



Российская Федерация  
Челябинская область

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Южноуральск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на поддержку садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Южноуральского городского округа

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», Уставом Южноуральского городского округа, в целях создания благоприятных условий для развития и благоустройства садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Южноуральского городского округа,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на поддержку садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Южноуральского городского округа.

2. Управляющему делами администрации Южноуральского городского округа (Трапезникова Д.Б.) опубликовать настоящее постановление в официальном печатном издании «Официальный Южноуральск» и на официальном сайте администрации Южноуральского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа по вопросам экономического развития и управления муниципальным имуществом Я.О.Куленко.

Глава Южноуральского  
городского округа

А.В.Лазарев

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Главы городского  
округа по вопросам экономического  
развития и управления  
муниципальным имуществом

Я.О.Куленко

Начальник отдела правового  
обеспечения деятельности администрации  
Рассылается: дело, Михайловой Н.В.

Т.А.Мелешкина

Исп.: Михайлова Н.В. \_\_\_\_\_

42122

Проверено \_\_\_\_\_ 2016 г. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Южноуральского городского  
округа  
от \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_

Порядок  
предоставления субсидий на поддержку садоводческих  
некоммерческих товариществ, расположенных  
на территории Южноуральского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления субсидий на поддержку садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Южноуральского городского округа (далее – Порядок), определяет цели, условия, процедуру предоставления и использования субсидий из бюджета Южноуральского городского округа на поддержку садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Южноуральского городского округа (далее – СНТ).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 15.04.1998 № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».

3. Субсидии на поддержку СНТ (далее – субсидия) предоставляются получателям субсидий в целях возмещения части произведенных затрат, в размере 50 процентов от произведенных расходов, осуществляемых за счет целевых взносов на развитие инженерного обеспечения территорий СНТ (организация строительства и ремонт дорог, сетей электро-, газо- и водоснабжения, связи).

4. Предоставление субсидий СНТ осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – администрацией Южноуральского городского округа (далее – Администрация города).

II. Критерии отбора СНТ, имеющих право на получение субсидий

5. Условиями выделения СНТ денежных средств из бюджета Южноуральского городского округа на предоставление субсидий на безвозмездной и безвозвратной основе являются:

1) регистрация СНТ в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) наличие в бюджете Южноуральского городского округа финансовых средств, предусмотренных на возмещение затрат на инженерное обеспечение территорий СНТ;

3) отсутствие у СНТ просроченной задолженности в бюджеты всех уровней, задолженности по кредитам, фактов нецелевого использования средств бюджета Южноуральского городского округа.

### III. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Для получения субсидии СНТ предоставляет в Администрацию города следующие документы:

1) заявление на получение субсидии, подписанное руководителем СНТ или его законным представителем (далее – заявление) (приложение 1);

2) копию Устава СНТ;

3) копию свидетельства о государственной регистрации СНТ;

4) справку об отсутствии процедуры ликвидации или банкротства;

5) справку-расчет размера субсидии на возмещение части затрат на инженерное обеспечение территории СНТ (далее – справка-расчет субсидии) (приложение 2);

6) справку налогового органа по месту регистрации об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательствам в бюджеты всех уровней;

7) копию документа, подтверждающего открытие банковского счета;

8) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

9) копию протокола совещания (конференции) членов СНТ о принятии решения о выполнении работ, оказании услуг;

10) копию договора, заключенного СНТ с подрядной организацией на выполнение работ, оказание услуг по инженерному обеспечению территории СНТ;

11) копии акта о приемке выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат, накладных на поставку оборудования, материалов, счетов-фактур;

12) документы, подтверждающие оплату выполненных работ, услуг;

13) фотоматериалы, подтверждающие выполненные работы;

14) перспективный план целевого использования полученной субсидии с приложением сметы.

7. Заявление направляется в комиссию по предоставлению субсидий СНТ (далее – Комиссия) в срок, указанный в информационном сообщении о предоставлении субсидий СНТ, размещенном на официальном сайте Администрации города в сети Интернет. Срок подачи заявления должен составлять не менее 10 рабочих дней с даты опубликования информационного сообщения. Заявление считается принятым с даты поступления полного пакета документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Председатели СНТ несут персональную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

9. Заявления, поступившие по истечении указанного в информационном сообщении срока, или содержащие неполный пакет документов, Комиссией не рассматриваются.

10. Отказ в приеме документов по причине их неполного перечня или ненадлежащего оформления не препятствует повторной подаче документов на рассмотрение Комиссией после внесения необходимых дополнений и исправлений в рамках срока, установленного в информационном сообщении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие СНТ условиям, установленным в подпунктах 1, 3 пункта 5 настоящего Порядка;

2) предоставление неполного пакета документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) выявление в предоставленных документах недостоверной информации;

4) несвоевременное предоставление документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка

5) отсутствие в бюджете Южноуральского городского округа финансовых средств, предусмотренных на возмещение затрат на инженерное обеспечение территорий СНТ.

12. В случае превышения заявленной к возмещению СНТ суммы затрат над суммой плановых бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Южноуральского городского округа, субсидии между их получателями распределяются пропорционально объемам субсидий по предоставленным ими справкам-расчетам субсидий.

#### IV. Комиссия по предоставлению субсидий

13. Для рассмотрения вопросов, связанных с предоставлением субсидий на поддержку СНТ, формируется Комиссия, состав которой утверждается правовым актом Администрации города.

14. Решения Комиссии оформляются в виде протокола заседания Комиссии.

15. Решения Комиссии правомочны, если на заседании присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

16. Комиссия утверждает текст информационного сообщения о предоставлении субсидий, который размещается на официальном сайте Администрации города в сети Интернет.

17. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня завершения приема заявлений рассматривает предоставленные документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий, о чем в течение 3 рабочих дней сообщает заявителю в письменной форме по указанному в заявлении адресу.

18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о предоставлении субсидий Администрацией города издается правовой акт, на основании которого Администрация города заключает с СНТ соглашение о предоставлении субсидии (приложение 3).

19. Субсидии могут быть использованы СНТ исключительно на развитие инженерного обеспечения территорий СНТ.

#### V. Контроль целевого использования субсидий, порядок возврата субсидий

20. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют органы муниципального финансового контроля Южноуральского городского округа и главный распорядитель бюджетных средств, предоставляющий субсидию.

21. Отдел экономического развития осуществляет контроль целевого использования субсидий .

22. В случае нарушения заявителями условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, предоставления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидий, заявители обязаны в установленном порядке произвести возврат ранее полученных субсидий или части субсидий в бюджет Южноуральского городского округа.

Невозвращенные добровольно средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку предоставления  
субсидий на поддержку  
садоводческих некоммерческих  
товариществ, расположенных  
на территории Южноуральского  
городского округа

Заявление  
на предоставление субсидии на поддержку садоводческого некоммерческого  
товарищества, расположенного на территории Южноуральского городского  
округа

Прошу предоставить субсидию на возмещение части затрат на инженерное  
обеспечение территории садоводческого некоммерческого товарищества (далее  
– СНТ) \_\_\_\_\_.  
(наименование СНТ)

Адрес места регистрации и местонахождение  
СНТ: \_\_\_\_\_.  
Телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_.  
Серия и номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный  
реестр юридических лиц \_\_\_\_\_.  
Кем выдано \_\_\_\_\_.  
Дата выдачи \_\_\_\_\_.  
Идентификационный номер (ИНН) \_\_\_\_\_.  
КПП \_\_\_\_\_.  
Расчетный счет № \_\_\_\_\_.  
Наименование, адрес банка \_\_\_\_\_.  
Банковский идентификационный код (БИК) \_\_\_\_\_.  
Банковский корреспондентский счет (к/с) \_\_\_\_\_.  
Сумма субсидии \_\_\_\_\_.

Председатель СНТ

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись Ф.И.О.

М.П.





ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Порядку предоставления  
субсидий на поддержку  
садоводческих некоммерческих  
товариществ, расположенных  
на территории Южноуральского  
городского округа

Соглашение № \_\_\_\_\_  
о предоставлении субсидии на возмещение части затрат  
на инженерное обеспечение территории садоводческих некоммерческих  
товариществ

г. Южноуральск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Администрация Южноуральского городского округа (далее – Администрация города), в лице Главы городского округа \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «сторона», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

**I. Предмет соглашения**

1. Администрация города предоставляет субсидию Получателю в соответствии с распоряжением Администрации города от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О предоставлении субсидий на поддержку садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Южноуральского городского округа», с целью возмещения фактически понесенных затрат на инженерное обеспечение территорий садоводческих некоммерческих товариществ (далее- СНТ), в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

**II. Права и обязанности сторон**

2. Администрация города обязуется предоставить субсидию Получателю в размере, установленном пунктом 1 настоящего соглашения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя.

3. Администрация города имеет право на осуществление контроля соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Получатель обязуется:

1) быть зарегистрированным на территории Южноуральского городского округа в течение срока действия настоящего соглашения;

2) использовать субсидию исключительно на развитие инженерного обеспечения территории СНТ;

3) вернуть субсидию в бюджет Южноуральского городского округа в случае невыполнения условий, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего соглашения.

### III. Ответственность сторон

5. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, бюджетные средства подлежат возврату в бюджет Южноуральского городского округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Возврат предоставленной субсидии осуществляется в течение 10 календарных дней со дня получения Получателем требования Администрации города о возврате субсидии.

7. Невозвращенные добровольно средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### IV. Заключительные положения

8. Получатель дает согласие на осуществление контроля со стороны Администрации города соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии согласно действующему законодательству Российской Федерации.

9. Все изменения и дополнения к настоящему соглашению действительны только в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров. В иных случаях споры разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11. Настоящее соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из сторон.

12. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

### V. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация Южноуральского  
городского округа

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Получатель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

