



Российская Федерация  
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Южноуральск

О порядке размещения информации  
о рассчитываемой за календарный год  
среднемесячной заработной плате  
руководителей, их заместителей и главных  
бухгалтеров муниципальных учреждений,  
муниципальных унитарных предприятий  
Южноуральского городского округа  
в информационно-телекоммуникационной  
сети Интернет и предоставления указанными  
лицами данной информации

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением правительства Российской Федерации от 28.12.2016 г. № 1521 «Об утверждении правил размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, федеральных государственных учреждений и федеральных государственных унитарных предприятий», руководствуясь Уставом Южноуральского городского округа,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Южноуральского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления указанными лицами данной информации.

2. Управлению образования администрации городского округа (Евдокимова Ю.В.), Управлению социальной защиты населения администрации городского округа (Рябова В.Н.), Управлению культуры, спорта, молодежной и семейной политики (Орликова Е.Ю.), отделу кадров и муниципальной службы

администрации городского округа (Лапаева С.Ю.) ознакомить подведомственные муниципальные учреждения и муниципальные унитарные предприятия Южноуральского городского округа с настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

4. Управлению делами администрации городского округа (Трапезникова Д.Б.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управляющего делами администрации городского округа Трапезникову Д.Б.

Глава Южноуральского  
городского округа

А. В. Лазарев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Южноуральского городского  
округа  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Порядок

размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Южноуральского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления указанными лицами данной информации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате (далее – информация) руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Южноуральского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и представления указанными лицами данной информации.

2. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий размещается на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт). Информация может размещаться на официальном сайте муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия. В этом случае в соответствующем разделе официального сайта администрации Южноуральского городского округа дается ссылка на адрес официального сайта муниципального учреждения и муниципального унитарного предприятия, где размещена информация.

3. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, размещается на официальном сайте по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

4. В составе размещаемой на официальном сайте информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера

5. Ежегодное размещение на официальном сайте информации,

указанной в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается кадровой службой муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия Южноуральского городского округа, на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа размещение информации отделом кадров и муниципальной службы Управления делами администрации городского округа, не позднее 15 мая года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, для размещения на официальном сайте администрации Южноуральского городского округа представляется в срок до 30 апреля года следующего за отчетным периодом, в печатном и электронном виде по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку (с сопроводительным письмом) в отдел кадров и муниципальной службы Управления делами администрации городского округа.

В случае размещения информации, указанной в пункте 2 к настоящему Порядку, на официальном сайте муниципального учреждения или муниципального унитарного предприятия в отдел кадров и муниципальной службы Управления делами администрации городского округа представляется письмо о размещении данной информации, с указанием адреса сайта на котором она размещена, не позднее 15 мая года, следующего за отчетным.

7. Информация, указанная в пункте 2 настоящего Порядка, подлежит представлению в отношении лиц, замещающих соответствующие должности в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях по состоянию на 31 декабря отчетного года.

8. Ответственность за своевременность представления информации, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, ее полноту и достоверность возлагается на руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий.

Контроль за предоставлением данной информации, в отношении подведомственных им учреждений, осуществляют Управление социальной защиты населения администрации городского округа, Управление образования администрации городского округа, Управление культуры, спорта, молодежной и семейной политики администрации городского округа.

ИНФОРМАЦИЯ  
о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей,  
главного бухгалтера  
(наименование муниципального учреждения или муниципального унитарного  
предприятия Южноуральского городского округа)

за 20\_\_ год

Фамилия, имя, отчество руководителя	
Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Среднемесячная заработная плата руководителя (рублей)	
Фамилия, имя, отчество заместителя руководителя	
Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (рублей)	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием)	
Среднемесячная заработная плата главного бухгалтера (рублей)	