	
			всего	в том числе по годам:								
				2017	2018	2019	2020					
	Финансовое обеспечение муниципальной программы, всего, в том числе по подпрограмме: «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»	2017-2020 годы	19431 162	129664 98	2 693 610	2 154 888	1 616 166				Министерство, администрация Южноуральского городского округа (по согласованию)	
			9 158 274	2 693 610	2 693 610	2 154 888	1 616 166					
I. Разработка и принятие нормативных правовых актов												
Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий												

1.	Организация учета молодых семей в качестве нуждающихся в жилых помещениях	2017-2020 годы	-	Администрация Южноуральского городского округа
2.	Организация учета молодых семей в качестве участников подпрограммы	2017-2020 годы		Администрация Южноуральского городского округа
3.	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	2017-2020 годы		Администрация Южноуральского городского округа
4.	Организация в средствах массовой информации Южноуральского городского округа освещения целей и задач подпрограммы	2017-2020 годы	-	Администрация Южноуральского городского округа

II. Финансово-экономические мероприятия

Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий

6.	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства	2017-2020 годы	9 158 274	2 693 610	2 693 610	2 154 888	1 616 166	0	0	0	Министерство, администрация Южноуральского городского округа, молодые семьи -участники подпрограммы (по согласованию)
----	---	-------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---	---	---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к муниципальной программе
«Обеспечение доступным и
комфортным жильём граждан
Российской Федерации» в
Южноуральском городском округе
на 2017 - 2020 годы»

Паспорт
подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной
поддержки для улучшения жилищных условий»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- администрация Южноуральского городского округа
Соисполнители подпрограммы	- Отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	- Отсутствуют
Основные цели подпрограммы	- государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.
Основные задачи подпрограммы	- предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов (далее именуются – заемные средства), для приобретения жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе с использованием заемных средств, 4 молодых семьи
Этапы и сроки реализации подпрограммы	- срок реализации подпрограммы: 2017–2020 годы, в том числе: первый этап: 2017–2020 годы.

<p>Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы</p>	<p>- общий объем финансирования в 2017–2020 годах – 9 158 274 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 1 513 286 * рублей; областного бюджета – 1 177 510 ** рублей; местных бюджетов – 514 599,5 *** рублей; внебюджетных источников – 5 952 878,5 рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2017 году – 2 693 610 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 350 254 * рублей; областного бюджета – 292 510 ** рублей; местных бюджетов – 299 999,5 *** рублей; внебюджетных источников – 1 750 846,5 рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2018 году – 2 693 610 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 490 163 * рублей; областного бюджета – 400 000 ** рублей; местных бюджетов – 52 600 *** рублей; внебюджетных источников – 1 750 847 рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2019 году – 2 154 888 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 373 211 * рублей; областного бюджета – 300 000 ** рублей; местных бюджетов – 81 000 *** рублей; внебюджетных источников – 1 400 677 рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2020 году – 1 616 166 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 299 658 * рублей; областного бюджета – 185 000 ** рублей; местных бюджетов – 81 000 *** рублей; внебюджетных источников – 1 050 508 рублей.</p>
<p>Ожидаемые результаты – реализации подпрограммы</p>	<p>- количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, - 4 семьи;</p> <p>создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;</p> <p>привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан;</p> <p>укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;</p> <p>улучшение демографической ситуации в области.</p>

* Выделение средств из федерального бюджета производится после проведения конкурса по отбору субъектов Российской Федерации на участие в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной программы «Жилище».

** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного бюджета на текущий финансовый год.

*** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей местного бюджета на текущий финансовый год.

Раздел I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

1. Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики Южноуральского городского округа. Её осуществление с 2006 по 2016 годы позволило Южноуральскому городскому округу улучшить жилищные условия 169 молодым семьям.

Подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», который предполагает развитие систем:

государственной поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий путем предоставления социальных выплат; ипотечного жилищного кредитования.

Подпрограмма действует в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» (далее именуется – федеральная программа) и является продлением подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Южноуральском городском округе на 2011- 2015 годы.

Реализация мероприятий подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в Южноуральском городском округе в 2011 – 2015 годы демонстрирует ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками подпрограммы. Уже сегодня количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание стать участниками подпрограммы, составляет 120 семей (по состоянию на 1 июля 2017 года), интерес к подпрограмме с каждым годом растет.

В течение пяти лет (2011 – 2015 годы) в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, при оказании поддержки за счет средств федерального, областного и местного бюджетов - 68 молодых семей.

В условиях финансово-экономического кризиса кредитные организации ужесточили условия предоставления ипотечных жилищных кредитов. В текущих условиях, когда практически все кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 20 процентов от стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для оплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств (от 13,5 процентов и выше).

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Настоящая подпрограмма направлена на реализацию муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильём граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы» и способствует развитию систем:

государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

ипотечного жилищного кредитования.

Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильём граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы действует в рамках подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы (далее именуется - федеральная подпрограмма) и является продлением подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России в Южноуральском городском округе на 2011-2015 годы», утвержденной постановлением администрации Южноуральского городского округа от 27.12.2010 г. № 861 «Об утверждении городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье - гражданам России в Южноуральском городском округе на 2011-2015 г.г.»

Реализация мероприятий подпрограммы позволит оказать в 2017-2020 годах государственную поддержку 4 молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Решение жилищной проблемы молодых граждан городского округа позволит сформировать экономически активный слой населения. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Южноуральском городском округе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи

стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Раздел II. Основные цели и задачи подпрограммы

2. Основной целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачами подпрограммы являются:

предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства эконом-класса;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных жилищных кредитов для приобретения жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства.

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

добровольность участия в подпрограмме молодых семей;

признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы;

возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) из местных бюджетов при улучшении жилищных условий только один раз.

Раздел III. Сроки и этапы реализации подпрограммы

3. Реализация подпрограммы предусматривается в течение 2017-2020 годов, в том числе: первый этап: 2017-2020 годы.

4. Заявления от молодых семей на участие в подпрограмме принимаются органами местного самоуправления Южноуральского городского округа (далее именуются – органы местного самоуправления) с даты принятия настоящей подпрограммы и до 1 сентября 2019 года.

Раздел IV. Система мероприятий подпрограммы

5. Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Перечень основных мероприятий приведен в приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет администрация Южноуральского городского округа (далее именуется - ответственный исполнитель подпрограммы).

Раздел V. Ресурсное обеспечение подпрограммы

6. Основными источниками финансирования подпрограммы являются: средства федерального бюджета (софинансирование мероприятий подпрограммы);

средства областного бюджета, которые направляются в виде субсидий местным бюджетам:

на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом-класса или строительство индивидуального жилого дома эконом-класса;

на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) 1 ребенка; средства местного бюджета;

средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.

7. Общий объем финансирования на 2017-2020 годы составит 9 158 274 рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 1 513 286 рублей;

областного бюджета – 1 177 510 рублей;

местных бюджетов – 514 599,5 рублей;

собственных или заемных средств молодых семей – 5 952 878,5 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы приведено в приложении № 2 к настоящей подпрограмме.

Раздел VI. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

8. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им:

социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее именуется - социальные выплаты);

дополнительных социальных выплат за счет средств областного бюджета в случае рождения (усыновления) 1 ребенка (далее - дополнительные социальные выплаты).

9. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья) (далее именуется - договор на жилое помещение);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее именуется - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

5) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее именуется - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам или займам.

9.1. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

10. Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств - собственных средств или заемных средств, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию для оказания услуг по приобретению жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья.

Отбор уполномоченных организаций осуществляется Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области (далее именуется - Министерство). Критерии отбора уполномоченных организаций, требования к ним и правила оказания ими услуг определяются Федеральным агентством по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству (далее именуется - Госстрой).

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных членов молодой семьи.

Согласие на обработку персональных данных членов молодой семьи должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. В качестве механизма предоставления социальной выплаты молодой семье используется свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее именуется - свидетельство), которое выдается ответственным исполнителем подпрограммы, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме.

Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством, которое не является ценной бумагой.

Полученное свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком.

12. Социальная выплата предоставляется ответственным исполнителем подпрограммы, принявшим решение об участии молодой семьи в подпрограмме, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы, и за счет субсидии из областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета.

13. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, имеющих 1 ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, - для молодых семей, не имеющих детей.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящей подпрограммы и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 13 настоящей подпрограммы и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование

ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Средства областного бюджета, предусмотренные подпрограммой на предоставление дополнительных социальных выплат, направляются на предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям при рождении (усыновлении) 1 ребенка в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определенной на дату выдачи свидетельства.

14. Размер уровня софинансирования расходного обязательства Челябинской области на реализацию мероприятий подпрограммы за счет субсидий из федерального бюджета определяется по формуле:

$$У_i = 0,3 / КБО_i, \text{ где:}$$

$У_i$ - уровень софинансирования расходного обязательства Челябинской области;

0,3 - средний уровень софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации;

$КБО_i$ - показатель уровня бюджетной обеспеченности Челябинской области на соответствующий финансовый год с учетом распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации.

При этом уровень софинансирования за счет средств федерального бюджета расходного обязательства Челябинской области не может быть менее 5 процентов и более 95 процентов от общего объема расходных обязательств Челябинской области.

ДСФ - доля средств федерального бюджета, направляемых на софинансирование мероприятий подпрограммы, рассчитывается исходя из уровня софинансирования за счет средств федерального бюджета расходного обязательства Челябинской области ($У_i$).

ДСО - доля средств областного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий подпрограммы, с учетом уровня бюджетной обеспеченности Челябинской области должна составлять соответственно:

не менее (35-ДСФ-ДСМ) процентов - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

не менее (30-ДСФ-ДСМ) процентов - для молодых семей, не имеющих детей;

ДСМ - доля средств местного бюджета, направляемых на финансирование мероприятий подпрограммы, должна составлять соответственно:

не менее 10 процентов - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

не менее 5 процентов для молодых семей, не имеющих детей.

Размер социальных выплат, предоставляемых молодым семьям, рассчитывается ежегодно в соответствии с показателем уровня расчетной бюджетной обеспеченности Челябинской области, в долях, определяемых по формулам, приведенным в [пункте 14](#) подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы (далее именуется – подпрограмма Челябинской области).

В случае выделения средств федерального бюджета в размере менее заявки Челябинской области на текущий финансовый год данные затраты компенсируются из областного и местных бюджетов в пределах средств, предусмотренных на реализацию подпрограмм.

15. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из:

- 1) размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности;
- 2) количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы;
- 3) норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Южноуральскому городскому округу, в котором молодая семья включена в список участников подпрограммы.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Южноуральскому городскому округу для расчета размера социальной выплаты устанавливается ответственным исполнителем исходя из размера средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Южноуральскому городскому округу.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Южноуральскому городскому округу для расчета размера социальной выплаты не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Челябинской области, определяемую федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 15 настоящей подпрограммы исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

16. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей, помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

17. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты (далее именуется - расчетная (средняя) стоимость жилья), определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ, где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Южноуральскому городскому округу, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящей подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 16 настоящей подпрограммы.

18. Дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета предоставляется молодой семье - участнику подпрограммы в случае рождения (усыновления) 1 ребенка в течение срока действия свидетельства, указанного в нем.

Размер предоставляемой дополнительной социальной выплаты равен 5 процентам расчетной (средней) стоимости жилья, определенной на дату выдачи свидетельства.

Средства областного бюджета в форме дополнительной социальной выплаты предоставляются молодым семьям - участникам подпрограммы для компенсации собственных средств молодой семьи - участника подпрограммы, затраченных на оплату цены договоров, уплату взносов и осуществление платежей в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 9 настоящей подпрограммы, а также для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы, в порядке, установленном приложением № 3 к настоящей подпрограмме.

19. Распределение субсидий, предоставляемых за счет средств федерального и областного бюджетов, между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с установленной подпрограммой Челябинской области методикой распределения (приложение 3 к подпрограмме Челябинской области):

$$K = \frac{S_{ob}}{\Pi_{i1} + \Pi_{i2} + \dots}, \text{ где :}$$

S_{ob} - объем средств областного бюджета на реализацию подпрограммы, предусмотренный законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в том числе объем средств, выделенных Челябинской области из федерального бюджета на условиях софинансирования в соответствующем финансовом году;

$\Pi_{i1} + \Pi_{i2} \dots$, - потребность в средствах субсидий местным бюджетам i -го муниципального образования Челябинской области, рассчитанная исходя из объемов средств местных бюджетов, предусмотренных на соответствующий

финансовый год на финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы в сфере обеспечения жильем молодых семей.

Потребность в средствах субсидии местным бюджетам i -го муниципального образования Челябинской области (Π_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_i = \frac{S_{mb}}{M} \times O, \text{ где :}$$

S_{mb} - объем средств местного бюджета, предусмотренных в бюджете муниципального образования Челябинской области на соответствующий финансовый год на финансирование мероприятий муниципальной подпрограммы в сфере обеспечения жильем молодых семей;

M - доля средств местного бюджета в общем объеме социальной выплаты, предоставляемой участникам подпрограммы на приобретение жилого помещения эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства эконом-класса, равная 10 процентам;

O - доля средств областного бюджета, в том числе поступающих из федерального бюджета, в общем объеме социальной выплаты, предоставляемой участникам подпрограммы на приобретение жилого помещения эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства эконом-класса, равная 25 процентам.

В случаях если:

1) $K \geq 1$, то распределение средств субсидий местным бюджетам между муниципальными образованиями Челябинской области осуществляется в соответствии с потребностью, рассчитанной исходя из объемов средств местных бюджетов, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований Челябинской области на соответствующий финансовый год на финансирование мероприятий муниципальных подпрограмм в сфере обеспечения жильем молодых семей с учетом количества молодых семей с разной численностью ее членов, состоящих в списке молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальным образованиям Челябинской области и стоимости квадратного метра жилья, применяемой для расчета социальной выплаты в каждом муниципальном образовании Челябинской области;

2) $K < 1$, то распределение средств субсидий местным бюджетам между муниципальными образованиями Челябинской области осуществляется в соответствии с потребностью, рассчитанной исходя из объемов средств местных бюджетов, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований Челябинской области на соответствующий финансовый год на финансирование мероприятий муниципальных подпрограмм в сфере обеспечения жильем молодых семей, с применением коэффициента распределения и с учетом количества молодых семей с разной численностью ее членов, состоящих в списке молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальным

образования Челябинской области и стоимости квадратного метра жилья, применяемой для расчета социальной выплаты в каждом муниципальном образовании Челябинской области, по следующей формуле:

$$S_i = \Pi_i \times K, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии местным бюджетам по i -му муниципальному образованию Челябинской области;

Π_i - потребность в средствах субсидии i -го муниципального образования Челябинской области, рассчитанная исходя из объемов средств местных бюджетов, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований на соответствующий финансовый год на финансирование мероприятий муниципальных подпрограмм в сфере обеспечения жильем молодых семей;

K - коэффициент распределения.

20. Предоставление субсидий местным бюджетам на предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы осуществляется в соответствии с условиями предоставления и методикой расчета субсидий местным бюджетам на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы» дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) 1 ребенка (приложение 4 к подпрограмме Челябинской области).

Порядок признания ответственным исполнителем подпрограммы молодых семей участниками подпрограммы

21. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия ответственным исполнителем подпрограммы решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет.

Днем принятия ответственным исполнителем подпрограммы решения о включении молодой семьи - участника подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году считается дата утверждения Правительством Челябинской области сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области;

2) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 22 настоящей подпрограммы;

3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

22. В целях настоящей подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные ответственным исполнителем подпрограммы по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении уровня обеспеченности молодой семьи общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

23. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы, приведены в приложении № 4 к настоящей подпрограмме.

24. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 9 настоящей подпрограммы молодая семья подает ответственному исполнителю подпрограммы по месту постоянного жительства следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей подпрограмме, в 2 экземплярах и приложенные к нему документы (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

4) решение ответственного исполнителя подпрограммы о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

5) документы, подтверждающие признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные

средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

б) заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению № 6 к настоящей подпрограмме.

25. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы молодая семья подает ответственному исполнителю подпрограммы по месту жительства следующие документы:

1) заявление по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящей подпрограмме, в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (при неполной семье не представляется);

4) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома), или выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию права собственности на указанное жилое помещение;

5) копию кредитного договора (договор займа);

б) решение органа местного самоуправления, подтверждающее, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 22 настоящей подпрограммы на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте 5 настоящего пункта;

7) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

8) заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных членов молодой семьи по форме согласно приложению № 6 к настоящей подпрограмме.

26. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 24 либо 25, 40 и 43 настоящей подпрограммы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

27. Ответственный исполнитель подпрограммы организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 24 либо 25 настоящей подпрограммы, в том числе путем проверки документов, представленных молодой семьей для признания ее нуждающейся в жилых помещениях, и в течение 10 календарных дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании

молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется ответственным исполнителем подпрограммы в течение 5 календарных дней.

28. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 21 настоящей подпрограммы;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 24 либо 25 настоящей подпрограммы;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

29. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 28 настоящей подпрограммы.

30. Ответственный исполнитель подпрограммы до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки в Министерство.

31. Порядок формирования ответственным исполнителем подпрограммы списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, приведен в приложении № 7 к настоящей подпрограмме.

32. Министерство на основании списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от ответственного исполнителя подпрограммы, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из областного бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее именуется - сводный список), по форме, утверждаемой Минстроем России (приложение № 8 к настоящей подпрограмме). Сводный список представляется Министерством в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее именуется - Минстрой России) в сроки, установленные Минстроем России.

33. После определения органом исполнительной власти Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой бюджету Челябинской области на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до органов

исполнительной власти Челябинской области Министерство на основании сводного списка и с учетом объема субсидии, предоставляемой из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Челябинской области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы Челябинской области, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы Челябинской области, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств готовит и представляет для утверждения в Правительство Челябинской области сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области (приложение № 9 к настоящей подпрограмме).

Министерство вносит изменения в утвержденный сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области по основаниям и в порядке, определенном пунктами 36 - 39 настоящей подпрограммы.

34. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты утверждения сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области доводит до органов местного самоуправления выписки из сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области (далее именуются - выписки).

Ответственный исполнитель подпрограммы в течение 10 рабочих дней со дня получения выписки доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы решение Министерства по вопросу о включении их в сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области.

Организация работы по выдаче свидетельств

35. Ответственный исполнитель подпрограммы:

1) в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов в установленный пунктом 40 настоящей подпрограммы срок для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

2) в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, ответственный исполнитель подпрограммы производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со

сводным списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области.

36. Молодая семья подлежит исключению из утвержденного сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области в случае, если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный пунктом 40 настоящей подпрограммы срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться данной социальной выплатой.

37. При наличии молодых семей, подлежащих исключению из сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области по основаниям, предусмотренным пунктом 36 настоящей подпрограммы, ответственный исполнитель подпрограммы направляет в адрес Министерства письменное уведомление о необходимости внесения изменения в сводный список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области (далее - уведомление) с предоставлением информации о молодых семьях:

исключаемых из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, с приложением решения органа местного самоуправления об отказе молодой семье в предоставлении социальной выплаты либо об исключении из числа участников подпрограммы по основаниям, предусмотренным пунктом 36 настоящей подпрограммы;

включаемых в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году из списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированном в хронологической последовательности по дате признания их участниками подпрограммы. Список представляется по форме приложения № 10 к настоящей подпрограмме.

38. Министерство осуществляет сбор уведомлений от ответственного исполнителя подпрограммы и утверждает новую редакцию сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области после заключения договоров о финансировании мероприятий подпрограммы по предоставлению молодым семьям социальных выплат с Южноуральским городским округом - получателем бюджетных средств.

39. В случае высвобождения по каким-либо основаниям бюджетных средств, источником которых являются субсидии из областного бюджета, выделенные на софинансирование мероприятий подпрограммы и предназначенные для предоставления социальных выплат молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам подпрограммы в порядке очередности.

40. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет ответственному исполнителю подпрограммы по месту своего постоянного жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1-5 пункта 9 настоящей подпрограммы - документы, предусмотренные подпунктами 2 - 6 пункта 24 настоящей подпрограммы;

в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы - документы, предусмотренные подпунктами 2-5, 7 и 8 пункта 25 настоящей подпрограммы.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Ответственный исполнитель подпрограммы организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

1) непредставление необходимых документов для получения свидетельства в установленный настоящим пунктом срок;

2) непредставление или представление не в полном объеме указанных документов;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) несоответствие приобретенного (построенного) с помощью заемных средств жилого помещения требованиям пункта 48 настоящей подпрограммы.

41. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается ответственным исполнителем подпрограммы, осуществляющим выдачу свидетельства, указывается в нем и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату утверждения Правительством Челябинской области списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты.

42. При получении свидетельства ответственный исполнитель подпрограммы информирует молодую семью о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, а молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

Между молодой семьей и ответственным исполнителем подпрограммы заключается договор о сотрудничестве сторон в целях реализации подпрограммы.

43. При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение количественного состава семьи в связи со смертью одного из членов семьи.

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве. В случае замены свидетельства по причине изменения количественного состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты, исходя из нового состава семьи.

В новом свидетельстве указывается срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия замененного свидетельства.

Заключение договора банковского счета

44. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участницам подпрограммы (далее именуется - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

45. Срок действия свидетельства составляет:

1) для владельца свидетельства - 1 месяц с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты выдачи свидетельства, указанной в нем, должен сдать свидетельство в банк;

2) для банков, участвующих в реализации подпрограммы, - 7 месяцев с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящей подпрограммы, к ответственному исполнителю подпрограммы, выдавшему свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

46. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее именуется -

распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны: лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

47. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1 число текущего месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

48. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Челябинской области.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1 - 5 пункта 9 настоящей подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 9 настоящей подпрограммы общая площадь

приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

49. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

50. В случае приобретения жилого помещения эконом-класса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участниц подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Минстроем России.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг молодым семьям - участницам подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья.

51. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- 1) договор банковского счета;
- 2) кредитный договор (договор займа);

3) в случае приобретения жилого помещения - договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;

4) в случае строительства индивидуального жилого дома - договор строительного подряда.

52. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) договор банковского счета;

2) кредитный договор (договор займа);

3) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или выписку из Единого государственного реестра недвижимости, удостоверяющую проведенную государственную регистрацию прав (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома) (далее именуются - документы на строительство);

4) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

53. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую равную долевую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

54. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

2) копию устава кооператива;

3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

4) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности (выписку из Единого государственного реестра недвижимости,

удостоверяющую проведенную государственную регистрацию прав) кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

55. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 49 - 52, 54 настоящей подпрограммы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) либо об отказе от оплаты расходов на основании указанных документов или уплаты оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документы на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, справки об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

56. Ответственный исполнитель подпрограммы в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем ответственный исполнитель подпрограммы в указанный срок письменно уведомляет банк.

57. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из

местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

58. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, справку об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 54 настоящей подпрограммы.

59. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

Перечисление указанных средств является основанием для исключения ответственным исполнителем подпрограммы молодой семьи - участника подпрограммы из списков участников подпрограммы.

60. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящей подпрограммой, считаются недействительными.

61. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет ответственному исполнителю подпрограммы, выдавшему свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

62. Ответственный исполнитель подпрограммы участвует в реализации мероприятий подпрограммы и осуществляет:

1) признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях и ведение их учета;

2) признание молодых семей имеющими достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»;

3) признание молодых семей участниками подпрограммы и ведение их учета;

4) определение ежегодно объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;

5) формирование списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

6) представление Министерству для участия Челябинской области в конкурсном отборе субъектов Российской Федерации в рамках реализации федеральной подпрограммы в сроки, установленные Министерством, следующих документов:

выписки из бюджета Южноуральского городского округа об объемах финансирования мероприятий муниципальной подпрограммы на предоставление социальных выплат молодым семьям на соответствующий год;

копии муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей, предусматривающей предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями подпрограммы;

7) финансирование мероприятий подпрограммы исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, перечисленных в бюджет Южноуральского городского округа в виде субсидий;

8) выдачу в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году согласно актам приема-передачи бланков свидетельств, полученным от ответственного исполнителя подпрограммы Челябинской области;

9) заключение с банками, отобранными Министерством для обслуживания средств, предоставляемых молодым семьям в качестве социальных выплат, соглашений о взаимодействии в реализации подпрограммы;

10) ведение реестра выданных, оплаченных и погашенных свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

11) предоставление в Министерство отчета о реализации мероприятий подпрограммы по установленной форме ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным;

12) организацию в средствах массовой информации Южноуральского городского округа освещения целей и задач подпрограммы.

63. Ответственный исполнитель подпрограммы несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, представляемых Министерству.

64. ОАО «ЮУ КЖСИ», являясь региональным оператором по ипотечному жилищному кредитованию и одним из участников взаимодействия в реализации подпрограммы:

1) взаимодействует с ответственным исполнителем подпрограммы в части предоставления молодым семьям - участницам подпрограммы (по их желанию) ипотечных жилищных кредитов на приобретение жилых помещений, в том числе при продаже жилых помещений, строительство которых инвестирует ОАО «ЮУ КЖСИ». Средства социальной выплаты являются подтверждением наличия у молодой семьи первоначального взноса для получения ипотечного жилищного кредита;

2) предоставляет ипотечные жилищные займы участникам подпрограммы (по желанию участника подпрограммы);

3) предоставляет ответственному исполнителю подпрограммы оперативную информацию о количестве выданных ипотечных жилищных займов на приобретение и строительство жилья участникам подпрограммы.

Раздел VII. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

65. Успешное выполнение мероприятий подпрограммы, при условии выделения средств федерального бюджета, предусмотренных условиями настоящей подпрограммы, позволит в 2017 - 2020 годах предоставить свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства 4 молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в том числе:

2017 год – 1 молодая семья,

2018 год – 1 молодая семья,

2019 год – 1 молодая семья,

2020 год – 1 молодая семья,

а также позволит обеспечить:

создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем молодых семей;

привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечных, а также собственных средств граждан;

-развитие и закрепление положительных демографических тенденций в Южноуральском городском округе;

укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

Для оценки результатов реализации подпрограммы будет использован следующий целевой индикатор и показатель: количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия, в том числе с использованием заемных средств.

Раздел VIII. Финансово-экономическое обоснование подпрограммы

66. Социальные выплаты предоставляются молодым семьям на условиях софинансирования из средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, и бюджета Южноуральского городского округа.

Субсидия из федерального бюджета бюджету Челябинской области предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, приведенными в приложении № 4 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы.

Средства областного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы по предоставлению социальных выплат молодым семьям предусматриваются в законе Челябинской области об областном бюджете на очередной финансовый год.

Средства местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы по предоставлению социальных выплат молодым семьям предусматриваются решением Собрании депутатов Южноуральского городского округа о бюджете Южноуральского городского округа на очередной финансовый год.

Предоставление субсидий бюджету Южноуральского городского округа на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом-класса или строительство индивидуального жилого дома эконом-класса осуществляется в соответствии с условиями предоставления и методикой расчета субсидий местным бюджетам, установленными приложением 3 к подпрограмме Челябинской области .

Предоставление субсидий бюджету Южноуральского городского округа на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) 1 ребенка осуществляется в соответствии с условиями предоставления и методикой расчета субсидий местным бюджетам, установленными приложением 5 к подпрограмме Челябинской области.

Условием предоставления субсидии из областного бюджета бюджету Южноуральского городского округа является наличие средств в местном бюджете, предусмотренных на мероприятия подпрограммы на предоставление социальных выплат молодым семьям на соответствующий год, наличие подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей, предусматривающей предоставление социальных выплат молодым семьям в соответствии с условиями подпрограммы.

Раздел IX. Методика оценки эффективности подпрограммы

67. Эффективность реализации подпрограммы и использования, выделенных на нее средств федерального, областного бюджетов и бюджета Южноуральского городского округа обеспечивается за счет:

прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального и областного бюджетов;

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

адресного предоставления социальных выплат;

исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

Оценка эффективности реализации подпрограммы будет проводиться с использованием показателей (индикаторов) выполнения подпрограммы путем мониторинга и оценки степени достижения целевых показателей, которые позволяют проанализировать ход выполнения подпрограммы и выработать правильное управленческое решение.

Показатели подпрограммы взаимосвязаны с мероприятиями подпрограммы и результатами их выполнения.

Для оценки результатов реализации подпрограммы будет использован следующий целевой индикатор и показатель: количество молодых семей, улучшивших свои жилищные условия, в том числе с использованием заемных средств.

Индикаторы и показатели оцениваются по итогам отчетности по реализации подпрограммы в текущем году.

Общая оценка эффективности реализации подпрограммы определяется по формуле:

$O = \frac{\text{оценка достижения плановых индикативных показателей (ДИП)}}{\text{оценка полноты использования бюджетных средств (ПИБС)}}$, где

$\text{ДИП} = \frac{\text{фактические индикативные показатели}}{\text{плановые индикативные показатели}}$

$\text{ПИБС} = \frac{\text{фактическое использование бюджетных средств}}{\text{Плановое использование бюджетных средств}}$

Подпрограмма считается выполненной (за отчетный год, за весь период реализации подпрограммы), если эффективность реализации подпрограммы составляет не менее 1,0.

В случае, если эффективность реализации подпрограммы попадает в пределы от 0,5 до 1, подпрограмма требует уточнения и корректировки.

Если эффективность реализации подпрограммы менее 0,5, действие подпрограммы подлежит прекращению.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»

Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, рублей							Участники реализации мероприятий	
			всего на период реализации подпрограммы	в том числе по годам							
				2017	2018	2019	2020				
1.	Предоставление субсидий молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом-класса или создание объекта индивидуального жилищного строительства	всего	9 158 274	2 693 610	2 693 610	2 154 888	1 616 166				Министерство, ответственный исполнитель подпрограммы, молодые семьи - участники подпрограммы (по согласованию)
		в том числе:									
		федеральный бюджет*	1 513 286	350 254	490 163	373 211	299 658				
		областной бюджет**	1 177 510	292 510	400 000	300 00	185 000				
		местный бюджет***	514 599,5	299 999,5	52 600	81 000	81 000				
		собственные и заемные средства граждан	5 602 708	1 750 846,5	1 750 847	1 400 677	1 050 508				
2.	Организация учета молодых семей в качестве									Ответственный исполнитель подпрограммы	

	нуждающихся в жилых помещениях и участников подпрограммы		
3.	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства		Ответственный исполнитель подпрограммы
4.	Организация в средствах массовой информации Южноуральского городского округа освещения целей и задач подпрограммы		Ответственный исполнитель подпрограммы

* Объем финансирования устанавливается в пределах лимита бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы в соответствии с принципом распределения средств федерального бюджета между субъектами Российской Федерации.

** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного бюджета на текущий финансовый год.

*** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей местного бюджета на текущий финансовый год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к подпрограмме «Оказание молодым
семьям государственной поддержки
для улучшения жилищных условий»

Ресурсное обеспечение подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финанси- рования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, рублей							Участники реализации мероприятий	
			всего на период реализа- ции подпро- граммы	в том числе по годам							
				2017	2018	2019	2020				
1.	Предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения эконом- класса или строительство индивидуального жилого дома эконом-класса и на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) 1 ребенка	всего	9 158	2 693	2 693	2 154	1 616	0	0	0	Министерство, ответственный исполнитель подпрограммы, молодые семьи - участники подпрограммы (по согласованию)
		274	610	610	888	166					
		в том числе:									
		350	490	373	299						
		федераль- ный бюджет*	1 513	254	163	211	658				
		286									
	областной бюджет**		292	400	300	185					
			510	000	00	000					
	местный бюджет***	1 177	299	52	81	81					
		510	999,5	600	000	000					
	собствен- ные и заемные средства граждан	514	1 750	1 750	1 400	1 050					
		599,5	846,5	847	677	508					
		5 602									
		708									

- * Объем финансирования устанавливается в пределах лимита бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы в соответствии с принципом распределения средств федерального бюджета между субъектами Российской Федерации.
- ** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного бюджета на текущий финансовый год.
- *** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей местного бюджета на текущий финансовый год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к подпрограмме «Оказание молодым
семьям государственной поддержки
для улучшения жилищных условий»

Порядок
предоставления молодой семье - участнику подпрограммы
«Оказание молодым семьям государственной поддержки
для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение
доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в
Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы дополнительной
социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка за счет средств
областного бюджета

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления молодой семье - участнику подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка за счет средств областного бюджета на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее именуется - дополнительная социальная выплата).

2. Право на получение дополнительной социальной выплаты имеет молодая семья - участник подпрограммы, получившая свидетельство в рамках настоящей подпрограммы и соответствующая следующим условиям:

1) родившая (усыновившая) 1 ребенка до приобретения жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства;

2) обратившаяся с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты и документами, предусмотренными пунктом 7 настоящего Порядка, до приобретения жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства.

3. Размер предоставляемой дополнительной социальной выплаты составляет 5 процентов от расчетной (средней) стоимости жилого помещения, исчисленной на дату выдачи свидетельства, указанную в нем.

4. Дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета предоставляется молодой семье - участнику подпрограммы на приобретение жилого помещения или создания объекта индивидуального жилищного строительства в соответствии с подпунктами 1 - 6 пункта 9 настоящей подпрограммы.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет молодой семьи.

5. Право на получение дополнительной социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

6. Дополнительная социальная выплата предоставляется в период реализации настоящей подпрограммы.

7. Молодая семья для получения дополнительной социальной выплаты представляет в орган местного самоуправления заявление на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и копии следующих документов:

- 1) паспортов родителей;
- 2) свидетельства о рождении (либо документа, подтверждающего усыновление) 1 ребенка;
- 3) справки кредитной организации об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств дополнительной социальной выплаты.

Копии документов представляются в орган местного самоуправления вместе с оригиналами документов.

8. Орган местного самоуправления:

1) осуществляет проверку представленных молодой семьей документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их подачи;

2) по результатам проверки принимает решение о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты;

3) формирует список молодых семей - участников подпрограммы - получателей дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка за счет средств областного бюджета, полученных в виде субсидий, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и направляет его в Министерство в сроки, установленные Министерством;

4) в течение 5 рабочих дней после поступления субсидии из областного бюджета на предоставление молодым семьям дополнительных социальных выплат в бюджет Южноуральского городского округа перечисляет средства дополнительной социальной выплаты на банковский счет молодой семьи, указанный в заявлении;

5) представляет ежегодно в срок до 20 декабря отчет в Министерство по установленной им форме о перечислении средств дополнительных социальных выплат молодым семьям.

9. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты молодой семье являются:

- 1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

10. Министерство:

1) формирует сводный список молодых семей - получателей дополнительной социальной выплаты на основании заявки, поступившей от ответственного исполнителя подпрограммы;

2) осуществляет подготовку предложений по распределению средств областного бюджета в соответствии с условиями предоставления и методикой распределения субсидий местным бюджетам на предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям в соответствии с Порядком, установленным приложением 4 к подпрограмме Челябинской области, и представляет их на утверждение Правительству Челябинской области;

3) перечисляет средства субсидии Южноуральскому городскому округу на предоставление дополнительных социальных выплат молодым семьям в соответствии с заключенными договорами о финансировании мероприятий по предоставлению молодым семьям дополнительных социальных выплат.

11. Дополнительная социальная выплата считается предоставленной молодой семье со дня зачисления средств дополнительной социальной выплаты на банковский счет заявителя, указанный в заявлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку предоставления молодой семье - участнику подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка за счет средств областного бюджета

Главе Южноуральского городского округа

(Ф.И.О. заявителя полностью)

(полный адрес, индекс)

(паспорт, серия, номер, кем и когда выдан)

Заявление
на получение дополнительной социальной выплаты
при рождении (усыновлении) 1 ребенка

В связи с рождением (усыновлением) в моей семье ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения ребенка)

прошу предоставить мне дополнительную социальную выплату, предусмотренную пунктом 18 подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

Средства дополнительной социальной выплаты прошу перечислить на банковский счет, открытый на имя

(Ф.И.О. полностью)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Подписи:

Супруга _____ «__» _____ 20__ год
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Супруг _____ «__» _____ 20__ год
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку предоставления молодой семье - участнику подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы» дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка за счёт средств областного бюджета

К договору о финансировании от «___» _____ 201__ г.

Глава Южноуральского городского округа

(Ф.И.О., подпись, дата, печать)

Список

молодых семей - участников подпрограммы - получателей дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) 1 ребенка за счет средств областного бюджета, полученных в виде субсидий,

по _____ Челябинской области

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Ф.И.О. членов молодой семьи - участника подпрограммы, получивших социальную выплату	Ф.И.О. рожденного (усыновленного) ребенка	Данные о рожденном (усыновленном) ребенке		Дата получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты	Дата подачи заявления на получение дополнительной социальной выплаты	Дата приобретения жилого помещения	Стоимость приобретенного (построенного) жилого помещения (тыс. рублей)	Размер полученной социальной выплаты в соответствии со свидетельством (тыс. рублей)	Размер полученной социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья по материнскому (семейному) капиталу (тыс. рублей)	Размер дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка (тыс. рублей)
			свидетельство о рождении	серия, номер							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

Ф.И.О. (телефон, должность лица, сформировавшего список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к подпрограмме «Оказание молодым
семьям государственной поддержки для
улучшения жилищных условий»

Порядок и условия
признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие
получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной
(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям
государственной поддержки для улучшения жилищных условий»
муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем
граждан Российской Федерации
в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы»

1. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы (далее - Порядок), разработаны в соответствии с пунктом 8 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее именуются - Правила), приведенных в приложении 3 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

2. Условием участия молодой семьи в подпрограмме в соответствии с подпунктом «в» пункта 6 и подпунктом «д» пункта 15 Правил является предоставление молодой семьей документов, подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

3. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит (далее именуются - доходы), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее именуются - иные денежные средства (ИДС)), осуществляют органы местного самоуправления.

4. Расчет доходов либо иных денежных средств (ИДС) молодой семьи

(далее именуется - расчет) производится в соответствии с Методикой оценки доходов и иных денежных средств (ИДС) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках настоящей подпрограммы (далее именуется – Методика оценки доходов), изложенной в Приложении 1 к настоящему Порядку. Расчет производится на дату обращения молодой семьи с заявлением об участии в подпрограмме и на дату обращения молодой семьи с заявлением о выдаче свидетельства.

5. Оценка, проводимая органом местного самоуправления, для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС), достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках настоящей подпрограммы, осуществляется по следующим вариантам:

1) первый вариант расчета:

оценка доходов либо иных денежных средств (ИДС) молодой семьи определяется при предоставлении справки банка или иной кредитной организации (далее именуется - справка кредитной организации) с указанием максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) второй вариант расчета:

оценка доходов либо иных денежных средств молодой семьи определяется при предоставлении молодой семьей сведений о доходах физических лиц за истекший налоговый период и суммах начисленных, удержанных и перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации за истекший налоговый период налогов по форме 2-НДФЛ, для индивидуальных предпринимателей - по формам 3-НДФЛ, ЕНВД, ЕСХН, УСН (далее именуются - справки о заработной плате) путем определения расчетного размера максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них.

При нахождении одного родителя в неполной семье в декретном отпуске по уходу за ребенком расчет доходов осуществляется при предъявлении справки с последнего места работы о нахождении родителя в декретном отпуске, а также документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Вариант оценки доходов либо иных денежных средств молодой семьи для участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы» определяется по выбору молодой семьи.

6. Для признания семьи имеющей доходы либо иные денежные средства

молодая семья представляет следующие документы:

1) по первому варианту расчета:

справку кредитной организации о максимально возможной сумме кредита на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) по второму варианту расчета:

справки о заработной плате для расчета органом местного самоуправления максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них.

7. В случае если максимально возможная сумма кредита, указанная в справке кредитной организации или рассчитанная органом местного самоуправления по справкам о заработной плате, менее части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, молодая семья вправе предоставить дополнительно следующие документы (один или несколько):

1) выписку с банковского счета о наличии у члена(-ов) молодой семьи собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках (далее именуются - сбережения на вкладах в банках);

2) заключение (отчет) независимого оценщика о рыночной стоимости недвижимого имущества или доли в праве собственности на недвижимое имущество (жилой дом, квартира, дача, садовый участок в садоводческих товариществах (кооперативах), земельный участок, нежилое помещение), находящихся в собственности члена(-ов) молодой семьи (далее - недвижимое имущество).

Молодая семья для подтверждения намерения об отчуждении принадлежащего ей на праве собственности недвижимого имущества представляет следующие документы:

3) копии свидетельств о государственной регистрации права собственности члена(-ов) молодой семьи на недвижимое имущество, выданные органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4) заявление члена(-ов) молодой семьи о намерении отчуждения недвижимого имущества при получении социальной выплаты на приобретение жилья в рамках настоящей подпрограммы;

5) в случае наличия у молодой семьи доли в праве собственности на недвижимое имущество - заявление собственника(-ов) оставшихся долей в праве собственности на недвижимое имущество о намерении воспользоваться преимущественным правом покупки продаваемой доли молодой семьи при получении социальной выплаты на приобретение жилья в рамках настоящей подпрограммы;

6) документы, подтверждающие право молодой семьи на использование средств (части средств) материнского (семейного) капитала:

копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

справка территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии специального лицевого счета лица, имеющего право на получение дополнительных мер государственной поддержки (о наличии у молодой семьи средств (части средств) материнского капитала);

7) нотариально заверенное обязательство родителей, родственников или других физических и (или) юридических лиц по предоставлению молодой семье денежных средств на приобретение жилья с приложением подтверждающих его документов (далее именуется - обязательство других лиц):

справки кредитной организации о максимально возможной сумме кредита, который может быть предоставлен лицу, дающему обязательство других лиц;

выписки с банковского счета о наличии у лица, дающего обязательство, собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках.

Копии документов, указанных в подпунктах 3 и 6 пункта 7 настоящего Порядка, представляются в орган местного самоуправления вместе с оригиналами документов и заверяются уполномоченным лицом, осуществляющим прием документов молодых семей для участия в подпрограмме.

8. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, представленных молодой семьей, осуществляет расчет и в течение 10 календарных дней с даты представления молодой семьей документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей доходы либо иные денежные средства в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 5 календарных дней.

9. Основаниями для отказа в признании молодой семьи имеющей доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 3 Приложения 1 к настоящему Порядку;

2) представление документов, не соответствующих требованиям пункта 6 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку и условиям признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы»

Методика

оценки доходов либо иных денежных средств (ИДС) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС), достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы

1. Оценка доходов либо иных денежных средств (ИДС) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС), достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее именуются - доходы), осуществляется поэтапно в соответствии с вариантом расчета, выбранным молодой семьей.

Для расчета оценки доходов орган местного самоуправления осуществляет определение:

1) расчетной (средней) стоимости жилья (СтЖ).

Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется в соответствии с пунктом 17 настоящей подпрограммы;

2) размера социальной выплаты на приобретение жилья (С).

Размер социальной выплаты на приобретение жилья определяется в соответствии с пунктом 13 настоящей подпрограммы;

3) части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ).

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, определяется по формуле:

$$\text{ЧСтЖ} = \text{СтЖ} - \text{С}.$$

2. Варианты оценки доходов приведены в пункте 5 настоящего Порядка.

3. Проведение оценки доходов осуществляется по следующим вариантам:
по первому варианту:

на первом этапе сравнивается максимально возможная сумма кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен кредитной организацией членам молодой семьи или одному из них (МСк), и часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ):

1) в случае если МСк больше или равен ЧСтЖ, молодая семья признается имеющей достаточные доходы и осуществление дальнейшей оценки доходов молодой семьи не производится;

2) в случае если МСк меньше ЧСтЖ, то оценка доходов молодой семьи осуществляется на втором этапе, исходя из части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен кредитной организацией членам молодой семьи или одному из них (ЧСтЖ), по формуле:

$$\text{ЧСтЖ} - \text{МСк} = \text{ОЧСтЖ}, \text{ где:}$$

ОЧСтЖ - оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья;

на втором этапе сравнивается оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья (ОЧСтЖ) с суммой сбережений молодой семьи на вкладах в банках, рыночной стоимостью недвижимого имущества, средствами материнского (семейного) капитала, обязательством других лиц:

1) в случае если ОЧСтЖ меньше или равен иным денежным средствам (ИДС), то молодая семья признается имеющей доходы;

2) в случае если ОЧСтЖ больше иных денежных средств (ИДС), то молодая семья не может быть признана имеющей доходы;

по второму варианту:

первый этап:

1) определение размера ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи (далее именуется - ЧСД) и ежемесячного совокупного семейного дохода молодой семьи (далее именуется - СД):

$$\text{ЧСД} = \text{СД} - \text{СПМ}, \text{ где:}$$

ЧСД - размер ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи;

СД - ежемесячный совокупный семейный доход семьи, определяемый путем суммирования доходов (без вычета из общей суммы совокупного семейного дохода молодой семьи налогов, сборов и иных обязательных платежей), указанных в представленных молодой семьей сведениях о доходах по формам:

2- НДФЛ за последние шесть месяцев, предшествующих дате обращения молодой семьи с заявлением на участие в подпрограмме либо дате обращения с заявлением о выдаче свидетельства, и делением полученного результата на шесть;

ЕНВД за два квартала, предшествующих дате обращения молодой семьи с заявлением на участие в подпрограмме либо дате обращения с заявлением о выдаче свидетельства, и делением полученного результата на шесть;

3-НДФЛ, ЕСХН, УСН за год, предшествующий дате обращения молодой семьи с заявлением на участие в подпрограмме либо дате обращения с заявлением о выдаче свидетельства, и делением полученного результата на двенадцать;

СПМ - сумма прожиточного минимума молодой семьи по основным социально-демографическим группам населения, определяемая по формуле:

$$\text{СПМ} = \text{ПМД} \times \text{НД} + \text{ПМТ} \times \text{НТ}, \text{ где:}$$

ПМД - величина прожиточного минимума на детей, установленная постановлением Губернатора Челябинской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Челябинской области, действующим на момент осуществления расчета;

ПМТ - величина прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленная постановлением Губернатора Челябинской области об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Челябинской области, действующим на момент осуществления расчета;

НД - количество детей молодой семьи;

НТ - количество трудоспособных членов молодой семьи;

2) расчетный размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них (МСк), определяется с применением следующих показателей:

срок кредита - 25 лет;

процентная ставка по кредиту - 12 процентов.

$$МСк = \frac{ЧСД \times 25 \times 12}{0,12 \times 25 \times 1};$$

3) в случае если МСк больше либо равен ЧСтЖ, то молодая семья признается имеющей достаточные доходы, дальнейшая оценка доходов молодой семьи не производится;

4) в случае если МСк меньше ЧСтЖ, то оценка доходов молодой семьи осуществляется на следующем этапе, исходя из части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья (ЧСтЖ), по следующей формуле:

$$ЧСтЖ - МСк = ОЧСтЖ, \text{ где:}$$

ОЧСтЖ - оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья;

этап второй. На данном этапе сравнивается оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья с суммой сбережений молодой семьи на вкладах в банках, рыночной стоимостью недвижимого имущества, средствами материнского капитала, обязательствам других лиц (ИДС):

1) в случае если ОЧСтЖ меньше или равен ИДС, то молодая семья признается имеющей доходы;

2) в случае если ОЧСтЖ больше ИДС, то молодая семья не может быть признана имеющей доходы.

4. Признание (непризнание) молодой семьи имеющей доходы либо иные денежные средства оформляется заключением по формам (приложения № 2, 3 к настоящему Порядку), соответствующим вариантам оценки доходов либо иных денежных средств молодой семьи, установленным настоящим Порядком.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку и условиям признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы»

УТВЕРЖДАЮ:

(Руководитель уполномоченного органа)

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 201__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» (по первому варианту расчета)

Молодая семья в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

подала « ____ » _____ 20__ г. заявление для участия (либо на выдачу свидетельства) в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Южноуральском городском округе на 2017-2020 годы, действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014 - 2020 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

К заявлению молодой семьи приложены документы для признания молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС) для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Расчет оценки доходов и иных денежных средств

Расчетная (средняя) стоимость жилья (СтЖ)

Состав семьи (человек)	Норматив стоимости кв. метра общей площади жилья (рублей за 1 кв. метр)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв. метров)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей), гр.2 x гр.3
1	2	3	4

Размер социальной выплаты на приобретение жилья (С)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30 процентов или 35 процентов)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 x гр.2
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 - гр.2
1	2	3

Первый этап. Сравнение максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен кредитной организацией членам молодой семьи или одному из них, и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья

Максимально возможная сумма кредита (МСк) (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ) (рублей)	Результат сравнения: гр.1 - гр.2 * (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей доходы для участия в подпрограмме;

если результат графы 3 < 0, то молодая семья на первом этапе не признается имеющей доходы для участия в подпрограмме.

Второй этап. Сравнение суммы сбережений молодой семьи на вкладах в банках, рыночной стоимости недвижимого имущества, средств материнского (семейного) капитала, обязательств других лиц (ИДС) с оставшейся частью расчетной (средней) стоимости жилья

Иные денежные средства (ИДС) (рублей)	Оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья (ОЧСтЖ) (рублей)	Результат сравнения: гр.1 - гр.2 * (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей иные денежные средства (ИДС) для участия в подпрограмме;

если результат графы 3 < 0, то молодая семья не признается имеющей иные денежные средства (ИДС) для участия в подпрограмме.

На основании произведенной оценки доходов и иных денежных средств (ИДС) молодая семья в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

признана (не признана) имеющей доходы либо иные денежные средства (ИДС) для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома по подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

(должность лица,
осуществившего расчет)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку и условиям признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы»

УТВЕРЖДАЮ:

(Руководитель уполномоченного органа)

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 201__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»

(по второму варианту расчета)

Молодая семья в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

подала « _____ » _____ 20__ г. заявление для участия (либо на выдачу свидетельства) в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014 - 2020 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

К заявлению молодой семьи приложены документы для признания молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС) для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Расчет оценки доходов и иных денежных средств

Расчетная (средняя) стоимость жилья (СтЖ)

Состав семьи (человек)	Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья (рублей за 1 кв. метр)	Размер общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты (кв. метров)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей), гр.2 x гр.3
1	2	3	4

Размер социальной выплаты на приобретение жилья (С)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30 процентов или 35 процентов)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 x гр.2
1	2	3

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ)

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (рублей), гр.1 - гр.2
1	2	3

Первый этап. Определение размера ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи (ЧСД) и ежемесячного совокупного семейного дохода молодой семьи (СД)

Ежемесячный совокупный семейный доход молодой семьи (СД) (рублей)	Прожиточный минимум по основным социально - демографическим группам населения (ПМД, ПМТ) (рублей)	Состав семьи (ND, NT) (человек)	Прожиточный минимум в расчете на членов семьи (СПМ) (рублей) гр.2 x гр.3	Размер ежемесячного совокупного семейного дохода, превышающего прожиточный минимум, в расчете на членов молодой семьи (ЧСД) (рублей), гр.1 - гр.4
1	2	3	4	5

Определение расчетного размера максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них при обращении в кредитную организацию

Срок кредита (лет)	Процентная ставка по кредиту (процентов)	Расчетный размер максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи (МСк) (рублей)
1	2	3
25	12	

Сравнение расчетного размера максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них, и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья

Расчетный размер максимально возможной суммы кредита (МСк) (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты на приобретение жилья (ЧСтЖ) (рублей)	Результаты сравнения гр.1 - гр.2* (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей доходы для участия в подпрограмме;

если результат графы 3 < 0, то молодая семья на первом этапе не признается имеющей доходы для участия в подпрограмме.

Второй этап. Сравнение суммы сбережений молодой семьи на вкладах в банках, рыночной стоимости недвижимого имущества, средств материнского капитала, обязательств других лиц с оставшейся частью расчетной (средней) стоимости жилья

Иные денежные средства (ИДС) (рублей)	Оставшаяся часть расчетной (средней) стоимости жилья (ОЧСтЖ) (рублей)	Результат сравнения: гр.1 - гр.2 * (рублей)
1	2	3

* Если результат графы 3 > либо = 0, то молодая семья признается имеющей иные денежные средства для участия в подпрограмме;

если результат графы 3 < 0, то молодая семья не признается имеющей иные денежные средства для участия в подпрограмме.

На основании произведенной оценки доходов либо иных денежных средств молодая семья в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

2) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

3) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

признана (не признана) имеющей доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья по подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы».

(должность лица, осуществившего расчет)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к подпрограмме «Оказание
молодым семьям государственной
поддержки для улучшения
жилищных условий»

(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу включить в состав участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014 - 2020 годы, действующей в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», молодую семью в составе:

супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ «___» _____ Г.,

проживает по адресу _____;

супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный
_____ «___» _____ Г.,

проживает по адресу _____;

дети:

1) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ «___» _____ Г.,

проживает по адресу _____;

2) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

_____ (ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ « _____ » _____ Г.,

проживает по адресу _____;

3) _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

_____ (ненужное вычеркнуть)
серия _____ № _____, выданное(ый)
_____ « _____ » _____ Г.,

проживает по адресу _____.

С условиями участия в подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014 - 2020 годы и в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять.

1) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____.
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;

- (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
« ____ » _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к подпрограмме «Оказание
молодым семьям
государственной поддержки
для улучшения жилищных
условий»

(руководителю органа местного самоуправления)

от гражданина (ки) _____,
(фамилия, имя и отчество)

паспорт _____,
(серия и номер паспорта,

кем и когда выдан паспорт)

проживающего(ей) по адресу _____

(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество)

даю согласие _____
(наименование и адрес органа местного самоуправления)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы», а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной в _____
(наименование органа местного самоуправления)

для участия в указанной подпрограмме.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

(подпись) (фамилия и инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.
(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
к подпрограмме «Оказание молодым
семьям государственной поддержки
для улучшения жилищных условий»

Порядок
формирования ответственным исполнителем подпрограммы
списка молодых семей - участников
подпрограммы, изъявивших желание получить
социальную выплату в планируемом году

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования ответственным исполнителем подпрограммы списка молодых семей - участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», действующей в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014 - 2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее именуется - Порядок).

2. Формирование списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, осуществляется ответственным исполнителем подпрограммы, уполномоченным на реализацию мероприятий подпрограммы на территории Южноуральского городского округа.

3. Ответственный исполнитель подпрограммы до 1 сентября года, предшествующего планируемому, из числа молодых семей, признанных в установленном порядке участниками подпрограммы на территории Южноуральского городского округа, формируют списки молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее именуется - Список).

4. Список формируется в той же хронологической последовательности, в какой молодые семьи были признаны участниками подпрограммы.

Список формируется в программе MS-Excel по форме согласно приложению к настоящему Порядку, утверждается главой Южноуральского городского округа и скрепляется печатью.

В Список не включаются молодые семьи - участники подпрограммы, возраст одного из супругов в которой либо одного родителя в неполной семье превышает 35 лет на 1 сентября года, предшествующего планируемому году.

5. В первую очередь в Список включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении

жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

6. Органы местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты утверждения Списков направляют их в Министерство на бумажном и электронном носителях.

7. Молодая семья, включенная ответственным исполнителем подпрограммы в Список, подлежит исключению из Списка в случае:

1) достижения одним из супругов в молодой семье либо одним родителем в неполной семье возраста, превышающего 35 лет;

2) получения свидетельства в рамках настоящей подпрограммы.

При принятии решения об исключении молодой семьи из Списка по основаниям, установленным настоящим пунктом, ответственный исполнитель подпрограммы в течение 10 рабочих дней направляет участникам подпрограммы уведомления о принятых в их отношении решениях;

3) добровольного отказа молодой семьи от участия в подпрограмме, выраженного путем подачи письменного заявления ответственному исполнителю подпрограммы;

4) утраты оснований, предусмотренных [статьей 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

8. По требованию Министерства и в сроки, им установленные, ответственный исполнитель подпрограммы повторно утверждает и представляет в Министерство Список в новой редакции с приложением информации о молодых семьях, исключенных из списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, с указанием оснований для исключения из числа установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку формирования ответственным исполнителем подпрограммы списка молодых семей - участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Южноуральском городском округе на 2017 - 2020 годы», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

Список

молодых семей - участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014-2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом ____ году по _____ Челябинской области

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья		
	количество членов семьи (человек)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершенно-летнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	свидетельство о браке (расторжении брака)		стоимость 1 кв.метра (тыс. рублей)			размер общей площади жилого помещения на семью (кв. метров)	Всего (гр. 11 x гр.12)	
					серия, номер	кем, когда выдан						серия, номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по списку												

(должность лица, сформировавшего сводный список)

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Глава муниципального образования _____

М.П.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 8
к подпрограмме «Оказание молодым
семьям государственной поддержки
для улучшения жилищных условий»

Сводный список
молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей»
федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, изъявивших желание
получить социальную выплату в 20__ году, по Челябинской области

№ п/п	Данные о членах молодой семьи							Дата включения молодой семьи в список участников подпрог- раммы	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья		
	коли- чество членов семьи (чело- век)	Ф.И.О.	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершенно- летнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рожде- ния	свидетельство о браке (расторжении брака)				стои- мость 1 кв. метра (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помеще- ния на семью (кв. метров)	Всего (гр.11 x гр. 12)
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого по списку												

_____ «__» _____ 20__ г. _____
(должность лица, сформировавшего список) (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

Председатель
Правительства Челябинской области _____ «__» _____ 20__ г. _____
М.П. (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»

Сводный список
молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в _____ году по Челябинской области

№ п/п	Данные о членах молодой семьи				Расчетная (средняя) стоимость жилья			Размер субсидии, предоставляемой молодой семье за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета (тыс. рублей)	Планируемый размер субсидии за счет средств федерального бюджета (тыс. рублей)
	Ф.И.О., родственные отношения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершенно-летнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	стоимость 1 кв. метра (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. метров)	всего (гр.6 х гр.7) (тыс. рублей)			
серия, номер							кем, когда выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

(должность лица, сформировавшего список)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(расшифровка подписи)

Председатель
Правительства Челябинской области
М.П.

(подпись)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 10
к подпрограмме «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»

К договору № _____ от «___» _____ 201__ г.
«Утверждаю»

Глава Южноуральского городского округа

(Ф.И.О., подпись, дата, печать)

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014 - 2020 годы, претендентов на получение социальной выплаты в 201 _____ году

по _____ Челябинской области
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Количество членов семьи (человек)	Ф.И.О. членов молодой семьи - участника подпрограммы	Данные о членах молодой семьи				Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья (тыс. рублей)			Размер социальной выплаты (тыс. рублей)							
			паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	число, месяц, год рождения	свидетельство о браке			стоимость 1 кв. метра (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. метров)	всего (гр.10 х гр.11) (тыс. рублей)	Всего	в том числе за счет средств федерального бюджета	в том числе за счет средств областного бюджета	в том числе за счет средств местного бюджета				
серия, номер	кем, когда выдан	серия, номер	кем, когда выдан															

(должность лица, сформировавшего сводный список)

«___» _____ 20__ г.
(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к муниципальной программе
«Обеспечение доступным и
комфортным жильём граждан
Российской Федерации» в
Южноуральском городском округе
на 2017 - 2020 годы»

Паспорт
подпрограммы «Модернизация объектов
коммунальной инфраструктуры»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- администрация Южноуральского городского округа
Соисполнители подпрограммы	- отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	- определение основных целевых индикаторов и показателей программы, создание условий и механизмов стимулирования их достижения, стимулирование реализации типовых проектов в области жилищно-коммунального хозяйства (далее именуется - ЖКХ) за счет применения предусмотренных законодательством экономических механизмов
Основные цели подпрограммы	- оказание поддержки развитию коммунальной инфраструктуры, в том числе развитию газификации населенных пунктов Южноуральского городского округа и создание условий для привлечения средств инвесторов в целях финансирования проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры
Основные задачи подпрограммы	- увеличение объемов строительства, модернизации, реконструкции и капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры; поддержка процессов развития коммунальной инфраструктуры, в том числе создание условий для привлечения средств инвесторов для финансирования проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры; создание технической возможности для сетевого газоснабжения и развития газификации населенных пунктов в Южноуральском городском округе.
Целевые	- увеличение объемов строительства, модернизации и

индикаторы и показатели подпрограммы	<p>капитального ремонта инженерных сетей;</p> <p>строительство новых теплоисточников с использованием средств инвесторов;</p> <p>увеличение объемов строительства газораспределительных сетей;</p> <p>увеличение количества домов (квартир), получивших возможность подключения к природному газу</p>
Этапы и сроки реализации подпрограммы	<p>- срок реализации подпрограммы: 2017 - 2020 годы, в том числе:</p> <p>первый этап: 2017 год</p> <p>второй этап: 2018 год</p> <p>третий этап: 2019 год</p> <p>четвертый этап: 2020 год</p>
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	<p>- Общий объем финансирования подпрограммы в 2017 - 2020 годах составляет 10 272 888 рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 0 * рублей;</p> <p>областного бюджета - 10 000 000 ** рублей;</p> <p>местного бюджета – 272 888 *** рублей;</p> <p>внебюджетных источников – 0 **** рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2017 году – 10 272 888 рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 0 * рублей;</p> <p>областного бюджета - 10 000 000 ** рублей;</p> <p>местного бюджета – 272 888 *** рублей;</p> <p>внебюджетных источников – 0 **** рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2018 году – 0 рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 0 * рублей;</p> <p>областного бюджета – 0 ** рублей;</p> <p>местных бюджетов – 0 *** рублей;</p> <p>внебюджетных источников – 0 **** рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2019 году – 0 рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 0 * рублей;</p> <p>областного бюджета – 0 ** рублей;</p> <p>местных бюджетов – 0 *** рублей;</p> <p>внебюджетных источников – 0 **** рублей.</p> <p>Объем финансирования в 2020 году – 0 рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 0 * рублей;</p> <p>областного бюджета – 0 ** рублей;</p>

		местных бюджетов – 0 *** рублей; внебюджетных источников – 0 **** рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	-	строительство, модернизация и капитальный ремонт инженерных сетей; модернизация котельных; строительство 6070 километров сетей газоснабжения п. Летягино Южноуральского городского округа; 47% жилых домов, получивших возможность подключения к природному газу

*- выделение средств из федерального бюджета корректируется с учетом предусмотренных ассигнований для Челябинской области в федеральных целевых программах;

** - объем финансирования корректируется с учетом предусмотренных бюджетных ассигнований бюджета области на текущий финансовый год;

***- объем финансирования корректируется с учетом предусмотренных бюджетных ассигнований бюджета городского округа на текущий финансовый год;

****- средства инвесторов, заемные средства.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Вступление в силу с 1 января 2006 года Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» в значительной мере изменяет методику образования тарифов на услуги муниципальных и иных организаций коммунального комплекса, устанавливает систему инвестиционных надбавок к тарифам и ценам, изменяет порядок исчисления тарифов.

Начиная с 2006 года для всех муниципальных образований в соответствии с данным Федеральным законом является обязательной разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, которые направлены на создание и плановое развитие коммунальной инфраструктуры для нового строительства, модернизации и реконструкции существующих объектов для обеспечения устойчивого снабжения потребителей коммунальными ресурсами.

Подпрограмма комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Южноуральского городского округа на 2017 - 2020 годы и на период до 2020 года разработана на основании Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», постановления Правительства Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов». Подпрограмма определяет основные направления развития коммунальной инфраструктуры (т.е. объектов теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, объектов электроснабжения и газоснабжения), объектов утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов в соответствии с потребностями промышленного, жилищного строительства и в целях повышения качества услуг и улучшения экологии Южноуральского городского округа.

Основу документа составляет система программных мероприятий по различным направлениям развития коммунальной инфраструктуры.

Подпрограммой определены ресурсное обеспечение и механизмы реализации основных ее направлений. Данная Подпрограмма ориентирована на устойчивое развитие города Южноуральска и в полной мере соответствует государственной политике реформирования жилищно-коммунального комплекса Российской Федерации.

Характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры.

Теплоснабжение Южноуральского городского округа осуществляют два поставщика тепла:

ОАО «Южноуральская теплосбытовая компания» (далее – ЮТСК) и ООО «ТеплоСервис». ЮТСК не имеет собственных источников теплоснабжения, а покупает тепло у ОАО «ОГК-3» «Южноуральская ГРЭС» (далее ЮУГРЭС) транспортирует его и распределяет потребителям. Электрическая мощность ЮУГРЭС 882 МВт, тепловая -395 Гкал/ч.

Основное оборудование: турбины паровые: К-50-90-1 – 2 шт., П-35/550-90 -1шт, ПТ – 83/100-90/9 – 1 шт., Т-82-90/2,5 – 2 шт., К-200-130- 2 шт.

Котлы электрические: ПК-10Ш -10 шт., ПК- 14Р -3 шт, ПК-33-84-сп- 2 шт.

ООО «ТеплоСервис» эксплуатирует 2 котельные.

Котельная №1 отапливает многоквартирные жилые дома в микрорайоне «Е». Основное оборудование – водогрейные котлы КВ – 2/95 - 2 шт., чугунные водяные экономайзеры ЭБТ2 – 43- 2 шт.- для подогрева обратной сетевой воды, трубчатый водоподогреватель подпиточной воды – 1 шт.

Вид топлива – природный газ. Схема котельной одноконтурная. Химводоподготовка, вода для работы котельной отбирается из городского водопровода.

Проектная мощность котельной 4,0 Гкал/ч., тепловая нагрузка присоединенных потребителей 3,82 Гкал/ч. Котельная работает по температурному графику 95/70

Котельная № 2 отапливает объекты бюджетной сферы в микрорайоне «В» Оборудование: водогрейные котлы КВГс -2,15-115- 2 шт. Котлы оборудованы автоматикой безопасности и контроля основных параметров «БУК-МП». Общий расход газа на котельную измеряется измерительным комплексом СК-ЭКВЗ-02-1,6/400. Электросчетчики СА4У – И672М установлены на 2-х вводах в электрощитовой котельной.

Протяженность тепловых сетей в Южноуральском городском округе составляет 74 676 м в двухтрубном исчислении, из них 2 200 м. сетей являются безхозяйными. Почти 98% тепловых сетей находится в собственности ЮУГРЭС, остальные в муниципальной собственности. Системы отопления присоединены к тепловым сетям, как правило, по зависимой схеме с элеваторным смешением в тепловых узлах зданий. Из них по открытой схеме работает около 70%, по закрытой – 30%.

Открытая система теплоснабжения характеризуется рядом недостатков:

- ухудшенное качество воды из-за выноса шлама и загрязнений из отопительных приборов;
- высокие эксплуатационные расходы на водоподготовку;
- широкий диапазон изменения располагаемого напора как в течение отопительного сезона, так и суток усложняет работы по наладке гидравлического режима. Это сказывается на работе потребителей, подключенных к системе теплоснабжения по закрытой схеме.

Основными проблемами систем теплоснабжения Южноуральского городского округа являются:

1. Износ тепловых сетей ЮУГРЭС.

2. Система теплоснабжения от ЮУГРЭС зависимая открытая, с разбором воды на ГВС из тепловой сети. Часть домов более поздней застройки подключены по закрытой схеме с приготовлением горячей воды в домовых теплообменниках.

3. Тепловые сети разрегулированы. Ограничительные шайбы на вводах в дома отсутствуют, что не позволяет организовать равномерное распределение тепла между потребителями. Вследствие этого, дома находящиеся на концевых участках теплотрасс, испытывают недостаток тепла. Жители для улучшения циркуляции вынуждены сливать сетевую воду, что в свою очередь вызывает увеличение подпитки тепловых сетей, а это увеличивает расход теплоносителя в теплопроводах и в конечном итоге потери напора вновь возрастают. В таких условиях работа системы теплоснабжения в целом не может быть удовлетворительной

4. Недостаточная пропускная способность некоторых участков магистральных тепловых сетей, вследствие чего наблюдается дефицит тепловой энергии в кварталах Г, Г1.

Водоснабжение.

Основным источником водоснабжения Южноуральского ГО являются поверхностные воды р.Увелька, которая зарегулирована плотиной Южноуральского водохранилища для обеспечения хозяйственно-питьевого и промышленного водоснабжения города. Объем водохранилища – 71,5 млн.м³, площадь зеркала – 18,22 кв.км, среднегодовой расход воды: летний – 0,4 м³/с, зимний – 0,2 м³/с.

Забор воды из водохранилища осуществляется насосной станцией 1-го подъема, совмещенной с водозабором и оборудованной тремя насосами 1Д630-90, производительностью 630 м³/ч каждый.

По двум водоводам (чугунный и стальной) Ø 400 мм протяженностью 5 км каждый вода подается на отстойно-фильтровальную станцию (ОФС). Амортизационный износ – 70%.

Действующие в настоящее время сооружения водоподготовки включают в себя две очереди, которые работают параллельно в общие резервуары очищенной воды. Технологические схемы аналогичны и включают традиционные приемы: подачу воды из водохранилища, смешение с хлором и коагулянтом, осветление, фильтрацию, сбор очищенной воды и подачу ее через распределительную систему потребителям.

Проектная производительность ОФС – 20000 м³/сутки при фактической потребности города 10000 – 12000 м³/сутки. ОФС имеет все необходимое оборудование для очистки воды поверхностного источника.

От ОФС вода подается потребителям по трем водоводам Ø 300-350 мм. Прокладка водопровода была начата в 1950 году. Общая протяженность водопроводной сети – 86 км., Ø 50-400 мм. Материал труб – чугун, сталь. Износ сетей – 81%, 40% трубопроводов имеют износ 100%.

На водопроводных сетях установлено: колодцев – 585 шт., задвижек – 663 шт., пожарных гидрантов - 158 шт., водопроводных колонок – 5 шт.

Количество водопроводных насосных станций подкачки (далее – ВНС) – 6 шт. Количество установленных в ВНС насосов – 6 шт., резервных насосов нет.

Режимы давления в водопроводных сетях обеспечивают непрерывный круглосуточный отпуск воды.

В процессе эксплуатации выявлены наиболее проблемные участки водопроводной сети, требующие замены:

водовод по ул.Строителей Ø 150 мм от ул.Спортивной до ул.Куйбышева, L- 280 м;

водовод по ул.Куйбышева Ø 150 мм от ул.Строителей до ул.Энергетиков, L- 180 м;

водовод по ул.Молодежная Ø 150 мм от ул.Пирогова до ул.Советская, L- 500 м;

водовод по ул.Спортивная Ø 150 мм от ул.Строителей до ул.Сов.Армии, L- 800 м;

водовод по ул.Советская Ø 150 мм от ул.Молодежная до ОСК, L- 1500 м; строительство водовода квартал «Е».

Водоотведение.

Канализационная система включает в себя: 6 канализационных насосных станций (КНС) для перекачки стоков; канализационные сети, протяженностью 68 км, диаметром от 150 до 700мм; комплекс очистных сооружений, обеспечивающий механическую и биологическую очистку хозяйственной канализации. Хоз-бытовые стоки по системе канализации поступают на очистные сооружения, производительность которых 14 тыс. м³/сутки. Фактически на очистку поступает 15-16 тыс. м³/сутки. Стоки после очистки и обеззараживания сбрасываются в реку Увелька.

Контроль за качеством сбрасываемых в реку Увелька хозяйственных стоков осуществляется лабораторией очистных сооружений и контролирующими организациями.

Строительство 3-й очереди городских очистных сооружений для увеличения их пропускной способности законсервировано из-за отсутствия финансирования. Перспектива продолжения строительства 3-й очереди очистных сооружений не определена, несмотря на то, что количество стоков, поступающих на очистку, увеличивается за счет канализирования частного жилого сектора.

Проблемы.

- часть технологического оборудования и сооружений ОСК: распределительная чаша, приемная камера, железобетонные лотки, шибера, метантенки, каскадный сброс – требуют капитального ремонта с выводом из эксплуатации;

- необходимо строительство котельной на ОСК и газопровода к ней;

- из 9 км главных коллекторов требует замены 2 км (22%);
- из 21 км уличной канализационной сети 12 км (57%) требует замены;
- из 38 км внутриквартальной сети 10 км (26%) требует замены.

Электроснабжение.

Обслуживанием электросетей в г.Южноуральске занимается Южноуральский участок электросетей филиала ООО «ОЭСК» Троицкие электрические сети, в ведении и управлении которого находятся :

- ПС 110/35/10/6 кВ «ЮЖНОУРАЛЬСКАЯ» (два трансформатора 110/35/10кВ – по 25 МВА и два трансформатора 10/6 кВ – по 5,6 МВА);

- ТП, в количестве 68 шт;

- ВЛ-10/6 кВ – 36,0 км;

- КЛ-10/6 кВ – 36,0 км,

- ВЛ-0,4 кВ – 200,618 км;

- КЛ-0,4 кВ – 132,0

Большая часть электрооборудования отработала свой срок эксплуатации и нуждается в реконструкции или замене.

Основными источниками питания ТП г.Южноуральска являются со стороны 110 кВ ЮУГРЭС и Троицкая ГРЭС (ТГРЭС), далее питание подходит к ПС 110/35/10/6 кВ «ЮЖНОУРАЛЬСКАЯ» и к ПС 110/10 кВ «им.Хамадулина» («КАЗАЧЬЯ»), принадлежащие ФИЛИАЛУ ОАО «МРСК УРАЛА» - «ЧЕЛЯБЭНЕРГО» (ОАО «ЧЕЛЯБЭНЕРГО»).

Протяженность электрических сетей : воздушных и кабельных линий 419,33 км., из них являются бесхозными 14,71 км.

Проблемы в электроснабжении Южноуральского городского округа:

- недостаточная пропускная способность и ветхость отдельных участков воздушных и кабельных линий электропередач 10/6/0,4 кВ;

- дефицит мощностей сетей, ТП, РП.

По этим причинам технологическое присоединение новых потребителей становится проблематичным, а в некоторых случаях невозможным по причине предельной загрузки трансформаторов в существующих ТП, так как за последние годы резко возросли нагрузки в электрических сетях частного сектора из-за увеличения количества используемой бытовой техники. В результате перегрузки сетей возникают аварийные режимы, выходит из строя дорогостоящее оборудование, вследствие чего возникают конфликтные ситуации между потребителями и сетевой организацией.

В свою очередь объем строительства ТП, КЛ, ВЛ по г.Южноуральску сведен к минимуму из-за отсутствия свободных мощностей в сетях. Из общего числа ТП-6/0,4 кВ 30% работают на предельных режимах нагрузки, что снижает надежность электроснабжения потребителей и делает невозможным надежное электроснабжение объектов при возникновении аварийных ситуаций в сетях.

Кроме проблем в электроснабжении населения города имеются проблемы в электроснабжении категорийных объектов: котельные, тепловые пункты,

очистные сооружения. Ряд таких объектов по указанным причинам не имеют резервного питания.

Газоснабжение.

Южноуральский ГО является одним из самых газифицированных образований Челябинской области.

Газ является основным топливом для Южноуральской ГРЭС, используется для производственных нужд промышленных предприятий, отопления одноэтажного жилого фонда, индивидуально-бытовых нужд населения.

В центральном районе три газорегуляторных пункта (ГРП № 1, 2, 3) и три шкафных газорегуляторных пункта.

В Восточном и Южном районах и пос. Летягино сосредоточена усадебная застройка.

В Восточном районе два газорегуляторных пункта (ГРП № 8, 12) и три Шкафных газорегуляторных пункта.

В Южном районе пос. Роцино – 1, Роцино – 2 – газифицированы.

П. Летягино в настоящее время не газифицирован.

Проблемы газоснабжения:

В настоящее время устаревшие газопроводы и объекты газового хозяйства, дальнейшим развитием города требуют для поддержания их в рабочем состоянии проведение капитальных ремонтов, реконструкции, замены и дальнейшего развития системы газоснабжения.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Цели подпрограммы:

- улучшение качества коммунальных услуг с одновременным снижением нерациональных затрат;
- обеспечение коммунальными ресурсами новых потребителей в соответствии с потребностями жилищного и промышленного строительства;
- повышение надежности и эффективности функционирования коммунальных систем жизнеобеспечения населения;
- повышение уровня благоустройства и улучшение экологической обстановки города;
- обеспечение потребности энергоресурсообеспечения перспективного строительства жилых районов Южноуральского городского округа;
- обеспечение к 2020 году потребителей услугами коммунальной сферы согласно установленным нормам и стандартам качества;
- повышение надежности энерго-, и теплоснабжения потребителей Южноуральского городского округа;
- улучшение водоснабжения и водоотведения населения Южноуральского

городского округа;

- улучшение газоснабжения населения Южноуральского городского округа города.

Задачи подпрограммы:

- разработка мероприятий по строительству и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры;

- определение сроков и объема капитальных вложений на реализацию разработанных мероприятий;

- определение экономической эффективности от реализации мероприятий.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Сроки реализации Подпрограммы – 2017 - 2020 годы.

4. Система мероприятий подпрограммы

Система мероприятий представлена в приложении 1 к настоящей подпрограмме.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Реализация подпрограммы обеспечивается за счет средств бюджета городского округа. Общая сумма средств, необходимая для реализации подпрограммы составляет 10 272 888 рублей, в том числе:

2017 год – 10 272 888 рублей, в том числе:

За счет областного бюджета – 10 000,0 руб.

За счет бюджета городского округа – 272 888 руб.;

2018 год – 0 рублей.

2019 год – 0 рублей;

2020 год – 0 рублей.

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммой

Организация управления реализацией подпрограммы возлагается на Администрацию Южноуральского городского округа – заказчика подпрограммы.

Подпрограмма включает перечень работ, обеспечивающих достижение целей и показателей Подпрограммы.

Реализация мероприятий подпрограммы может осуществляться в форме: софинансирования мероприятий подпрограммы из бюджетов всех уровней с использованием средств, полученных в результате установления

инвестиционной надбавки к тарифам на теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение и транспортировку воды, электроснабжение, газоснабжение;

государственно-частного партнерства на основании Закона Челябинской области от 24.09.2009 г. № 475-ЗО «Об участии Челябинской области в государственно-частном партнерстве» при взаимодействии с государственной корпорацией «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» и соглашения о сотрудничестве между Правительством Челябинской области и Внешэкономбанком от 20.05.2009 г. № 12;

а также в других формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Челябинской области, общему механизму реализации подпрограммы.

Условиями реализации мероприятий в подпрограмме являются:

наличие утвержденной проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение Главгосэкспертизы;

подтверждение обязательств по финансированию мероприятий из средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов от стоимости каждого мероприятия.

Условиями, необходимыми для участия в реализации Областной целевой программы «модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» на 2010-2020 годы для муниципальных образований, являются:

наличие разработанной и утвержденной муниципальной целевой программы «модернизация объектов коммунальной инфраструктуры» (далее именуется – муниципальная программа);

подтверждение обязательств по финансированию муниципальной программы из средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов от стоимости каждого мероприятия;

отсутствие нецелевого использования средств федерального и областного бюджетов, полученных на реализацию муниципальной программы, в предшествующий год;

мониторинг реализации подпрограммы осуществляется государственным заказчиком с использованием целевых индикативных показателей, которые отражены в паспорте подпрограммы.

Администрация Южноуральского городского округа осуществляет:

подготовку ежегодной информации о расходовании бюджетных средств;

подготовку ежегодных отчетов о ходе реализации подпрограммы (срок 1 февраля);

подготовку предложений о внесении изменений и дополнений в подпрограмму;

подготовку ежегодной заявки в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области на финансирование мероприятий подпрограммы из областного и федерального бюджета на текущий год и на плановый период;

контроль за эффективным использованием средств бюджетов всех уровней на реализацию мероприятий подпрограммы;

Субсидии на реализацию мероприятий программы предоставляются в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год на реализацию областной целевой программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории Челябинской области на 2010-2020 годы» и доведенных на данные цели лимитов бюджетных обязательств.

Условиями предоставления субсидий местным бюджетам является:

подача заявки на предоставление субсидий в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области;

пояснительной записки с отражением экологического эффекта и изменений основных социально-экономических показателей развития муниципального образования после ввода объекта в эксплуатацию, с обоснованием потребности в получении субсидий;

проектно-сметной документации на строительство объекта муниципальной собственности, имеющей положительное заключение государственной экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копии муниципального правового акта об утверждении подпрограммы;

копии инвестиционной программы, предусматривающей объекты капитального строительства муниципальной собственности и объемы их финансирования из местного бюджета;

выписки из решения о бюджете, подтверждающей наличие средств местного бюджета на реализацию аналогичных муниципальных долгосрочных целевых подпрограмм в текущем финансовом году;

копии инвестиционных договоров (контрактов), заключенных на основании проведенных инвестиционных конкурсов (кроме случаев признания конкурса несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в конкурсе от инвесторов).

7. Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы позволит:

- провести модернизацию и обновление коммунальной инфраструктуры Южноуральского городского округа, снизить эксплуатационные затраты;

- устранить причины возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека, улучшить экологическое состояние городской окружающей среды;

- достичь возможности дальнейшего развития строительства объектов социально-жилищного комплекса.

По электроснабжению:

- обеспечение бесперебойного снабжения электрической энергией городской инфраструктуры;

- обеспечение электрической энергией объектов нового строительства.

по теплоснабжению:

- повышение надежности и качества теплоснабжения;
- обеспечение подключения дополнительных нагрузок при строительстве новых объектов;
- улучшение экологической обстановки в зоне действия котельных.

Поводоснабжению и водоотведению.

- повышение надежности водоснабжения и водоотведения;
- повышение экологической безопасности в городе;
- соответствие параметров качества питьевой воды на станциях водоочистки установленным нормативам СанПИН - 100%;
- снижение уровня потерь воды до 15%;
- предотвращение попадания неочищенных стоков в реку Увелька;
- сокращение эксплуатационных расходов на единицу продукции.

По утилизации твердых бытовых отходов:

- улучшение санитарного состояния городских территорий;
- стабилизация и последующее уменьшение образования бытовых и промышленных отходов на территории городского округа;
- обеспечение надлежащего сбора и утилизации биологических отходов;

По газоснабжению:

- газификация вновь вводимого жилищного фонда города природным газом;
- проведение капитальных ремонтов, реконструкции и замены устаревших газопроводов и объектов газового хозяйства;
- привлечение инвестиционных средств в отрасль.

Заказчиком Подпрограммы является Администрация Южноуральского городского округа. Администрация городского округа осуществляет координацию работ и контроль по выполнению Подпрограммы, составляет бюджетные заявки на финансирование мероприятий для выполнения целей и задач подпрограммы.

Реализация Подпрограммы обеспечивается системой сотрудничества Администрации городского округа, МКУ «Управление ЖКХ», предприятий и предпринимателей.

Исполнителем Подпрограммы является администрация Южноуральского городского округа.

Управление Подпрограммой осуществляет администрация городского округа. Подведение текущих результатов реализации Подпрограммы, отслеживание количественных и качественных итогов, подготовка ежеквартальных и годовых отчетов по реализации Подпрограммы возлагаются на отдел экономического развития Администрации городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к
подпрограмме
«Модернизация
объектов
коммунальной
инфраструктуры»

Мероприятия по реализации подпрограммы
«Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры»

№ п/ п	Наименование мероприятия	Источник финансирова ния	Ответственны й исполнитель	Срок исполнени я	Объем финансирования по годам, рублей				
					2017	201 8	201 9	202 0	Итого
1. Мероприятия по развитию систем газоснабжения									
1. 1	Газификация пос. Плановый - 3	Без финансирова ния	Администрац ия городского округа	в течение всего периода	0	0	0	0	0
1. 2	Строительст во сетей газоснабжен ия пос. Летягино	Областной бюджет, бюджет городского округа	Администрац ия городского округа	2017 год	10 00 0 000 272 888	0	0	0	10 000 00 0 272 888
	ВСЕГО				10 27 2 888	0	0	0	10 272 888