

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации

_____ (руководитель органа местного самоуправления)

от _____

_____ (ф.и.о., занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ о получении подарка

Извещаю о получении _____ (дата получения)

подарка (ов) на _____ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях «*»
----------------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------

1.

2.

3.Итого

Приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

Лицо, представившее

уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее

уведомление _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

«__» _____ 20__ г.

«*» Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.