



Российская Федерация
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____
г. Южноуральск

О создании попечительского
(наблюдательного) Совета
по вопросам похоронного дела
при администрации Южноуральского
городского округа

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», от 21.07.2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Уставом Южноуральского городского округа:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о попечительском (наблюдательном) Совете по вопросам похоронного дела при администрации Южноуральского городского округа (прилагается).

2. Утвердить состав попечительского (наблюдательного) Совета по вопросам похоронного дела при администрации Южноуральского городского округа (прилагается).

3. Управлению делами администрации городского округа (Трапезникова Д.Б.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа.

4. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Я.О.Куленко.

Глава Южноуральского
городского округа

А.В.Лазарев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Южноуральского городского
округа
от _____ 2018 г. № _____

Положение о попечительском (наблюдательном)
Совете по вопросам похоронного дела
при администрации Южноуральского городского округа

1. Общие положения

1. Положение определяет цель создания попечительского (наблюдательного) Совета по вопросам похоронного дела при администрации Южноуральского городского округа (далее - Совет), порядок его формирования, регламент работы Совета, функции и полномочия Совета, порядок взаимодействия Совета с органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальными предпринимателям, оказывающим ритуальные услуги.

2. Совет по вопросам похоронного дела является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом при администрации Южноуральского городского округа.

3. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области, нормативными правовыми актами Южноуральского городского округа, настоящим Положением.

4. Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

5. Совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

6. Совет не имеет статуса юридического лица.

II. Цель создания Совета.

7. Целью создания Совета является осуществление общественного контроля за деятельностью в сфере похоронного дела и оказания ритуальных услуг, содействие в решении текущих и перспективных задач развития похоронного дела, коллегиальному решению проблем, связанных с погребением умерших, и соблюдению санитарных и экологических требований.

III. Порядок формирования.

8. Совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

9. Руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

10. Члены Совета формируются из представителей: органов местного самоуправления, специализированной службы по вопросам похоронного дела, общественных организаций (объединений) и других.

11. Состав Совета утверждается правовым актом администрации Южноуральского городского округа.

12. Председатель Совета

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- созывает заседания Совета;
- определяет повестку заседания Совета, даты проведения заседаний;
- подписывает протоколы заседаний Совета, иные документы Совета;
- обеспечивает контроль за исполнением решений Совета;
- привлекает к работе Совета необходимых специалистов (по согласованию);
- согласовывает план работы Совета.

13. Секретарь Совета:

- готовит материалы по вопросам повестки заседаний и проекты решений Совета;
- уведомляет членов Совета о предстоящем заседании;
- рассылает материалы предстоящего заседания за 3 дня до даты его проведения;
- ведет, оформляет и рассылает протоколы и другие материалы, осуществляет делопроизводство;
- готовит план работы Совета;
- принимает документы от заявителей;
- приглашает на заседания Совета заявителей;
- принимает меры по организационному обеспечению деятельности Совета;
- выполняет поручения председателя Совета.

14. Члены Совета вправе:

- принимать участие в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения в повестку дня и план работы Совета за месяц до начала работы заседания;
- знакомиться с материалами предстоящего заседания Совета;
- требовать от докладчиков разъяснений по рассматриваемым вопросам;
- вносить предложения об изменениях, дополнениях в проекты решений Совета и о переносе сроков обсуждения вопроса в связи с необходимостью его дополнительного изучения;
- выступать и давать оценку рассматриваемому вопросу;

- вносить предложения о созыве внеочередного заседания Совета с мотивированным обоснованием такой необходимости путем подачи соответствующего предложения Председателю Совета.

IV. Регламент работы Совета.

15. Основной организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся на регулярной основе не реже 1 раза в полугодие и оформляются протокольно.

16. Руководит заседаниями председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя.

17. По требованию членов Совета или по инициативе председателя Совета могут собираться внеочередные заседания Совета.

18. Рассматриваемые материалы должны содержать исчерпывающие сведения, позволяющие Совету принять решение.

19. Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины его состава. Принятие решения осуществляется путем открытого голосования присутствующих на заседании членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство из присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

20. На заседаниях секретарем Совета ведется протокол, в котором фиксируется ход и содержание заседания. К протоколу заседания прилагаются принятые Советом решения, список присутствующих членов Совета и лиц, участвующих в работе Совета и приглашаемых по вопросам повестки дня.

21. Протокол Совета подписывается председателем и секретарем не позднее пяти дней после заседания.

22. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел экономического развития администрации Южноуральского городского округа.

V. Функции Совета.

23. Совет наделяется следующими функциями:

- 1) осуществляет общественный контроль в сфере похоронного дела;
- 2) рассматривает вопросы формирования и реализации единой государственной политики в сфере похоронного дела;
- 3) организует работу по подготовке предложений по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам похоронного дела и аналитических материалов для Главы Южноуральского городского округа, а также рекомендаций организациям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальным предпринимателям, оказывающим ритуальные услуги, в целях повышения уровня организации похоронного дела;

4) рассматривает обращения, предложения физических, юридических лиц, общественных и религиозных организаций (объединений), других заинтересованных лиц по вопросам похоронного дела, поступившие в адрес Совета в соответствии с действующим законодательством;

5) осуществляет общественный контроль за соблюдением прав граждан и предоставлением им гарантий, предусмотренных законодательством о погребении и похоронном деле;

6) вносит предложения о необходимости создания, реконструкции, закрытия мест погребения, а также по определению их статуса (общественные, вероисповедальные, воинские кладбища, семейные (родовые) захоронения и тому подобное);

7) вносит предложения по улучшению организации похоронного дела и оказанию населению услуг по погребению;

8) выполняет иные функции, связанные с деятельностью в сфере похоронного дела на территории Южноуральского городского округа.

VI. Полномочия Совета

24. В рамках осуществления своих функций Совет имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных организаций и должностных лиц информацию по вопросам похоронного дела, необходимую для работы Совета;

2) вносить в установленном порядке предложения по проведению необходимых мероприятий в целях повышения уровня организации похоронного дела, разработке муниципальных правовых актов в сфере похоронного дела, а также проекты таких муниципальных правовых актов;

3) разрабатывать рекомендации, направленные на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере организации похоронного дела;

4) рассматривать обращения граждан о нарушении прав в сфере похоронного дела, подготавливать соответствующие решения в пределах своих полномочий и доводить их до сведения Главы городского округа, первого заместителя Главы городского округа;

5) приглашать представителей органов местного самоуправления, учреждений и организаций по вопросам исполнения законодательства о похоронном деле на заседания Совета;

6) подготавливать рекомендации юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по вопросам повышения качества оказания ритуальных, юридических, производственных, обрядовых (кроме религиозных) и иных сопутствующих услуг, связанных с организацией и проведением похорон;

7) взаимодействовать с антимонопольными, правоохранительными органами по вопросам, относящимся к сфере похоронного дела;

- 8) информировать население об обсуждаемых попечительским (наблюдательным) советом вопросам в средствах массовой информации;
- 9) рассматривать иные вопросы, связанные с организацией похоронного дела.

VII. Взаимодействие Совета с органами местного самоуправления

25. Органы местного самоуправления рассматривают решения и предложения Совета по вопросам, входящим в их компетенцию, и сообщают о принятых по ним мерах Совету в срок не позднее тридцати дней со дня получения решений и предложений.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Южноуральского городского
округа
от _____ 2018 г. № _____

Состав попечительского (наблюдательного) Совета
по вопросам похоронного дела при администрации
Южноуральского городского округа

Куленко Ярослав Олегович	-	первый заместитель Главы Южноуральского городского округа, председатель Совета
Михайлова Наталья Валерьевна	-	заместитель Главы городского округа по экономическому развитию, заместитель председателя Совета
Подживотова Кристина Владимировна	-	ведущий специалист по охране труда отдела экономического развития администрации Южноуральского городского округа, секретарь Совета
Абрамова Лариса Юрьевна	-	индивидуальный предприниматель, ритуальный салон «Память» (по согласованию)
Клипа Сергей Борисович	-	заместитель Главы городского округа по строительству и городскому хозяйству
Лапаев Андрей Викторович	-	директор Муниципального казенного предприятия Южноуральского городского округа «Уклад» (по согласованию)
Подкорытов Александр Леонидович	-	председатель Собрания депутатов Южноуральского городского округа (по согласованию)
Рябова Вера Николаевна	-	начальник Управления социальной защиты населения администрации Южноуральского городского округа
Сергеев Евгений Александрович	-	председатель общественной палаты Южноуральского городского округа (по согласованию)
Шatroвич Сергей Сергеевич	-	индивидуальный предприниматель, ритуальный салон «Скорбь», депутат Собрания депутатов Южноуральского городского округа (по согласованию)